

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.12.2023 18:17:04
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПбГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по УМР
Гаджибутаева С.Р./
«30» января 2020 г.

УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Право и экономика</i>
Уровень высшего образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очная</i>

Составитель(и): *З.Нагиев* к.э.н. Гаджибутаева Султанага Рамазановна

Кизляр
2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ»
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки *40.03.01 Юриспруденция*, направленность: *Право и экономика (Бакалавриат)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры юридических дисциплин

протокол № 1 от «29» января 2020г.

Заведующий кафедрой

 Сулейманов Б.Б.

Руководитель ОПОП (соответствие содержания тем результатам освоения ОПОП)

 /Сулейманов Б.Б./
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой (учебно-методическое обеспечение)

 / Запорожец Л.А./
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР (нормоконтроль)

 /Гаджибутаева С.Р./
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИН	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ.....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО	5
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	9
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.....	9
7.2. Организация самостоятельной работы	10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	12
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	12
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	15

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ
<p>Цели и задачи дисциплины</p>	<p>Цель изучения дисциплины состоит в ознакомлении студентов с современным состоянием теории управления как науки об общих явлениях в различных упорядоченных и хаотических системах.</p> <p>Основные задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> дать студентам представление о социальных системах, их особенностях и элементах, внутренних и внешних связях, свойствах и законах существования; расширить знания о взаимосвязи и соотношении между правом, экономикой и управлением в социальных системах; сформировать у студентов понимание категорий «внешняя среда» и «возмущение», а также законов влияния системы на внешнюю среду; продолжить совместно с преподаванием других дисциплин формирование у студента понимания законотворчества как составляющей процесса управления в открытых социальных системах.
<p>Тематическая направленность дисциплины</p>	<p>Тема 1. Понятие системы. Тема 2. Основные положения теории систем Тема 3. Классификация систем Тема 4. Особенности социальных систем. Управление, право, экономика Тема 5. Внешняя среда и возмущения. Открытые и закрытые системы Тема 6. Структуры и модели социальных систем, модели государственного устройства Тема 7. Обратная связь Тема 8. Цели и критерии в социальных системах Тема 9. Ресурсы и ограничения Тема 10. Устойчивость и эффективность социальных систем Тема 11. Синергетический и кибернетический подходы к проблеме выбора управляющих воздействий Тема 12. Организация процесса законотворчества в социальных системах Тема 13. Система права Тема 14. Возможность оптимизации в социальных системах Тема 15. Самоорганизация и адаптация в социальных системах</p>
<p>Кафедра</p>	<p>Юридических дисциплин</p>

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИН

Цель изучения дисциплины состоит в ознакомлении студентов с современным состоянием теории управления как науки об общих явлениях в различных упорядоченных и хаотических системах.

Основные задачи дисциплины:

дать студентам представление о социальных системах, их особенностях и элементах, внутренних и внешних связях, свойствах и законах существования;

расширить знания о взаимосвязи и соотношении между правом, экономикой и управлением в социальных системах;

сформировать у студентов понимание категорий «внешняя среда» и «возмущение», а также законов влияния системы на внешнюю среду;

продолжить совместно с преподаванием других дисциплин формирование у студента понимания законотворчества как составляющей процесса управления в открытых социальных системах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.04 «Управление в социальных системах» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Первый уровень (пороговый) (ПК-2) –1	Знать: базовые положения теории управления как науки об общих явлениях в различных упорядоченных и хаотических системах; понимать законотворчество как составляющую процесса управления в открытых социальных системах З1 (ПК-2); Уметь: объяснять взаимосвязи и соотношения между правом, экономикой и управлением в социальных системах; определять цели и критерии в социальных системах во взаимосвязи с уровнем развития правосознания и правовой культуры У1(ПК-2); Владеть: представлением о системе права как элементе общей системы государственного устройства В1(ПК-2);

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 2 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины.

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Раздел 1. Введение				
Тема 1. Понятие системы.	1	1		2
Тема 2. Основные положения теории систем	2	2		4
Тема 3. Классификация систем	1	1		2
Раздел 2. Социальные системы				
Тема 4. Особенности социальных систем. Управление, право, экономика	2	1		3
Тема 5. Внешняя среда и возмущения. Открытые и закрытые системы	1	1		2
Тема 6. Структуры и модели социальных систем, модели государственного устройства	1	1		2
Тема 7. Обратная связь	1	1		2
Тема 8. Цели и критерии в социальных системах	1	1		2
Тема 9. Ресурсы и ограничения	1	1		2
Тема 10. Устойчивость и эффективность социальных систем	1	1		2
Раздел 3. Управляющие процессы (воздействия) в социальных системах				
Тема 11. Синергетический и кибернетический подходы к проблеме выбора управляющих воздействий	2	1		3
Тема 12. Организация процесса законотворчества в социальных системах	1	1		2
Тема 13. Система права	1	1		2
Раздел 4. Оптимизация, самоорганизация и адаптация в социальных системах				
Тема 14. Возможность оптимизации в социальных системах	2	1		3
Тема 15. Самоорганизация и адаптация в социальных системах	2	1		3
Всего по дисциплине:	20	16		36

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. Введение

Тема 1. Введение. Понятие системы

Современное состояние теории управления, как науки об общих явлениях в различных упорядоченных и хаотических системах. Содержание и задачи учебной дисциплины.

Тема 2. Основные положения теории систем

Элементы, связи и цели в социальных системах. Основные свойства систем. Закон функционального развития (закон целостности), закон функциональной иерархии (закон целеобразования), закон необходимого разнообразия. Системообразующие факторы.

Тема 3. Классификация систем

Абстрактные, естественные, искусственные, смешанные;
Технические, биологические;
Односвязные, многосвязные;
Изолированные, закрытые, открытые;
Системы с активной адаптацией, системы с пассивной адаптацией;
Устойчивые, неустойчивые, нейтральные;
Замкнутые, разомкнутые, комбинированные;
Автоматизированные, автоматические;
Простые, сложные;
Детерминированные, вероятностные (стохастические).

РАЗДЕЛ 2. Социальные системы

Тема 4. Особенности социальных систем. Управление, право, экономика

Особенности социальных систем. Право и экономика - необходимые условия существования социальной системы. Взаимосвязь и соотношение между управлением, правом и экономикой в социальных системах. Управление – неотъемлемое свойство социальных систем. Управление «внутреннее и внешнее», «вертикальное и горизонтальное».

Тема 5. Внешняя среда и возмущения. Открытые и закрытые системы

Причина и следствие. Различные подходы к определению системы и внешней среды из некоторого упорядоченного множества. Управляющие и возмущающие воздействия. Возмущения внутренние и внешние. Возмущения параметрические, сигнальные, структурные. Материальные, энергетические и информационные потоки в социальных системах. Влияние системы на внешнюю среду.

Тема 6. Структуры и модели социальных систем, модели государственного устройства

Определение объекта управления и управляющей части системы. Методы моделирования социальных систем. Структуры государства и государственного управления. Модели государственного устройства: территориальные, политические, экономические, управленческие. Структурные особенности системы права.

Тема 7. Обратная связь

Свойства систем с обратной связью. Главная и местные обратные связи. Гибкие и жесткие обратные связи. Сложные и многосвязные системы.

Тема 8. Цели и критерии в социальных системах

Глобальные и локальные цели. Цели явные и скрытые, достижимые и недостижимые. Понятие множества целей. Изменение (трансформация) целей в процессе нормального функционирования социальной системы. Мотивация целей. Системы стабилизации (страны развитого капитализма), программного управления (развивающиеся страны), следящие (страны-сателлиты). Критерии – политические, экономические, «властные». Система социальных ценностей. Роль Конституции в формировании системы ценностей.

Тема 9. Ресурсы и ограничения

Финансовые, политические (ресурс доверия), энергетические, людские, природные.

Тема 10. Устойчивость и эффективность социальных систем

Устойчивость в малом, большом и целом. Переходы через неустойчивые состояния. Определения эффективности экономических, политических, и правовых решений в социальных системах.

РАЗДЕЛ 3. Управляющие процессы (воздействия) в социальных системах

Тема 11. Синергетический и кибернетический подходы к проблеме выбора управляющих воздействий

Определение синергетического и кибернетического подхода. Правовое регулирование общественных отношений и управление социальными системами. Возможность управления хаосом. Мера открытости системы.

Тема 12. Организация процесса законотворчества в социальных системах

Законотворчество – основная составляющая управляющего процесса в открытых социальных системах. Учет целей, критериев, ресурсов, ограничений, внешних и внутренних возмущений в процессе законотворчества.

Тема 13. Система права

Место системы права в общей системе государственного устройства. Структуризация системы права. Соотношение системы права и правовой системы.

РАЗДЕЛ 4. Оптимизация, самоорганизация и адаптация в социальных системах

Тема 14. Возможность оптимизации в социальных системах

Необходимые и достаточные условия наличия оптимальных решений. Возможность вырождения правовых систем.

Тема 15. Самоорганизация и адаптация в социальных системах

Самоорганизация – свойство открытых систем. Переход от самоорганизации к хаосу. Волновые свойства открытых систем.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1.	Понятие системы	ПЗ/опрос
2.	Основные положения теории систем	ПЗ/эссе (реферат)
3.	Классификация систем	ПЗ/опрос
4.	Особенности социальных систем. Управление, право, экономика	ПЗ/решение задач
5.	Внешняя среда и возмущения. Открытые и закрытые системы	ПЗ/решение задач
6.	Структуры и модели социальных систем, модели государственного устройства	ПЗ/решение задач
7.	Обратная связь	ПЗ/опрос
8.	Цели и критерии в социальных системах	ПЗ/эссе (реферат)
9.	Ресурсы и ограничения	ПЗ/опрос
10.	Устойчивость и эффективность социальных систем	ПЗ/решение задач
11.	Синергетический и кибернетический подходы к проблеме выбора управляющих воздействий	ПЗ/опрос
12.	Организация процесса законотворчества в социальных системах	ПЗ/эссе (реферат)
13.	Система права	ПЗ/опрос
14.	Возможность оптимизации в социальных системах	ПЗ/решение задач
15.	Самоорганизация и адаптация в социальных системах	ПЗ/решение задач

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической доку-

ментацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
<i>1</i>	<i>2</i>
1 – 15	Подготовка к семинарским занятиям:

<p>работа с конспектом лекций; работа с дополнительной литературой; работа с правовыми источниками и правовыми системами; подготовка устных докладов; решение практических задач подготовка презентаций</p>
--

Каждый вид самостоятельной работы обучающегося, указанный в таблице 7.2.1, обеспечен необходимыми методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Управление в социальных системах» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

лекция-дискуссия (тема № 2, 4);

проблемная лекция (тема № 10, 15).

Проблемная лекция предполагает содержательное выявление актуальной доктринальной, коллизионной и правоприменительной проблем, после формулирования которой обучающиеся включаются в дальнейшее раскрытие этой проблемы и поиски вариантов её решения.

Лекция-дискуссия открывает перед обучающимися возможность не только высказывать свои мнения или оценки по затронутым в лекции проблемам, но и полемизировать с преподавателем и другими обучающимися, подыскивая и оттачивая аргументацию своей позиции, а также выслушивать и оценивать мнение других участников дискуссии.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополни- тельная ли- тература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ.	Электронные ресурсы
Холостова Е.И., Комаров Е.И., Прохорова О.Г. Управление в социальной работе - М.:Дашков и К, 2018. - 300 с.	Основная	-	http://znanium.com/catalog/product/414983
Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. — 3-е изд., стер. — Москва : «Дашков и К°», 2019. — 612 с.	Основная	-	https://znanium.com/catalog/product/1093215
Акмалова, А. А. Правовое обеспечение социальной работы : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 289 с. + Доп. материалы — (Высшее образование: Бакалавриат).	Основная	-	https://znanium.com/catalog/product/1510089
Правовое обеспечение социальной работы / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - М.:Дашков и К, 2018. -	Дополни- тельная	-	http://znanium.com/catalog/pr

256 с.			oduct/414978
Социальная работа: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Приступа [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. - 306 с. (Высшее образование).	Дополнительная	-	https://urait.ru/bcode/469197

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru - www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY - www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛенинка - www.cyberleninka.ru

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru
2	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
3	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - www.urait.ru
4	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) - www.znanium.com
5	Электронная библиотека СПбГЭУ- opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. № 31 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: учительский стол с тумбой, столы ученические двухместные - 14 шт., стулья – 28 шт., кафедра, доска простая, аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления таблиц. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультиме-	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14-В

<p>дидейный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>
<p>Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. Консультант+
4. 7-Zip
5. Kaspersky Free

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и

другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).

