

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Мухаммадович
Должность: Директор
Дата подписания: 03.12.2023 18:11:39
Уникальный программный идентификатор:
8d9b2d75432c6b45155673894b81ad306331866f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**



Зам. директора по учебно-методической
работе
Гаджибутаева С.Р.
«30» января 2020 г.

ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель(и):  к.и.н., Пирмагомедов Заурбек Камилович

Кизляр

2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины

«ПРАВО»
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика,
направленность: *Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Бакалавриат)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
экономических дисциплин

протокол № 1 от «29» января 2020г.

Заведующий кафедрой


Алибеков Ш.И.

Руководитель ОПОП
(соответствие содержания тем
результатам освоения ОПОП)


/Алибеков Ш.И./
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой
(учебно-методическое обеспечение)


/Запорожец Л.А./
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР
(нормо-контроль)


/Гаджибутаева С.Р./
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА.....	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.....	9
7.2. Организация самостоятельной работы.....	10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	12
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	15

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	ПРАВО
Цели и задачи дисциплины	Цель (цели) освоения дисциплины: формирование у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин. Задачи: -обеспечить знание основных понятий, категорий и ключевые положения общей теории государства и права; -обеспечить усвоение основ конституционного (государственного) права, особенно в части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина; -разъяснить общие положения основополагающих отраслей права; -сформировать навыки понимания российской правовой системы: административного, финансового, уголовного, экологического, гражданского, семейного, трудового права, а также правовых основ защиты государственной тайны; -обеспечить приобретение начальных практических навыков работы с законами и иными нормативными правовыми актами (т.е., научить работать в поиске необходимых нормативных актов, соответствующих норм и т.д.).
Тематическая направленность дисциплины	Тема 1.1 Общая теория государства и права Тема 2.1 Конституционное право Тема 2.2 Административное право Тема 2.3 Финансовое право Тема 2.4 Уголовное право Тема 2.5 Экологическое право Тема 2.6 Правовые основы защиты государственной тайны Тема 3.1 Гражданское право Тема 3.2 Семейное право Тема 3.3 Трудовое право
Кафедра	Экономических дисциплин

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение существенных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин.

Задачи:

- обеспечить знание основных понятий, категорий и ключевые положения общей теории государства и права;
- обеспечить усвоение основ конституционного (государственного) права, особенно в части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина;
- разъяснить общие положения основополагающих отраслей права;
- сформировать навыки понимания российской правовой системы: административного, финансового, уголовного, экологического, гражданского, семейного, трудового права, а также правовых основ защиты государственной тайны;
- обеспечить приобретение начальных практических навыков работы с законами и иными нормативными правовыми актами (т.е., научить работать в поиске необходимых нормативных актов, соответствующих норм и т.д.).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б «Право» относится к базовой части Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	Декомпозиция I Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина; организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов; правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности; основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права 3 (I) (ОК-6) Уметь: защищать гражданские права; использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности У (I) (ОК-6) Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; навыками реализации и защиты своих прав В (I) (ОК-6)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма промежуточной аттестации: зачет - 2 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины очной формы обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1.1 Общая теория государства и права	4	4		8
Тема 2.1 Конституционное право	2	4		6
Тема 2.2 Административное право	2	2		4
Тема 2.3 Финансовое право	2	2		4
Тема 2.4 Уголовное право	2	2		4
Тема 2.5 Экологическое право	1	2		3
Тема 2.6 Правовые основы защиты государственной тайны	1	2		3
Тема 3.1 Гражданское право	4	8		12

Тема 3.2 Семейное право	2	2		4
Тема 3.3 Трудовое право	2	4		6
Всего по дисциплине:	22	32		54

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1.1. Общая теория государства и права

Государство: понятие, признаки и функции. Форма государства. Понятие права и его функции. Система права. Понятие и виды источников права. Правовые нормы. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Юридические факты. Правоотношение: понятие, признаки, структура, виды. Правонарушение: понятие, признаки, состав, виды. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.

Тема 2.1. Конституционное право

Понятие, источники и система конституционного права. Конституция РФ. Основы конституционного строя в России. Права и свободы граждан РФ. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности граждан РФ. Федеративное устройство РФ. Высшие органы государственной власти РФ. Правовой статус Президента РФ. Правовой статус Федерального собрания РФ. Конституционный регламент принятия законов Федеральным собранием РФ. Правовой статус Правительства РФ. Судебная власть РФ.

Тема 2.2. Административное право

Понятие, источники и система административного права. Правовой статус и структура органов государственного управления (органов исполнительной власти). Правовые основы государственной гражданской службы. Административное правонарушение, его юридический состав. Административная ответственность и административные наказания.

Тема 2.3. Финансовое право

Понятие, источники и система финансового права. Место бюджетного права в системе финансового права. Понятие бюджета, бюджетной системы. Понятие и стадии бюджетного процесса. Место налогового права в системе российского права. Понятие налоговой системы. Понятие налогов и сборов, пошлин как правовых и экономических категорий. Виды и юридический состав налогов.

Тема 2.4. Уголовное право

Понятие, источники и система уголовного права. Понятие, состав и виды преступлений. Понятие наказания, его цели и виды. Общая характеристика и система преступлений в сфере экономики.

Тема 2.5. Экологическое право

Понятие, источники и система экологического права. Охрана окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

Тема 2.6. Правовые основы защиты государственной тайны

Правовое регулирование отношений в области защиты государственной тайны. Перечни сведений, составляющих государственную тайну. Юридическая ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну.

Тема 3.1. Гражданское право

Понятие, источники и система гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность граждан (физических лиц). Юридические лица: понятие, признаки и классификация. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Гражданско-правовая сделка и условия ее действительности. Право собственности. Понятие обязательства. Классификация и порядок исполнения обязательств. Гражданско-правовой договор: понятие и виды. Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правового договора. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности.

Тема 3.2. Семейное право

Понятие семьи и семейно-брачных отношений. Понятие, источники и система семейного права. Понятие брака, условия заключения и расторжения брака. Правоотношения супругов. Понятие и содержание брачного договора. Права и обязанности родителей детей. Алиментные обязательства членов семьи.

Тема 3.3. Трудовое право

Понятие, источники и система трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Дисциплина труда Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие, виды, порядок рассмотрения трудовых споров.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 - Практические занятия / Семинарские занятия /Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1.1	Общая теория государства	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
	Общая теория права	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
2.1	Понятие, источники и система конституционного права.	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
	Федеративное устройство, высшие органы государственной	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
2.2	Административное право	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных

		задач
2.3	Финансовое право	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
2.4	Уголовное право	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
2.5	Экологическое право	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
2.6	Правовые основы защиты государственной тайны	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
3.1	Гражданское право как отрасль права	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
	Право собственности и другие вещные права	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
	Гражданско-правовой договор	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
	Наследственное право	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
3.2	Семейное право	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
3.3	Трудовое право, трудовые отношения	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач
	Трудовая дисциплина, материальная ответственность сторон	СЗ: доклад и его обсуждение, тестирование, решение ситуационных задач

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2-х недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1.1-2.4	Проработка конспекта лекции
	Ознакомление с содержанием темы в источниках основной литературы
	Разбор алгоритма подготовки доклада
	Подготовка доклада
	Подготовка к выступлению с докладом
	Подготовка к ответу на вопросы
	Подготовка к сдаче контрольной точки №1
	Проработка конспекта лекции

2.5-3.3	Ознакомление с содержанием темы в источниках основной литературы
	Разбор алгоритма подготовки доклада
	Подготовка доклада
	Подготовка к выступлению с докладом
	Подготовка к ответу на вопросы
	Подготовка к сдаче контрольной точки №2

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Право» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- доклад (тема № 1.1, 2.1-2.6, 3.1-3.3);

Доклад - вид самостоятельной работы, результат которого представляет собой авторский текст на избранную тему, воплощается в письменной форме и излагается устно в присутствии членов группы, может сопровождаться иллюстративным материалом (например, в виде презентации); вырабатывает у студентов навыки исследовательской работы, выступления перед аудиторией, ответов на вопросы в режиме реального времени, участия в дискуссии.

9.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ.	Электронные ресурсы
Правоведение: Учебное пособие / А.В. Малько, С.А. Агамагомедова, А.Д. Гуляков; Под ред. А.В. Малько, А.Ю. Саломатина. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с.	Основная	-	http://znanium.com/catalog/product/967790
Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 550 с.	Основная	-.	https://urait.ru/bcode/466912
Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с.	Основная	-	https://urait.ru/bcode/474892
Правоведение: Учебник / Малько А.В.,	Дополнительная	-	http://znanium.co

Субочев В.В. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 304 с.			m/catalog/product/966700
Правоведение: учебник/ М.Б. Смоленский. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 422 с.	Дополнительная	-	http://znanium.com/catalog/product/1003513
Головкин Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования: учебное пособие для вузов / Р.Б. Головкин, Ю.П. Колесникова, О.Д. Третьякова. — 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с.	Дополнительная	-	https://urait.ru/bcode/447055
Городилов, А.А. Правоведение : учебное пособие / Городилов А.А., Куликов А.В., Мнацаканян А.Г. — Москва : КноРус, 2022. — 255 с.	Дополнительная	-	https://book.ru/book/940641

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru - www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY - www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛенинка - www.cyberleninka.ru

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru
2	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
3	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - www.urait.ru
4	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) - www.znanium.com
5	Электронная библиотека СПбГЭУ- opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. № 33 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования)	368830, Республика Дагестан, г.

(выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: Учебная мебель на 26 посадочных мест (столов 13 шт., стульев 26 шт.), рабочее место преподавателя (стол 1 шт., стул 1 шт.), кафедра 1 шт. доска меловая 3х секционная 1шт . Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования, комплекты учебно-методической документации и учебно-наглядных пособий, комплекты учебно-методической документации: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	Кизляр, ул. Ленина, д.14-В
Ауд. № 21 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 28 посадочных мест (столов 14шт., скамья двухместная 14шт.), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1шт., кафедра 1шт., стол 1шт., стул 2шт. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Дзержинского, д. 7, лит. Аа
Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б
Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. Консультант +
4. 7-Zip
5. Kaspersky Free

10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенции обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины
образовательной программы направления подготовки 38.03.01
Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(Бакалавриат)

[illegible]