

ОДОБРЕНО  
Решением Ученого совета филиала 2  
СПбГЭУ в г. Кизляре

протокол № 7 от «28» 02 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора филиала  
СПбГЭУ в г. Кизляре

от «28» \_\_\_\_\_ 2019 г. № 9

Р.Н. Нагиев



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ  
ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. КИЗЛЯРЕ**

г. Кизляр  
2019г.

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики .....	3
3. Используемые понятия и определения .....	4
4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Филиала.....	5
5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие	6
6. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.....	6
7. Обязанности работников и студентов Филиала, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.....	7
8. Реализуемые организацией антикоррупционные мероприятия .....	8
9. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников Филиала .....	10
10. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....	10
11. Оценка коррупционных рисков.....	10
12. Антикоррупционное просвещение работников Филиала.....	11
13. Внутренний контроль и аудит .....	11
14. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции .....	13
15. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства .....	13
16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации .....	14



## **1. Общие положения**

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре (далее - Филиал),

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г., Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2013 г. N568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", Указ Президента РФ от 29 июня 2018 г. №378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции", положением об антикоррупционной политике ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

Настоящая Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом филиала «Санкт-Петербургского государственного экономического университета» в г. Кизляре (далее - Филиал), обязательным для всех работников Филиала.

## **2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики**

Основными целями внедрения Антикоррупционной политики в Филиале являются:

- обеспечение соответствия деятельности Филиала требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация риска вовлечения Филиала, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Филиале;
- формирование у работников Филиала, независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Филиала о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Филиале.

Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие



задачи внедрения Антикоррупционной политики в Филиале:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Филиала;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- информирование работников Филиала о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение должностных лиц Филиала, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников Филиала, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Филиалом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников Филиала за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Филиале.

### 3. Используемые понятия и определения

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Филиал вступает в договорные отношения, за



исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника** (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

#### **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Филиала**

Основные принципы антикоррупционной деятельности Филиала базируются на положениях Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества,



международными организациями и физическими лицами;

- принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководителя Филиала в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Филиале.

- принцип вовлеченности работников и студентов. Информированность работников и студентов Филиала о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя и работников Филиала в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Филиале коррупционных рисков.

- принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Филиале антикоррупционных стандартах и процедурах.

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Филиала, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Филиал вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Филиалом с такими лицами.

## **6. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Филиале является директор.

Директор, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Филиала, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам



противодействия коррупции в Филиале;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Филиале;

- разработка и представление на утверждение директора проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Филиала; организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация работы по предупреждению, рассмотрению и пресечению конфликтов интересов;

- контроль организации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- индивидуальное консультирование работников; участие в организации антикоррупционной пропаганды; проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора.

## **7. Обязанности работников и студентов Филиала, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

Все работники и студенты Филиала должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Филиала;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени

Филиала;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство Филиала о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Филиала или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

### 8. Реализуемые организацией антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения. Намерений	Разработка и принятие кодекса этики работников и обучающихся ФИЛИАЛА СПбГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ФИЛИАЛА СПбГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
	Введение Приказа «О назначении ответственного лица по противодействию коррупции в Филиале».
	Введение Приказа «Об утверждении Положения о порядке работы по предотвращению конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности»
	Введение Кодекса этики и служебного поведения работников Филиала Санкт-Петербургского государственного экономического университета в г. Кизляре
	Введение Приказа «Об утверждении состава Комиссии Филиала СПбГЭУ в г. Кизляре по противодействию коррупции».
	Введение Положения о комиссии по противодействию коррупции



Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками и обучающимися руководства ФИЛИАЛА СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений либо о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Филиала или иными лицами
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение заседаний Комиссий Филиала по противодействию коррупции
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ФИЛИАЛЕ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
	Размещение информации на сайте Филиала
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета

	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов Проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

В качестве приложения к настоящей Политике в Филиале ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

### **9. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников Филиала**

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в Филиале устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Филиала в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников, утвержденном директором Филиала.

### **10. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Филиала является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Филиале утверждается Положение о конфликте интересов.

### **11. Оценка коррупционных рисков**

Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Филиала является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками



Филиала коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды.

В Филиале устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» - определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- определение перечня должностей в Филиале, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Перечень должностей в Филиале, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- руководящие должности Филиала;
- должность главного бухгалтера;
- должности руководителей хозяйственных отделов (служб);
- должности связанные с проведением конкурсных процедур;
- должности сотрудников, осуществляющих сопровождение исполнение договоров (контрактов).

## **12. Антикоррупционное просвещение работников Филиала**

Антикоррупционное просвещение работников и студентов Филиала осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников и студентов Филиала на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

Антикоррупционное образование работников Филиала осуществляется за счет Филиала в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц Филиала, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Филиала.

Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами Филиала, ответственными за реализацию антикоррупционной политики Филиала. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

## **13. Внутренний контроль и аудит**

Система внутреннего контроля и аудита Филиала способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности



Филиала.

Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Филиала и обеспечение соответствия деятельности Филиала требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов.

Для реализации мер предупреждения коррупции в Филиале осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе VI настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников Филиала.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Филиала прежде всего связан с ведением финансовой (бухгалтерской) отчетности с целью предупреждения и выявления соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам Филиала, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Филиала или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.



#### **14. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Филиал принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, закрепляется за должностными лицами Филиала, ответственными за реализацию антикоррупционной политики Филиала.

Филиал принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников и студентов, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно - надзорных мероприятий в Филиале по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководитель, работники и студенты Филиала оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

Руководитель и работники Филиала не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

#### **15. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства**

Все работники и студенты Филиала должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

Руководители структурных подразделений являются ответственными

за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчинёнными.

Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### **16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации**

Филиал осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.