

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.12.2023 18:11:54
Уникальный программный идентификатор:
8d9b2d75432ceb5b55675845b1afd3d733286ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

**РОССИЙСКИЕ СТАНДАРТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО
УЧЕТА**

Направление подготовки *38.03.01 Экономика*

Направленность
(профиль) программы *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Уровень высшего
образования *бакалавриат*

Форма обучения *очная*

**Кизляр
2020**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ	8
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА	10
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ	15
7.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	16

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица - 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ДПК-5	способен составлять и представлять финансовую отчетность экономического субъекта

2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица - 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Первый уровень (пороговый) (ПК-14) -1	Российские Стандарты Бухгалтерского Учета	Знать: порядок заполнения первичной документации в организации; порядок составления графика документооборота; принципы организации бухгалтерского учета денежных средств 31(ПК-14) Уметь: формировать основные бухгалтерские записи на основании первичной документации У1(ПК-14) Владеть: современными методами формирования рабочего плана счетов организации В1(ПК-14)
Первый уровень (пороговый) (ПК-15) -1	Российские Стандарты Бухгалтерского Учета	Знать: положения нормативных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета по основным экономическим участкам; принципы формирования бухгалтерских записей при различных экономических ситуациях 31(ПК-15)

		Уметь: составлять инвентаризационные описи и акты; формировать бухгалтерские проводки и отражать результаты в отчетности; вырабатывать сбалансированные решения по рациональному отражению результатов проведения инвентаризации У1(ПК-15) Владеть: методикой проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств В1(ПК-15)
Первый уровень (пороговый) (ПК-16) -1	Российские Стандарты Бухгалтерского Учета	Знать: нормативное регулирование порядка оформления платежных документов по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды, составления бухгалтерских проводок по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль 31(ПК-16) Уметь: составлять платежные поручения и другие платежные документы по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды, формировать бухгалтерские проводки по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль У1(ПК-16) Владеть: навыками расчетов с бюджетом по налогам и сборам и внебюджетными фондами - по страховым платежам В1(ПК-16)
Первый уровень (пороговый) (ПК-17) -1	Российские Стандарты Бухгалтерского Учета	Декомпозиция I Знать: основные понятия, категории и инструменты ведения бухгалтерского учета, утвержденные действующим законодательством 31 (I) (ПК-17) Уметь: составить учетную политику организации; провести расчеты бухгалтерских показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; выявлять проблемы, возникающие при ведении бухгалтерского учета и формировании бухгалтерской отчетности, предложить способы их решения; использовать информацию бухгалтерского учета для формирования показателей бухгалтерской отчетности; осуществлять поиск информации по полученному заданию; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных; формировать и представлять информацию для бухгалтерской и налоговой отчетности У1 (I) (ПК-17) Владеть: методологией ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности; современными методами сбора и обработки экономической информации; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений В1 (I) (ПК-17)
Первый уровень (пороговый) (ДПК-5) -1	Российские Стандарты Бухгалтерского Учета	Декомпозиция I Знать: Законодательство РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, официальном статистическом учете, архивном деле, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, о практике применения указанного законодательства; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; передовой отечественный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета

		31 (I) (ДПК-5) Уметь: разрабатывать внутренние организационно распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта; оценивать уровень профессиональных знаний и умений работников бухгалтерской службы; планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы; контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета У1 (I) (ДПК-5) Владеть: организацией, планированием, координацией и контролем процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; обеспечением представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки; формированием числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; формированием пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечением подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности В1 (I) (ДПК-5)
--	--	--

3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:
- знает основные понятия, категории и инструменты микроэкономики; основные особенности ведущих школ и направлений микроэкономической науки;
 - анализирует взаимосвязь экономических явлений и процессов;
 - выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, и возможных социально-экономических последствий;
 - использует источники экономической и управленческой информации; осуществляет поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных микроэкономических задач;
 - владеет методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
 - воспроизводит учебный материал о сборе и обработке данных, необходимых для решения задач по бухгалтерскому учету;
 - решает типичные задачи по бухгалтерскому учету на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- решает усложненные задачи по бухгалтерскому учету на основе приобретенных знаний, умений и навыков;
- знает основные принципы формирования показателей, на основании которых впоследствии формируются управленческие решения;
- выносит организационно-управленческие решения, основанные на сформированных бухгалтерских показателях.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица - 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Текущий контроль	Федеральный Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Бухгалтерский учет как наука. Цели и задачи бухгалтерского учета.	доклад	устная
Тема 2. Учетная политика организации	Текущий контроль	Принципы формирования учетной политики. Организационные и методологические аспекты. Порядок внесения изменений в учетную политику.	доклад	устная
Тема 3. Учет внеоборотных активов организации	Текущий контроль	Критерии отнесения объектов к внеоборотным активам. Методика формирования первоначальной стоимости объектов. Амортизация. Ремонт и модернизация объектов. Выбытие. Особенности учета аренды	Решение практических задач, кейсов, заполнение первичной документации	устная/ письменная

Тема 4. Учет оборотных активов организации	Текущий контроль	Критерии отнесения объектов к оборотным активам. Порядок формирования фактической себестоимости при приобретении. Учет транспортно-заготовительных расходов. Учет при использовании на нужды организации и при выбытии	Решение практических задач, кейсов, заполнение первичной документации	устная/ письменная
Тема 5. Особенности учета операций в иностранной валюте	Текущий контроль	Документальное оформление и порядок ведения учета операций с иностранной валютой. Приобретение и продажа валюты. Учет заграничных командировок	Решение практических задач, кейсов, заполнение первичной документации	устная/ письменная
Тема 6. Особенности учета кредитных операций	Текущий контроль	Различие и сходство между кредитами и займами в организации. Учет долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. Учет начисляемых процентов	Решение практических задач	устная/ письменная
Тема 7. Учет финансовых вложений	Текущий контроль	Понятие финансовых вложений и их классификация. Документальное оформление и учет вкладов в уставный капитал.	Решение практических задач, кейсов,	устная/ письменная
Тема 8. Учет доходов и расходов организации	Текущий контроль	Понятие доходов и расходов организации. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие доходы и расходы. Формирование финансовых результатов и учет использования прибыли	Решение практических задач, кейсов, заполнение первичной документации	устная/ письменная
Тема 9. Учет расчетов по налогу на прибыль	Текущий контроль	Постоянные и временные разницы. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства. Порядок расчета текущего налога на прибыль	Решение практических задач, кейсов,	устная/ письменная
Тема 10. Особенности текущей деятельности экономических субъектов	Текущий контроль	ПБУ 11-2008 "Информация о связанных сторонах" ПБУ 12/2010 "Информация по сегментам" ПБУ 13/2000 "Учет государственной помощи" ПБУ 16-02 "Информация по прекращаемой деятельности" ПБУ 20-03 "Информация об участии в совместной деятельности"	Решение практических задач	устная/ письменная
Тема 11. Отражение информации в финансовой отчетности	Текущий контроль	Понятие бухгалтерской отчетности и ее состав. Порядок составления и представления отчетности. Порядок заполнения статей отчетности, оценка статей	Решение кейсов, заполнение документации	устная/ письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	устная

Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Предмет и объекты бухгалтерского финансового учета Вопрос 2. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете Вопрос 3. Показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования	Вопросы к ГИА	-
---------------------------------	---	---	---------------	---

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «*очень высокая*», «*высокая*», соответствующая академической оценке «*отлично*»; «*достаточно высокая*», «*выше средней*», соответствующая академической оценке «*хорошо*»; «*средняя*», «*ниже средней*», «*низкая*», соответствующая академической оценке «*удовлетворительно*»; «*очень низкая*», «*примитивная*», соответствующая академической оценке «*неудовлетворительно*».

Таблица - 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
2	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица - 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица - 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продemonстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1.Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание занятия
Доклад	Темы докладов: 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации 2. Основные принципы формирования учетной политики хозяйствующего субъекта

Решение практических задач	Тема задач 1. бухгалтерский учет приобретения основных средств 2. расчет амортизационных отчислений 3. оценка материально-производственных ценностей при их приобретении и расходовании на нужды предприятия 4. учет доходов и расходов по основным видам деятельности и формирование финансового результата 5. и т.д.
Кейс	Задание 1 Отразите в бухгалтерском учете операции по приобретению и отпуску материалов в производство, определите стоимость материалов, отпущенных на производство продукции в текущем месяце применяя различные варианты оценки. Исходные данные. За месяц от поставщиков поступили 3 партии материалов: 1 партия. 1 000 ед. на сумму 11 800руб., в т.ч. НДС 1 800 руб. 2 партия. 2 000 ед. на сумму 25 960руб., в т.ч. НДС 3 960 руб. 3 партия. 3 000 ед. на сумму 42 480руб., в т.ч. НДС 6 480 руб. Дополнительные расходы: Страховка 1 и 2 партий 2 360 руб., в т.ч. 360 НДС. Страховка 3 партии 2 124 руб. в т.ч. 324 НДС. Оплата услуг перевозчиков 9 440 руб. в т.ч. 1 440 НДС. Оплата выгрузки экспедитором организации — согласно авансовому отчету 5 500 руб. На производство продукции израсходовано 5 100 ед. материалов Задание 2 Исходные данные: Организация приобретает три объекта основных средств 1. Договор купли-продажи. Стоимость объекта согласно договору — 100 000 руб. Доставка силами транспортной организации — 35 000 руб., разгрузка — 4 000 руб. Монтаж на постоянном месте эксплуатации собственными силами: расход комплектующих 100 000; заработная плата сотрудника - 6 000 руб. 2. Вклад в уставный капитал. Рыночная стоимость объекта согласно акту оценки 150 000 руб. Услуги оценщика 25 000. монтаж объекта силами подрядной организации 22 000 руб. 3. Безвозмездное получение. Рыночная стоимость объекта согласно акту оценки 200 000 руб. Услуги оценщика 25 000 руб. Задание. Оприходовать объекты по первоначальной стоимости. Составить комплекс бухгалтерских записей Задание 3 <u>Исходные данные.</u> Коммерческий директор Соколов А. В. был направлен в командировку в г. Стокгольм сроком на 3 дня. По приказу директора организации был выдан аванс 900 евро. Суточные выплачиваются из расчета 5000 руб. в сутки. По возвращении из командировки Соколовым А. В. были представлены следующие документы: 4. авиабилеты билеты в Стокгольм и обратно стоимостью 280 евро.; 5. счет за проживание в отеле. Lydmar Hotel в течение 2-х дней на сумму 500 евро. Котировки: • на дату выдачи аванса — 74.0 евро/руб • на дату авансового отчета — 73.5 евро/руб Задание: оформить авансовый отчет и составить бухгалтерские записи по оформлению командировки
Дискуссия	1. современные методы оценки внеоборотных и оборотных активов организации 2. проблемы учета интеллектуальной собственности 3. составление и представление финансовой отчетности 4. и т.д.

5.2.Контрольные точки БРС

Первая контрольная точка в форме теста.

Задание:

1. Пример теста

- Материально-производственные запасы, которые морально устарели, полностью или частично потеряли свое первоначальное качество, отражаются в бухгалтерском балансе:

А. По нулевой стоимости;

Б. По себестоимости приобретения;

В. По себестоимости приобретения за вычетом разницы между текущей рыночной стоимостью и фактической себестоимостью, если последняя выше текущей рыночной стоимости.

На выполнение КТ № 1 обучающимся выделяется два академических часа.

Требования к структуре ответа: полнота и корректность.

Методические рекомендации по подготовке:

- ^ повторение лекционного материала;
- ^ разбор практических задач и конкретных ситуаций;
- ^ использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины;
- ^ посещение консультаций преподавателя.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется и проводится на 7 неделе семестра по критериям.

Вторая контрольная точка в форме Контрольной работы.

Вопросы:

1. Авансовый платеж
2. Активы
3. Налогоплательщики
4. Оборотные активы
5. Выручка
6. Денежный чек
7. Накладные расходы
8. Аудиторская проверка
9. Гудвилл
10. Банк
11. Восстановительная стоимость
12. Заемные средства
13. Вексель
14. Индивидуальные предприниматели
15. Коммерческое предприятие

Методические рекомендации:

На выполнение КТ № 2 обучающимся выделяется два академических часа.

Требования к структуре ответа: полнота и корректность.

Методические рекомендации по подготовке:

- повторение лекционного материала;
- разбор практических задач и конкретных ситуаций;
- использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины;
- посещение консультаций преподавателя.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется и проводится на 14 неделе семестра по критериям.

5.3. Тематика курсовых работ

- Учет денежных средств в условиях рыночных отношений
- Учет валютных операций
- Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
- Учет расчетов с дебиторами и кредиторами
- Учет расчетов с подотчетными лицами
- Учет расчетов с применением векселей
- Учет займов
- Учет поступления материалов и расчетов с поставщиками
- Учет использования материально-производственных запасов на нужды производства
- Проблемы гармонизации учета и международная практика использования материально-производственных запасов
- Основные средства как объект бухгалтерского учета: нормативное регулирование и аналитический учет.
- Проблемы формирования первоначальной стоимости основных средств при постановке на учет.
- Амортизационные отчисления как источник модернизации и обновления основных средств: выбор способов и применение ускоренных коэффициентов. Учет расходов организации на ремонт основных средств. Создание резервов.
- Учет операций по приобретению и использованию материальных и нематериальных поисковых активов.
- Бухгалтерский и налоговый аспекты учета основных средств. Выбор учетной политики.
- Особенности бухгалтерского учета текущей аренды основных средств
- Особенности бухгалтерского учета имущества, передаваемого по договору финансовой аренды.
- Бухгалтерский и налоговый учет нематериальных активов
- Нематериальные активы как объект бухгалтерского учета: аналитический учет, документирование и оценка.
- Конвергенция учета нематериальных активов в российской и международной практике.
- Учет расчетов по оплате труда
- Организация контроля расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по удержаниям и отчислениям от заработной платы
- Учет затрат в информационном обеспечении управления производством
- Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в конкретной отрасли промышленности (на материалах фирмы)
- Учет, распределение расходов по управлению и обслуживанию производства (в условиях различных отраслей промышленности)
- Учет затрат и себестоимости продукции вспомогательных производств
- Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
- Учет использования материально-производственных запасов в производстве
- Бухгалтерский и налоговый учет формирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- Учет выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции
- Учет финансовых результатов финансово-хозяйственной деятельности организации
- Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности
- Учет финансовых результатов от прочих видов деятельности
- Учет расчетов по налогу на прибыль
- Бухгалтерский и налоговый учет формирования финансовых результатов
- Учет формирования финансовых результатов и использования прибыли организации
- Организация кредитных отношений с банком. Учет кредитов.
- Учет финансовых вложений
- Учет ценных бумаг
- Учет бюджетных и налоговых кредитов
- Формы бухгалтерской отчетности, порядок их составления
- Бухгалтерский баланс и порядок оценки его статей
- Эволюция бухгалтерской отчетности в России и современная бухгалтерская отчетность.

- Учет товарных операций
- Учет издержек обращения
- Учет формирования финансового результата в торговой деятельности
- Отчетность торговых и снабженческо-сбытовых организаций
- Учет долгосрочных инвестиций в строительстве
- Учет капитальных вложений при подрядном и хозяйственном способах выполнения строительных работ
- Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций
- Учет производственных затрат и себестоимости в строительстве
- Учет накладных расходов в строительстве
- Отчетность строительных организаций
- Учет и отчетность в организациях малого бизнеса.
- Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности для организаций малого бизнеса.
- Стандартизация и гармонизация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Способы трансформации бухгалтерской отчетности российских предприятий в отчетность, составляемую по международным стандартам.
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации.
- Отчетность как система показателей производственно-финансовой деятельности организации.
- Содержание годовой бухгалтерской отчетности организации: порядок составления и представления.
- Состав и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике.
- Консолидированная отчетность: содержание и порядок ее составления.
- Сводная отчетность: содержание и порядок ее составления.
- Учетная политика при подготовке финансовой отчетности по международным стандартам.
- Учетная политика при подготовке финансовой отчетности по отечественным стандартам.
- Бухгалтерский баланс и способы его построения в отечественной и международной практике.
- Методы оценки статей баланса в российской и международной практике.
- Бухгалтерский баланс: порядок составления и структурный анализ активов и пассивов организации.
- Отчет о движении денежных средств: порядок составления и анализ денежных потоков организации.
- Отчет об изменении капитала: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта.

5.4. Промежуточная аттестация

Список вопросов к устному экзамену

№	Вопрос
1.	Учет денежных средств на расчетных счетах
2.	Учет выбытия основных средств
3.	Учет аренды имущества, передаваемого по договору финансовой аренды (лизинга)
4.	Учет приобретения и создания нематериальных активов
5.	Учет амортизации нематериальных активов
6.	Учет выбытия нематериальных активов и финансовых результатов от их выбытия
7.	Отчетность по нематериальным активам
8.	Инвентаризация имущества и обязательств
9.	Обязательные требования к проведению инвентаризации
10.	Бухгалтерская отчетность организаций состоит из:
11.	Незавершенные капитальные вложения

12.	Финансовые вложения
13.	Основные средства
14.	Незавершенное производство и расходы будущих периодов
15.	Капитал и резервы
16.	Учетная политика организации
17.	Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов
18.	Первичный учетный документ
19.	Регистры бухгалтерского учета
20.	Оценка имущества и обязательств

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенций, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
	Слепые.	

с нарушениями зрения	Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мульти-медиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ

С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в филиале СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– <i>устная проверка</i>: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i>: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– <i>письменная проверка</i>: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i>: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.