

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.12.2023 18:17:04
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432cebd5b55675845b1e636732286ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПбГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по УМР
/Гаджибутаева С.Р./
«30» января 2020 г.

ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Право и экономика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная
Составитель(и):	к.ю.н. Муртазалиев Рустам Абулмуслимович

Кизляр
2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины

«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*, направленность: *Право и экономика (Бакалавриат)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры юридических дисциплин

протокол № 1 от «29» января 2020г.

Заведующий кафедрой



Сулейманов Б.Б.

Руководитель ОПОП (соответствие содержания тем результатам освоения ОПОП)



/Сулейманов Б.Б./
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой
(учебно-методическое обеспечение)



/Запорожец Л.А./
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР
(нормоконтроль)



/Гаджибутаева С.Р./
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИН	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ.....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО	5
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.....	9
7.2. Организация самостоятельной работы	10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	12
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	12
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	15

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО
Цели и задачи дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов целостной системы правовых знаний в области земельного права, его принципах, элементах и системе, а также приобретение навыков применения и толкования нормативных правовых актов в области землепользования и охраны земельных ресурсов. Задачи: • формирование у студентов представления о земельном праве как отрасли права, правовой науке, отрасли законодательства; • усвоение студентами понятийного аппарата Земельного права, его категорий; • знание правового статуса основных субъектов земельного права; • изучение студентами основных правовых институтов российского земельного права; • развитие навыков применения теоретических знаний в области землепользования, охраны земельных ресурсов на практике.
Тематическая направленность дисциплины	Тема 1. Общая характеристика земельного права Тема 2. Целевое использование земель Тема 3. Частные аспекты земельного права Тема 4. Публичные аспекты земельного права Тема 5. Охрана земель
Кафедра	Юридических дисциплин

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИН

Цель дисциплины: формирование у студентов целостной системы правовых знаний в области земельного права, его принципах, элементах и системе, а также приобретение навыков применения и толкования нормативных правовых актов в области землепользования и охраны земельных ресурсов.

Задачи:

- формирование у студентов представления о земельном праве как отрасли права, правовой науке, отрасли законодательства;
- усвоение студентами понятийного аппарата Земельного права, его категорий;
- знание правового статуса основных субъектов земельного права;
- изучение студентами основных правовых институтов российского земельного права;
- развитие навыков применения теоретических знаний в области землепользования, охраны земельных ресурсов на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.20 «ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО» относится к базовой части Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОПК-4: способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Второй уровень (углубленный) (ОПК-4) – 2	Знать: знать структуру, основные принципы деятельности юридического сообщества; принципы, элементы и систему земельного права; основные правовые институты российского земельного права, правовой статус субъектов правоотношений в сфере земельного права 32 (ОПК-4); Уметь: уметь осуществлять эффективное взаимодействие в системе юридического сообщества, координацию деятельности структур юридического сообщества; применять понятийный аппарат земельного права У2(ОПК-4); Владеть: способами и методами осуществления эффективного взаимодействия в системе юридического сообщества, координации деятельности структур юридического сообще-

		ства; навыками применения и толкования нормативно-правовых актов в области землепользования и охраны земельных ресурсов; навыками практического применения теоретических знаний в области землепользования и охраны земельных ресурсов В2 (ОПК-4) ;
--	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины.

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Общая характеристика земельного права	4	4		10
Тема 2. Целевое использование земель	2	4		10
Тема 3. Частные аспекты земельного права	4	8		10
Тема 4. Публичные аспекты земельного права	6	10		10
Тема 5. Охрана земель	6	6		14
Всего по дисциплине:	22	32		54

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общая характеристика земельного права.

Понятие земельного права как отрасли права. Предмет земельного права. Соотношение земельного права с другими отраслями права. Система земельного права как отрасли права. Субъекты и объекты земельных правоотношений. Источники земельного права. Принципы земельного права. Земельное право как наука и учебная дисциплина. История земельного права. Понятие земельных правовых норм. Виды земельных правовых норм. Понятие и классификация источников земельного права. Система источников земельного права. Соотношение федерального, регионального и местного земельного законодательства. Общая характеристика Земельного кодекса Российской Федерации. Соотношение земельного законодательства и гражданским и экологическим законодательством. История земельного законодательства.

Тема 2. Целевое использование земель.

Общая характеристика и значение целевого использования земли. Понятие категории земли и виды категорий земель. Порядок установления категории земли. Порядок перевода земель из одной категории в другую. Особенности перевода отдельных категорий земель в другую категорию. Понятие и значение

разрешенного использования земли. Классификация видов разрешенного использования земли. Порядок изменения видов разрешенного использования земли. Понятие, составные части и значение Правил землепользования и застройки, Ответственность за нецелевое использование земли.

Тема 3. Частные аспекты земельного права.

Понятие и формы собственности на землю. Объекты и субъекты права собственности на землю. Понятие исключительной государственной собственности на землю. Земли, изъятые из оборота и ограниченные в обороте. Права и обязанности собственников. Документы, удостоверяющие право собственности на землю. Право постоянного бессрочного пользования земельными участками. Право пожизненного наследуемого владения. Право безвозмездного пользования земельными участками. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Порядок государственной регистрации прав на землю. Общая характеристика оснований приобретения права собственности на землю. Принципы предоставления прав на публичные земли. Разграничение прав собственности на землю. Случаи предоставления земельных участков из государственных (муниципальных) земель бесплатно. Случаи предоставления земельных участков из государственных (муниципальных) земель за плату, но без проведения торгов. Случаи предоставления земельных участков из государственных (муниципальных) земель на основании торгов. Классификация оснований прекращения прав на землю. Прекращение права собственности на землю. Прекращение права собственности по добровольным основаниям. Прекращение прав по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Основания прекращения прав на землю в принудительном порядке. Изъятие земельных участков для государственных (муниципальных) нужд. Реквизиция. Конфискация. Изъятие в связи с нецелевым использованием (неиспользованием) земельного участка.

Тема 4. Публичные аспекты земельного права.

Понятие и формы управления земельным фондом. Методы управления земельным фондом. Задачи и цели управления. Принципы управления земельным фондом. Характеристика и мероприятия земельной реформы, проводимой с начала 90-х годов прошлого. Формы управления земельным фондом. Особенности публично-правовых образований как субъектов управления земельными ресурсами. Разграничение полномочий по управлению земельным фондом между уровнями власти. Система органов государственного и муниципального управления в области управления земельными ресурсами. Субъекты и особенности общественного управления. Основы внутрихозяйственного управления землей.

Понятие и задачи землеустройства. Субъекты и объекты землеустройства. Виды землеустройства. Разграничение компетенции по проведению землеустройства между органами государственной власти и местного самоуправления. Характеристика основных видов землеустроительных работ. Утверждение и государственная экспертиза землеустроительной документации. Понятие и

значение государственного кадастрового учета земельных участков. Понятие Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Кадастр недвижимости как составная часть ЕГРН. Принципы ведения кадастра недвижимости. Кадастровое деление территории РФ. Состав сведений и документов ЕГРН в отношении земельного фонда. Статус кадастровых инженеров. Виды кадастровых работ. Предоставление сведений из ЕГРН. Нормирование в сфере использования и охраны земель. Виды нормирования в сфере использования и охраны земель. Нормы предоставления (передачи) земель. Нормы охраны земель (экологическое нормирование). Понятие мониторинга земель. Основные задачи мониторинга. Виды (подсистемы) мониторинга земель. Содержание мониторинга земель. Понятие и формы платы за землю. Задачи платного землепользования. Общая характеристика и элементы земельного налога. Понятие и задачи кадастровой оценки земли. Понятие, значение и порядок определения рыночной стоимости земли. Понятие и основные принципы установления арендной платы. Особенности определения арендной платы для отдельных видов земель. Понятие нормативной цены земли.

Тема 5. Охрана земель.

Понятие и содержание правовой охраны земель. Понятие и значение почвы. Основные меры по предотвращению ухудшения состояния земель. Общая характеристика мер по обеспечению улучшения и восстановления земель. Рекультивация земель. Порядок и случаи консервации земель. Правовое обеспечение мелиорации земель. Особенности обращения с агрохимикатами и пестицидами. Бюджетное финансирование мероприятий по охране земли. Понятие и особенности земельного надзора. Органы земельного надзора и их полномочия. Формы надзорных мероприятий. Понятие и формы земельного контроля. Особенности муниципального земельного контроля. Особенности общественного земельного контроля. Виды земельных правонарушений. Меры ответственности за нарушения в сфере использования и охраны земли. Уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	1.1. Понятие, субъекты и объекты земельного права.	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	1.2. Источники земельного права	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
2	2.1. Целевое использование земель	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	2.2. Разрешенное использование земельных участ-	ПЗ: Анализ конкретных ситуа-

	ков.	ций, доклады
3	3.1. Общая характеристика прав на землю	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	3.2 Основания приобретения прав на землю	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	3.3. Основания прекращения прав на землю	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	3.4. Сделки с землей	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
1-3	Контрольная работа № 1	Тестирование
4	4.1. Понятие и функции земельного управления	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	4.2. Правовое регулирование землеустройства	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	4.3. Государственный кадастровый учет	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	4.4. Земельное нормирование и мониторинг	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	4.5. Плата за землю	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
5	5.1. Общая характеристика мер по охране земли	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	5.2. Земельный надзор и контроль	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
	5.3. Земельные правонарушения. Ответственность	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций, доклады
4-5	Контрольная работа № 2	Тестирование

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-2,3-4	Подготовка к тестированию, подготовка докладов, подготовка к решению практических задач.
1-5	Подготовка докладов и презентаций, подготовка к анализу конкретных ситуаций
1-5	Подготовка докладов и презентаций. Рассмотрение и анализ конкретных ситуаций
4,5	Подготовка докладов и презентаций. Подготовка к анализу конкретных ситуаций

Каждый вид самостоятельной работы обучающегося, указанный в таблице 7.2.1, обеспечен необходимыми методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Земельное право» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- анализ конкретных ситуаций (тема №1-5);

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

Анализ конкретных ситуаций предполагает анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место на практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библ.	Электронные ресурсы
Боголюбов С. А. Земельное право: учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 255 с.	Основная	-	https://urait.ru/bcode/449641
Позднякова Е. А. Земельное право. Практикум: учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 129 с.	Основная	-	https://urait.ru/bcode/450416
Эриашвили Н.Д. Земельное право учебник для самостоятельной работы студентов юридических вузов, обучающихся по дистанционной форме образования/ под ред. Н.А Волковой, Р.М. Ахмедова. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2019. - 375 с.	Основная	-	https://new.znaniium.com/catalog/product/1028779
Крассов О.И. Земельное право: Учебник. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 560 с.	Основная	-	https://znaniium.com/catalog/product/989510
Болтанова, Е. С. Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 387 с.	Дополнительная	-	https://znaniium.com/catalog/product/977003
Волкова, Т.В. Земельное право : учебник / Волкова Т.В., Королев С.Ю., Чмыхало Е.Ю.	Дополнительная	-	https://book.ru/book/936855

— Москва : Юстиция, 2020. — 304 с. — (Бакалавриат)			
Земельное право России: учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 371 с.	Дополнительная	-	https://urait.ru/bcode/449702

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru - www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY - www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛенинка - www.cyberleninka.ru

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru
2	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
3	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - www.urait.ru
4	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) - www.znanium.com
5	Электронная библиотека СПбГЭУ - opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. № 31 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: учительский стол с тумбой, столы ученические двухместные - 14 шт., стулья – 28 шт., кафедра, доска простая, аудиторная доска с магнит-	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14-В

ной поверхностью и набором приспособлений для крепления таблиц. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б
Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. Консультант +
4. Kaspersky Free
5. 7-Zip
6. Adobe Acrobat Reader DC

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, име-

ющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины
образовательной программы направления подготовки 40.03.01
Юриспруденция, направленность: Право и экономика (Бакалавриат)

[illegible]