МИНОБРНАУКИ РОССИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
в г. Кизляре
(филиал СПбГЭУ в г. Кизляре)

Цикловая методическая комиссия общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора
по учебно-методической работе
филиала
_____С.Р.Гаджибутаева
«4» сентября 2016 г.

СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ (профессиональный модуль)

дисциплина вариативной части
ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ В СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ

Методические указания к выполнению самостоятельной работы

Специальность - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Кизляр
2016

Методические указания по дисциплине «Финансовый анализ в системе электронных таблиц» **составлена**:

- в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- на основании учебного плана специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Составитель:

преподаватель Т.Т. Шиукашвили

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от «04» сентября 2016 г., протокол №1.

Председатель ЦМК:

Шиукашвили Т.Т.

Методические указания согласованы:

Рецензент:

Гл. бух. ГБУ РД «Кизлярская районная поликлиника» Карепина Л.С.

Заведующий библиотекой филиала СПбГЭУ в г.Кизляре:

Запорожец Л.А.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель профессионального модуля: овладеть технологией использования электронных таблиц при решении задач финансового анализа.

Основные задачи профессионального модуля:

1. Сформировать навыки использования электронных таблиц в системе финансового анализа.
2. Обучить навыкам составления налоговой декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
3. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

2. Место дисциплины в структуре оп

Дисциплина «Финансовый анализ в системе электронных таблиц» представляет собой междисциплинарный курс профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Дисциплина имеет предшествующие связи с дисциплинами: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Экономика организации», «налоги и налогообложение», «финансы, денежное обращение и кредит».

Данная дисциплина является предшествующий для такой дисциплины, как «ИГА».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом освоения дисциплины «Финансовый анализ в системе электронных таблиц» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен**

уметь:

– использовать бухгалтерскую отчетность для анализа финансового состояния организации (ОК.1-ОК.9, ПК 4.3-4.4);

– анализировать информацию о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности (ОК.1-ОК.9, ПК 4.3-4.4).

знать:

– методы финансового анализа (ОК.1-ОК.9, ПК 4.3-4.4);

– виды и приемы финансового анализа (ОК.1-ОК.9, ПК 4.3-4.4);

– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла (ОК.1-ОК.9, ПК 4.3-4.4).

4. ОБЪЕМ ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 59 часов, в том числе:

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторная работа:	39	6
Самостоятельная работа:	20	53
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет*/ экзамен)	контрольная работа	зачет
Семестр:	6	5

Распределение фонда времени по семестрам и типам занятий
для разных форм обучения:

Наименование раздела и темы	**Форма обучения**					
	очная			**заочная**		
	ЗЛТ	ЗСТ	СР	ЗЛТ	ЗСТ	СР
Введение.	**1**	**-**	**-**			
Раздел 1. Прогнозирование финансово-экономической деятельности предприятия	**6**	**12**	**9**	**2**	**2**	**20**
Тема 1.1. Анализ данных с помощью диспетчера сценариев	2	4	3	2		10
Тема 1.2. Анализ данных с помощью таблиц данных	2	4	3		2	10
Тема 1.3. Оптимизация данных. Поиск решения	2	4	3			

Раздел 2. Финансово-экономический анализ деятельности предприятия	**6**	**14**	**11**		**2**	**33**
Тема 2.1. Финансовые функции для расчета периодических платежей	2	8	4		2	10
Тема 2.2. Финансовые функции для работы с ценными бумагами	2	2	4			10
Тема 2.3. Финансовые функции для расчета амортизации	2	4	3			13
Всего за семестр:	**13**	**26**	**20**	**2**	**4**	**53**

5. Объем часов самостоятельной работы по темам дисциплины

№ темы	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Сроки выполнения (*указывается номер недели)*	Примерные нормы времени (час.)	Формы контроля
1.1	Реферат	3	3	Отчет
1.2	Доклад	6	3	Доклад
1.3	Реферат	8	3	Отчет
2.1	Реферат	10	4	Отчет
2.2	Подготовка к тестированию	12	4	Тестирование
2.3	Самоконтроль	15	3	Вопросы для самоконтроля

6. Организация самостоятельной работы по дисциплине

Организация самостоятельной работы студентов включает в себя следующие основные этапы:

- изучение содержания разделов и тем дисциплины, приведенных в рабочей программе;
- составление плана самостоятельной работы студентов по дисциплине, включая определение форм самостоятельной работы; средств и этапов контроля; распределение часов на каждую тему с учетом ее сложности, наличия учебного и учебно-методического материала;
- акцентирование внимания на учебно-методическом обеспечении для самостоятельной работы;
- подбор учебной и научной литературы в соответствии с выданным заданием;
- контроль процесса выполнения самостоятельной работы студентами;
- оформление результатов выполнения самостоятельной работы и представление преподавателю на проверку;
- устранение студентами замечаний преподавателя по самостоятельной работе;
- оценка результатов выполнения самостоятельной работы.

Объектом и предметом изучения дисциплины «анализ финансово-хозяйственной деятельности» являются теоретические и практические основы формирования данной дисциплины как отрасли знаний. Целью изучения дисциплины является получение целостного представления об экономическом анализе хозяйственной деятельности как одной из важнейших функций управления организациями, изучение основных методов

экономического анализа, возможностей их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений текущей, финансовой и инвестиционной деятельности.

7. Контроль результатов самостоятельной работы

Контроль знаний студентов является неотъемлемой частью процесса обучения. Контроль - это соотношение достигнутых результатов с запланированными целями обучения. От его правильной организации во многом зависят эффективность управления самостоятельной работой студентов и качество выполняемых ими заданий.

Контроль самостоятельной работы способствует выявлению недостатков и созданию механизмов их устранения, формированию обратной связи для выработки корректирующих действий. На основе информации, полученной во время контроля, можно сделать обобщающие выводы о методе обучения, определить уровень подготовки студентов, оценить их работу, изменить приёмы обучения, скорректировать задания. Контроль является мотивирующим фактором образовательной деятельности магистранта.

Формами контроля самостоятельной работы студентов по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» являются:

1. Формы контроля, регламентированные рабочим учебным планом:
   - контрольная работа;
2. Формы контроля научно-исследовательской деятельности:
   - реферат;
   - научная работа;
   - статьи;
   - тезисы.

8. Содержание разделов и тем дисциплины

Введение.
Теоретические основы информационного обеспечения в управлении предприятием. Понятие и значение информационного обеспечения деятельности. Учетные и внеучетные источники информации. Механизм информационного обеспечения. Надстройка «Пакет анализа» в EXCEL

Раздел 1. Прогнозирование финансово-экономической деятельности предприятия
Тема 1.1.Анализ данных с помощью диспетчера сценариев.
Имена ячеек. Понятие и создание сценариев рабочего листа. Методика анализа данных с помощью диспетчера сценариев. Формирование итоговых отчетов по сценариям

Тема 1.2. Анализ данных с помощью таблиц данных.
Таблица данных с одной переменной. Методика создания.
Таблица данных с двумя переменными. Методика создания.

Тема 1.3. Оптимизация данных. Поиск решения.
Установка надстройки «Поиск решения». Целевая ячейка.
Варианты оптимизации: максимальное возможное значение, минимальное возможное значение или конкретное значение. Изменяемые ячейки. Ограничения на поиск решения.

Раздел 2. Финансово-экономический анализ деятельности предприятия
Тема 2.1. Финансовые функции для расчета периодических платежей.
Периоды начислений. Синтаксис и область применения функций: даты и времени для финансовых расчетов, для вычисления простых и сложных процентов, для расчета эффективности капиталовложений, для расчета основных платежей и платы по процентам.

Тема 2.2. Финансовые функции для работы с ценными бумагами.
Синтаксис и область применения функций: для определения текущей цены за 100 руб. номинальной стоимости ценных бумаг, определения накопленного дохода к дате соглашения, определения накопленного дохода к погашению, определения доходности ценных бумаг.

Тема 2.3. Финансовые функции для расчета амортизации
Синтаксис и область применения функций: для вычисления стоимости имущества при равномерной амортизации, для расчета амортизации по правилу суммы лет, для расчета ускоренной амортизации по методу фиксированного процента, для расчета ускоренной амортизации по методу двойного процента.

9. Контрольные вопросы для самопроверки знаний по дисциплине

1. Принципы рыночной экономики и роль финансов.
2. Финансовый механизм управления предприятием и его элементы.
3. Понятие и цель финансового анализа.
4. Роль финансового анализа в финансовом менеджменте.
5. Содержание финансового анализа.
6. Задачи финансового анализа.
7. Виды финансового анализа.
8. Организация аналитической работы на предприятии
9. Информационные источники финансового анализа.
10. Финансовая отчетность.
11. Статистическая отчетность.
12. Формы финансовой отчетности и их взаимосвязь.
13. Данные внутрихозяйственного (управленческого) бухгалтерского учета, используемые в финансовом анализе.
14. Роль и место выборочных исследований в финансовом анализе.
15. Роль и место экспертных оценок в финансовом анализе.
16. Основные методы экономических исследований.
17. Методы и приемы финансового анализа
18. Содержание и назначение вертикального анализа.
19. Содержание и назначение горизонтального анализа.
20. Использование в финансовом анализе относительных аналитических показателей.
21. Анализ уровня, динамики и структуры финансовых результатов.
22. Основные показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности предприятия.
23. Составные части чистой прибыли предприятия и последовательность ее формирования.
24. Денежный поток и анализ его структуры.
25. Назначение и содержание анализа структуры и динамики показателей прибыли.

26. Факторный анализ прибыли от операционной деятельности.
27. Показатели прибыли от реализации продукции и методика их количественного определения.
28. Определение критического объема реализации в условиях одно - и многономенклатурного производства.
29. Показатели рентабельности.
30. Факторный анализ рентабельности реализованной продукции.
31. Анализ рентабельности капитала (активов).
32. Анализ рентабельности собственного капитала.
33. Анализ рентабельности производственных фондов.
34. Понятие и составные себестоимости.
35. Основные классификационные признаки затрат на производство реализованной продукции.
36. Отражение затрат в финансовой отчетности.
37. Назначение анализа себестоимости
38. Анализ динамики операционных затрат на 1 грн. стоимости реализованной продукции.
39. Основные направления и методика факторного анализа себестоимости продукции.
40. Анализ структуры операционных затрат по экономическим элементам.
41. Анализ себестоимости по калькуляционным статьям затрат.
42. Информационная база анализа состава и источников формирования имущества предприятия.
43. Содержание, назначение и методика составления агрегированного сравнительного баланса.
44. Анализ качественных изменений в имущественном состоянии предприятия.
45. Основные аналитические показатели имущественного состояния предприятия.
46. Принципы построения и анализа матричного баланса.
47. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
48. Финансовая устойчивость по критерию стабильности источников покрытия запасов.
49. Показатели платежеспособности и их критические значения.
50. Оценка рыночной устойчивости предприятия.
51. Анализ ликвидности баланса.
52. Классификация активов по признаку ликвидности.
53. Классификация пассивов по признаку сроков погашения.
54. Баланс ликвидности.
55. Задачи рейтинговой оценки финансового состояния предприятия.
56. Интегральная оценка инвестиционной привлекательности предприятия.
57. Комплексный анализ финансового состояния предприятия.
58. Оценка предприятия – заемщика.
59. Методы диагностики банкротства предприятия.
60. Методика финансового анализа неплатежеспособных предприятий.

10. Тесты для контроля остаточных знаний

ТЕСТ №1 «Электронные таблицы»

ВАРИАНТ 1

1. **Электронная таблица предназначена для:**

1.обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
2. упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
3. визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
4. редактирования графических представлений больших объемов информации.

2. В электронной таблице основной элемент рабочего листа – это:

1) ячейка;
2) строка;
3) столбец;
4) формула.

3. Выберите верное обозначение строки в электронной таблице:

a. 18D;
b. K13;
c. 34;
d. AB.

4. Выберите верный адрес ячейки в электронной таблице:

a. 11D;
b. F12;
c. АБ3;
d. B1A.

5. Выражение 5(A2+C3):3(2B2-3D3) в электронной таблице имеет вид:

1. 5(A2+C3)/3(2B2-3D3) ;
2. 5*(A2+C3)/3*(2*B2-3*D3) ;
3. 5*(A2+C3)/(3*(2*B2-3*D3)) ;
4. 5(A2+C3)/(3(2B2-3D3)) .

6. Активная ячейка - это ячейка:

1. для записи команд;
2. содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
3. формула в которой содержатся ссылки на содержимое зависимой ячейки;
4. в которой выполняется ввод команд.

7. Диапазон - это:

1. совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
2. все ячейки одной строки;
3. все ячейки одного столбца;
4. множество допустимых значений.

8. Чему будет равно значение ячейки C1, если в нее ввести формулу =СУММ(A1:A7)/2:

	A	B
1	10	
2	20	
3	30	
4	40	
5	50	
6	60	
7	70	
8	=СУММ(A1:A7)/2	
9		

1. 280;
2. 140;
3. 40;
4. 35?

9. Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*2	=A1+B1

А) 5 Б) 10 В) 15 Г) 20

10. Выражение $3(A_1 + B_1) : 5(2B_1 - 3A_2)$, записанное в соответствии с правилами, принятыми в математике, в электронной таблице имеет вид:

1. 3*(A1 + B1) / (5*(2*B1 - 3*A2))
2. 3(A1 + B1) : 5(2B1 - 3A2)
3. 3(A1 + B1) / (5(2B1 - 3A2))
4. 3(A1 + B1) / 5(2B1 - 3A2)

ТЕСТ №1 «Электронная таблица»

ВАРИАНТ 2

1. **Электронную таблицу нельзя применить для:**
   1) сортировки табличных данных;
   2) выполнения математических и экономических расчетов;
   3) построения графиков и диаграмм;
   4) обработки графических изображений.

2. Электронная таблица представляет собой:
1. совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов;
2. совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;
3. совокупность пронумерованных строк и столбцов;
4. совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом.

3. Строки электронной таблицы:
1. именуются пользователями произвольным образом;
2. обозначаются буквами русского алфавита;
3. обозначаются буквами латинского алфавита;
4. нумеруются.

4. В электронной таблице ячейкой называют:
   1. горизонтальную строку;
   2. вертикальный столбец;
   3. пересечение строки и столбца;
   4. курсор – рамку на экране.
5. **Выберите верное обозначение столбца в электронной таблице:**
   1. DF;

2. F12;
3. АБ;
4. 113.

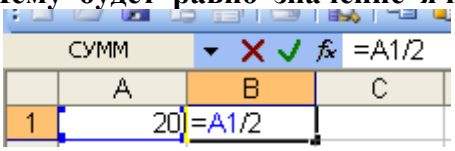
6. В ячейке электронной таблицы не может находиться:

1. число;
2. текст;
3. лист;
4. формула.

7. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:

1. C3+4*D4
2. C3=C1+2*C2
3. A5B5+23
4. =A2*A3-A4

8. Чему будет равно значение ячейки C1, если в нее ввести формулу =A1+B1:



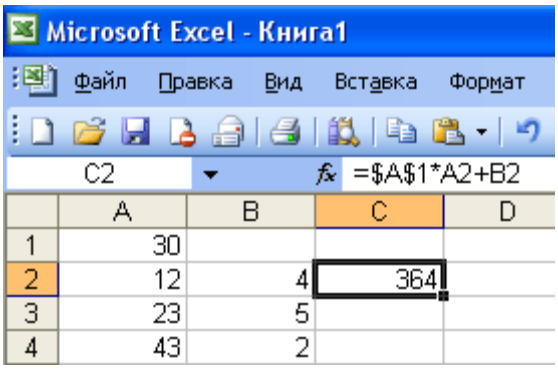
1. 20;
2. 15;
3. 10;
4. 30?

9. Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	**B**	**C**
1	5	= A1*2	=СУММ(A1:B1)*A1

1. 25 2. 50 3. 75 4. 100

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку C3, формулы из ячейки C2:



1. =A1*A2+B2;
2. =$A$1*$A$2+$B$2;
3. =$A$1*A3+B3;
4. =$A$2*A3+B3;
5. =$B$2*A3+B4?

ТЕСТ №2 «Диаграммы и графики в электронных таблицах»

1. Деловая графика представляет собой:

1. совокупность графиков функций;
2. графические иллюстрации;
3. график совещания;
4. совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

2. График функции можно создать в Excel при помощи:

1. Строки формул;
2. Мастера Функций;
3. Мастера Шаблонов;
4. Мастера Диаграмм.

3. Гистограмма наиболее пригодна для:

1. отображения распределений;
2. отображения динамики изменения данных;
3. сравнения различных членов группы;
4. отображения удельных соотношений различных признаков.

4. Диаграмма это:

1. карта местности;
2. форма графического представления числовых значений, которая позволяет облегчить интерпретацию числовых данных;
3. красиво оформленная таблица;
4. обычный график.

5. Диаграмма в электронных таблицах – это:

1. качественно оформленная числовая таблица;
2. график, отображающий зависимость между всеми числами таблицы;
3. средство наглядного графического изображения информации, предназначенное для сравнения нескольких величин или нескольких значений одной величины, слежения за изменением их значений и т. п.
4. зависимость между числовыми значениями.

6. Круговая диаграмма – это диаграмма:

1. представленная в виде круга, разбитого на секторы, в которой допускается только один ряд данных;
2. в которой отдельные ряды данных представлены в виде закрашенных разными цветами областей;
3. в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных;
4. в которой отдельные значения представлены точками в декартовой состеме координат.

7. В каком разделе меню табличного процессора Excel находится Мастер Диаграмм:

1. Правка;
2. Вставка;

3. Сервис;
4. Данные.

8. Форма графического представления числовых значений, позволяющая облегчить восприятие и интерпретацию числовых данных, называется:

1. чертежом;
2. картой;
3. блок-схемой;
4. диаграммой.

9. Гистограмма – это диаграмма, в которой:

1. отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси OX
2. отдельные значения представлены вертикальными столбцами различной высоты;
3. используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных;
4. для представления отдельных значений используются параллелепипеды, размещенные вдоль оси OX.

10. Диаграмма, в которой отдельные значения представлены точками в декартовой системе координат, называется:

1. линейчатой;
2. точечной;
3. круговой;
4. гистограммой.

11. Линейчатая диаграмма – это диаграмма:

1. в которой отдельные значения представлены вертикальными столбиками различной высоты;
2. в которой отдельные значения представлены точками в декартовой системе координат;
3. в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси OX
4. представленная в виде круга, разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных.

12. Чтобы отформатировать какой-либо элемент диаграммы, необходимо:

1. дважды щелкнуть по нему курсором мыши;
2. выполнить команды Диаграмма, Исходные данные;
3. выполнить команды Диаграмма, Добавить данные;
4. все вышеперечисленные ответы верны.

13. На основе чего строится любая диаграмма?

а. книги Excel
б. графического файла
в. текстового файла
г. данных таблицы

14. Для сравнения нескольких величин в одной точке обычно используется:
1. линейчатая диаграмма;
2. гистограмма;
3. точечная диаграмма;
4. круговая диаграмма.

ТЕСТ №3 «Базы данных в электронных таблицах»

1. База данных - это:

1. совокупность данных, организованных по определенным правилам;
2. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
3. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
4. определенная совокупность информации.

2. Наиболее распространенными в практике являются:

1. распределенные базы данных;
2. иерархические базы данных;
3. сетевые базы данных;
4. реляционные базы данных.

3. Таблицы в базах данных предназначены:

1. для хранения данных базы;
2. для отбора и обработки данных базы;
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. для выполнения сложных программных действий.

4. Для чего предназначены запросы:

1. для хранения данных базы;
2. для отбора и обработки данных базы;
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. для выполнения сложных программных действий;
6. для вывода обработанных данных базы на принтер?

5. Для чего предназначены формы:

1. для хранения данных базы;
2. для отбора и обработки данных базы;
3. для ввода данных базы и их просмотра;
4. для автоматического выполнения группы команд;
5. для выполнения сложных программных действий?

6. В каком режиме работает с базой данных пользователь:

1. в проектировочном;
2. в любительском;
3. в заданном;
4. в эксплутационном?

7. В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных:

1. таблица связей;
2. схема связей;
3. схема данных;
4. таблица данных?

8. Без каких объектов не может существовать база данных:

1. без модулей;
2. без отчетов;
3. без таблиц;
4. без форм;
5. без макросов;
6. без запросов?

9. В каких элементах таблицы хранятся данные базы:

1. в полях;
2. в строках;
3. в столбцах;
4. в записях;
5. в ячейках?

10. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи?

1. пустая таблица не содержит ни какой информации;
2. пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных;
3. пустая таблица содержит информацию о будущих записях;
4. таблица без записей существовать не может.

11. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?

1. содержит информацию о структуре базы данных;
2. не содержит ни какой информации;
3. таблица без полей существовать не может;
4. содержит информацию о будущих записях.

12. Ключами поиска в системах управления базами данных (СУБД) называются:

1. диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск;
2. логические выражения, определяющие условия поиска;
3. поля, по значению которых осуществляется поиск;
4. номера записей, удовлетворяющих условиям поиска;
5. номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска?

11. Список рекомендуемой литературы

Нормативные документы:

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация – бухгалтер), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 832 от 28 июля 2014 года.
3. Рабочий учебный план специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основная литература:

1. Финансовый анализ. Управление финансовыми операциями: Учебное пособие / Е.Б. Герасимова, Д.В. Редин. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. Электронный ресурс
2. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 335 с. Электронный ресурс
3. Финансовый анализ деятельности организации: учебник / Н.С. Пласкова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 368 с. Электронный ресурс

Дополнительная литература:

1. Финансовый анализ: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Турманидзе Т.У., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. Электронный ресурс
2. Финансовый анализ: Учебное пособие / Л.М. Куприянова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 157 с. Электронный ресурс

Интернет-ресурсы:

1. http:/www1.minfin.ru/ru/sitemap/ - сайт МФ РФ.
2. http:/www.pfrf.ru/sitemap/ - сайт ПФ РФ.
3. http:/fss.ru/ сайт Фонда социального страхования.
4. http://www.ifns.su/ - сайт Федеральной налоговой службы.

Периодические издания:

1. Журнал "Бухгалтерский учет".
2. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги. Документы. Комментарии. Методические рекомендации».
3. Журнал "Главбух"

Журнал "Практический бухгалтерский учет"