

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
Протокол № 3 от «23» апреля 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о филиале федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический
университет» в г. Кизляре**

г. Кизляр
2014г.

I. Общие положения

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре (далее – Филиал) – это структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Университет), расположенное и осуществляющее постоянно часть его функций в г. Кизляре.

1.2. Учредителем Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: Россия, 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Полное наименование Университета на русском языке: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

Сокращенные наименования Университета на русском языке: СПбГЭУ, ФГБОУ ВО «СПбГЭУ».

Полное наименование Университета на английском языке: Federal State Budget Educational Institution of Higher Education «Saint-Petersburg State Economic University».

Сокращенное наименование Университета на английском языке: SPbSEU.

1.4. Место нахождения Университета: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 21.

1.5. Филиал Университета в г. Кизляре создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 20 мая 1999 г. № 1362 как Филиал Санкт-Петербургской государственной инженерно-экономической академии в г. Кизляре.

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25 октября 2000 г. № 3058 Филиал Санкт-Петербургской государственной инженерно-экономической академии в г. Кизляре переименован в филиал Санкт-Петербургского государственного инженерно-экономического университета в г. Кизляре, который приказом Федерального агентства по образованию от 8 октября 2009 г. № 1545 переименован в Филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального

образования «Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет» в г. Кизляре.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2011 г. № 1785 Филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет» в г. Кизляре переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет» в г. Кизляре.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 августа 2012г. № 581 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет» в г. Кизляре переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 апреля 2014г. № 256 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре.

1.6. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением.

1.7. Филиал не является юридическим лицом.

Филиал имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

Филиал вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп,

бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Полное наименование Филиала на русском языке: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре.

Сокращенное наименование на русском языке: филиал СПбГЭУ в г. Кизляре.

1.9. Место нахождения Филиала: 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д. 14.

1.10. Предметом деятельности Филиала является:

1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;

3) реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);

4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ по заданию Учредителя, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;

6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Филиала по отношению к другим образовательным организациям в регионе;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

11) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Филиала, в том числе за счет их

коммерциализации.

1.11. Целями деятельности Филиала являются:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;
- 4) обеспечение системной модернизации высшего образования;
- 5) развитие материально-технической базы Филиала, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;
- 6) медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Филиала, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- 8) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха;
- 9) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

1.12. Основными видами деятельности Филиала являются:

- 1) образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, общеобразовательных программ;
- 2) научная деятельность, в том числе проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований и экспериментальных разработок) и подготовка научных кадров.

1.13. Филиал имеет право на осуществление образовательной деятельности на основе выданной ему лицензии.

1.14. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учебы, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.15. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций

(объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.17. Правовой статус, функции и полномочия Филиала определяются положением о нем. Положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, утверждается ученым советом Университета.

1.18. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с положением о Филиале, текст которого размещается на официальном сайте Филиала в сети «Интернет».

1.19. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

II. Структура Филиала

2.1. В состав Филиала могут входить учебные, научные, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

В состав Филиала могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

В состав Филиала также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

2.2. Филиал вправе с согласия ректора Университета создавать любые структурные подразделения, отвечающие основным задачам его деятельности, не противоречащие уставу Университета и настоящему положению.

Должностные обязанности руководителя Филиала утверждаются ректором Университета. Наименование, статус, функции, основные задачи, структура подразделений, должностные обязанности их руководителей, порядок их назначения и освобождения от должности, организация взаимоотношений с другими структурными подразделениями Филиала, должностными лицами и структурными подразделениями Университета устанавливаются положениями о соответствующих структурных подразделениях, которые утверждаются руководителем Филиала.

2.3. Штатное расписание Филиала и его структурных подразделений является составной частью штатного расписания Университета и утверждается ректором Университета. Подготовка штатного расписания за счёт внебюджетных средств осуществляется Филиалом и утверждается ректором Университета.

III. Управление филиалом

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. В Филиале, если в его составе 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, избирается коллегиальный орган, осуществляющие общее руководство Филиалом - ученый совет Филиала.

В случае если в составе Филиала менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета выполняет общее собрание научно-педагогических работников Филиала.

Кандидатуры в ученый совет Филиала выдвигаются и обсуждаются на общем собрании научно-педагогических работников Филиала с участием Ректора или его представителя. Решение об избрании в члены ученого совета Филиала принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников Филиала полномочия по избранию членов ученого совета Филиала.

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета Филиала определяются положением об ученом совете Филиала, утверждаемым ученым советом Университета.

3.3. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета Филиала. Решения ученого совета Филиала могут быть отменены решением ученого совета Университета.

3.4. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора на срок до 5 (пяти) лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора.

3.5. Директор Филиала:

- 1) руководит деятельностью Филиала;
- 2) действует от имени Университета на основании доверенности, выдаваемой ректором Университета;
- 3) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала;
- 4) устанавливает размер и сроки выплат заработной платы работников Филиала;
- 5) определяет трудовые обязанности и ответственность своих заместителей и других должностных лиц Филиала;
- 6) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;
- 7) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- 8) заключает гражданско-правовые сделки от имени ВУЗа в пределах, определенных доверенностью;
- 9) осуществляет право владения и пользования закрепленным за Филиалом движимым и недвижимым имуществом, за исключением права передачи недвижимого имущества в аренду и безвозмездное пользование;
- 10) заключает договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности филиала с физическими и юридическими лицами в пределах, определенных доверенностью;
- 11) открывает, закрывает счета в Управлении Федерального казначейства;
- 12) организует текущее и перспективное планирование деятельности Филиала с учетом целей, задач и направлений, издает необходимые распоряжения, контролирует выполнение плановых заданий;
- 13) осуществляет координацию деятельности работников Филиала, создает условия для их работы;
- 14) принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для обучающихся и работников Филиала, вносит необходимые предложения по их улучшению;

15) участвует в подборе и расстановке кадров, в решении вопросов повышения квалификации и профессионального мастерства работников, формирования структуры и штата Филиала;

16) принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Филиала, оснащении современным оборудованием, учебной литературой, пособиями и техническими средствами обучения, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;

17) организует и проводит учебно-методические (научные, научно-методические) семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия;

18) координирует подготовку, рецензирование и издание учебно-методических документов, выполнение научно-исследовательской, научно-методической работы. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;

19) организует работу и взаимодействие Филиала с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;

20) в пределах полномочий руководит деятельностью ученого совета Филиала, представляет его интересы в ученом совете Университета;

21) осуществляет отчет о работе по вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и иной деятельности, осуществляемой в соответствии с положением о Филиале;

22) обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

23) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Филиала;

24) формирует отборочную комиссию Филиала и государственные экзаменационные комиссии;

25) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

26) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и локальными нормативными актами Университета.

3.6. Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала, а также исполнение настоящего положения перед ВУЗом.

3.7. Директор не вправе исполнять свои обязанности на условиях совместительства.

3.8. Решения по избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются ученым советом Университета по представлению ученого совета Филиала.

3.9. У директора Филиала могут быть заместители.

Назначение на должность заместителя директора Филиала осуществляется директором Филиала путем заключения с ним трудового договора.

3.10. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Филиалом и при принятии нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Филиале создан студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются Положением о совете, утверждаемым директором Филиала.

IV. Образовательная деятельность филиала

4.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

4) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы

повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.3. В Филиале выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

4.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

4.5. Филиал обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

V. Экономика Филиала

5.1. Филиал осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на основании утвержденных ректором Университета перспективных и годовых планов, сметы доходов и расходов.

Источниками финансирования Филиала служат:

- 1) средства из федерального бюджета;
- 2) средства, полученные от осуществления образовательной и других видов деятельности;
- 3) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных;
- 4) гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 5) иные источники, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Филиал владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Филиал без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Филиалом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Филиал вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.3. Филиал несет перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и Университетом ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Филиал вправе заключать имущественные договоры в порядке и в пределах полномочий, установленных Университетом.

5.4. Филиал в соответствии с законодательством РФ вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;

2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности программ;

3) оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Филиал, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

4) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

5) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Филиале;

6) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований с учетом профиля подготовки кадров;

7) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

8) организация и (или) проведение выставок, конференций, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

9) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

10) аттестация рабочих мест;

11) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Филиалом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

12) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

13) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

14) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

15) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

16) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

17) оказание посреднических услуг;

18) исследования в области маркетинга и менеджмента;

19) оказание услуг в области перевода;

20) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

21) выполнение работ с архивными документами.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

5.5. Средства, полученные Филиалом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, поступают в распоряжение Филиала и расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной ректором Университета.

5.6. Филиал в установленном порядке:

1) обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

2) отчисляет денежные средства, полученные Филиалом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в централизованный фонд Университета в размерах, установленных ученым советом Университета;

3) направляет средства, полученные Филиалом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на развитие Филиала в размерах, установленных ученым советом Университета;

4) осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Филиала;

5) получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении

Филиалом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Филиала;

б) получает обеспечение исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении Филиалом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Филиала.

5.7. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Филиал самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Филиала.

5.8. Филиал вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.9. Филиал имеет отдельный баланс и ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.10. Филиал предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

5.11. Годовая бухгалтерская отчетность Филиала утверждается Ректором Университета.

5.12. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

5.13. Филиал осуществляет внутренний контроль за использованием средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.14. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

5.15. Ежегодно Филиал обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

VI. Работники Филиала

6.1. В Филиале предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Филиала.

6.2. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Филиалом в форме участия в его органах управления.

6.3. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Филиала определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.4. Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных подразделений Филиала, осуществляющие вспомогательные функции:

- имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

- обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами, а также трудовыми договорами.

6.5. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической,

научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VII. Виды локальных нормативных актов Филиала

7.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом, Директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем положении и в уставе Университета.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающих права студентов и работников Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Филиала (при наличии таких представительных органов).

7.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего полного общего образования, принимаются с учетом мнения студенческого совета.

7.6. Ученый совет Филиала, в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет.

7.7. Студенческий совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или Директору Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.8. В случае, если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 7.7. настоящего устава срок, соответствующий орган управления Филиала принимает локальный нормативный акт.

7.9. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться в данном мнении и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Директором Филиала или Ректором Университетам.

VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

8.1. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

8.2. Филиал может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе, права граждан на получение бесплатного образования.

8.3. Ликвидация Филиала осуществляется Учредителем:

1) по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) по решению суда в случае осуществления Филиалом деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его целям.

8.4. При реорганизации Филиала его архивный фонд, образовавшийся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

8.5. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидированных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации или ликвидации Филиала работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.7. Все остальные вопросы, не отраженные в настоящем Положении, регламентируются уставом Университета, приказами и распоряжениями Ректора Университета.

В настоящем документе
Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью СПбГЭУ
17 (семнадцать) листов
Ректор СПбГЭУ



И.А. Максимцев
2014г.