

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагавич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.12.2023 18:11:54
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432cebdc5b55675845b1e613d733286ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

КОРПОРАТИВНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки	<i>38.03.01 Экономика</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</i>
Уровень высшего образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очная</i>

**Кизляр
2020**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины.....	3
2. Структура ФОС по дисциплине.....	5
3. Показатели и критерии оценки компетенций.....	9
4. Шкала оценивания результата	10
5. Перечень заданий по дисциплине	11
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.....	13
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов или лиц с ограниченными возможностями	14

Приложение:
Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ДПК-5	способен составлять и представлять финансовую отчетность экономического субъекта

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Второй уровень (углубленный) (ПК-14) –2	Корпоративная отчетность	<p>Знать: реквизиты и принципы документирования хозяйственных операций; принципы учета денежных средств; методику разработки рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок; законодательные акты и нормативные документы по бухгалтерскому учету и формированию корпоративной отчетности 32(ПК-14)</p> <p>Уметь: выполнять контроль и документирование хозяйственных операций; формировать учетные бухгалтерские регистры; вести учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов и выполнять бухгалтерские проводки на счетах; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности У2(ПК-14)</p> <p>Владеть: современными методами</p>

		документирования хозяйственных операций и формирования регистров бухгалтерского учета; навыками ведения учета денежных средств; способностью разработки рабочего плана счетов и выполнения записей на счетах бухгалтерского учета В2(ПК-14)
Второй уровень (углубленный) (ПК-15) –2	Корпоративная отчетность	Знать: законодательные акты и нормативные документы по бухгалтерскому учёту и отражению в отчётности источников и обязательств организации; аналитические и синтетические модели формирования бухгалтерских проводок по учету источников, итогам инвентаризации и финансовых обязательств на примере торговых предприятий 32(ПК-15) Уметь: разрабатывать систему аналитических и синтетических счетов для отражения в учете источников, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в т.ч. на примере торговых предприятий У2 (ПК-15) Владеть: способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав корпоративной отчетности; современными приемами построения аналитического и синтетического учета источников, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации на примере торговых предприятий В2(ПК-15)
Второй уровень (углубленный) (ПК-17) –2	Корпоративная отчетность	Декомпозиция II Знать: методологические принципы формирования показателей бухгалтерской и статистической отчетности; принципы формирования упрощенной бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций для субъектов малого предпринимательства; принципы формирования корпоративной отчетности 32 (II) (ПК-17) Уметь: демонстрировать взаимосвязь показателей форм бухгалтерской отчетности и на их основе обеспечивать полноту и достоверность информации, представляемой заинтересованным пользователям; принимать решение о составе и содержании корпоративной отчетности У2 (II) (ПК-17) Владеть: навыками формирования и представления бухгалтерской и статистической отчетности; способностью принятия решений на основе анализа финансовой отчетности; методиками и приемами формирования отчетных форм в составе корпоративной отчетности В2 (II) (ПК-17)
Второй уровень (углубленный) (ДПК-5) –2	Корпоративная отчетность	Декомпозиция II Знать: гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта (на примере торговых предприятий), практика применения указанного законодательства; Международные стандарты

		<p>финансовой отчетности 32 (II) (ДПК-5)</p> <p>Уметь: организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе (на примере предприятий торговли); определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе при формировании корпоративной отчетности, планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У2 (II) (ДПК-5)</p> <p>Владеть: организацией процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, навыками обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив и организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки В2 (II) (ДПК-5)</p>
--	--	--

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

использует основы экономических знаний в различных сферах деятельности; решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

выбирает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов и обосновывает полученные выводы;

находит организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки
	Формы промежуточной аттестации			Устная/ письменная
1	2	3	4	5

1. Место и роль корпораций в современной экономике	Текущий контроль	Понятие корпорации; объективные предпосылки формирования корпоративной отчетности; возможности использования взаимосвязанными сторонами корпоративной отчетности для принятия решений	ПЗ / Дискуссия	устная
2. Корпоративная финансовая отчетность	Текущий контроль	Цель, задачи, функции и принципы формирования корпоративной финансовой отчетности, требования, предъявляемые к отчетности; разработка форм корпоративной отчетности	ПЗ / Доклад	устная/письменная
3. Консолидированная отчетность	Текущий контроль	Состав и содержание консолидированной отчетности, методики формирования консолидированной отчетности	ПЗ / Практическая задача	письменная
4. Корпоративная нефинансовая отчетность	Текущий контроль	Понятия «экологическая отчетность», «социальная отчетность», «отчетность в области устойчивого развития» и др.	ПЗ / Практическая задача	письменная
5. Международные стандарты финансовой отчетности	Текущий контроль	Международные стандарты Финансовой отчетности, делопроизводство в бухгалтерской службе при формировании корпоративной отчетности, планирование объемов и сроков выполнения работ в отчетном периоде для целей составления корпоративной отчетности	ПЗ / Практическая задача	письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	

<p>Итоговый контроль по дисциплине</p>	<p>-</p>	<p>Вопрос 1. Знать: Консолидированная бухгалтерская отчетность – это ..</p> <p>Вопрос 2. Уметь: Определять, чем подтверждается достоверность информации годовой бухгалтерской отчетности: а. справками бухгалтерии б. данными учетных регистров в. результатами инвентаризации г. свидетельством материально ответственных лиц</p> <p>Вопрос 3. Владеть: Подготовить бухгалтерские балансы компаний и консолидированный баланс группы компаний, основываясь на исходных данных. Компания "А" вложила средства в компанию "В" в 2016 году. "А" приобрела 70% компании "В" по цене 1 000 евро. Компании получили прибыль в конце следующего года - 2017: "А" получила 500 евро; 200 евро, направлены на «Прочие резервы». "В" получила 400 евро; 150 евро, направлены на «Прочие резервы». Бухгалтерский баланс компании "А"- 2016</p> <table border="1" data-bbox="699 1160 1086 1516"> <tr> <td colspan="2">Активы</td> </tr> <tr> <td>Денежные средства</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>Дебиторская задолженность</td> <td>1 000</td> </tr> <tr> <td>Запасы</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>Основные средства</td> <td>1 300</td> </tr> <tr> <td>Инвестиции</td> <td>1 000</td> </tr> <tr> <td>Баланс</td> <td>4 200</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Обязательства</td> </tr> </table>	Активы		Денежные средства	400	Дебиторская задолженность	1 000	Запасы	500	Основные средства	1 300	Инвестиции	1 000	Баланс	4 200	Обязательства		<p>Вопросы к ГИА</p>	
Активы																				
Денежные средства	400																			
Дебиторская задолженность	1 000																			
Запасы	500																			
Основные средства	1 300																			
Инвестиции	1 000																			
Баланс	4 200																			
Обязательства																				

Кредиторская задолженность	1 700
Займы	500
Капитал	1 000
Чистая прибыль	800
Прочие резервы	200
Баланс	4 200

Бухгалтерский баланс компании

Активы	
Денежные средства	500
Дебиторская задолженность	800
Запасы	200
Основные средства	1 000
Баланс	2 500
Обязательства	
Кредиторская задолженность	1 300
Капитал	600
Чистая прибыль	500
Прочие резервы	100
Баланс	2 500

"В"- 2016

Консолидированный бухгалтерский баланс группы компаний - 2016

Активы	
Денежные средства	900
Дебиторская задолженность	1 800
Запасы	700
Основные средства	2 300
Гудвил	160
Баланс	5 860
Обязательства	
Кредиторская задолженность	3 000
Займы	500
Капитал	1 000
Чистая прибыль	800
Прочие резервы	200
Неконтролирующая доля участия:	
- Собственный капитал	180
- Чистый прибыль	150
- Прочие резервы	30
Баланс	5 860

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания результатов обучения:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не	Компетенция не	Компетенция	Компетенция	Компетенция

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
развита. Студент не владеет необходимыми знаниями.	развита. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	развита. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	развита. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	развита. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1-2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.

	Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является дифференцированный зачет (зачёт с оценкой), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
≥85	отлично

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад	Темы докладов: 1. Качественные характеристики информации корпоративной отчётности. 2. основополагающие допущения составления корпоративной отчётности и их экономический смысл. 3. Фальсификация корпоративной отчётности. 4. Виды корпоративной отчётности 5. Роль международных стандартов финансовой отчётности при формировании консолидированной отчётности 6. Место корпораций в экономике разных стран 7. Роль транснациональных корпораций в экономике.
Дискуссия	«Возможности использования взаимосвязанными сторонами корпоративной нефинансовой отчетности для принятия решений» «Объективные предпосылки формирования отчетности в области устойчивого развития»

Решение практических задач	<p>Темы задач:</p> <p>«Понятие «корпоративная финансовая отчетность»</p> <p>«Документы в области устойчивого развития»</p> <p>«Законодательное требование к формированию консолидированной отчетности»</p> <p>«Цель, задачи, функции и принципы формирования консолидированной отчетности»</p> <p>«Международные стандарты финансовой отчетности»</p> <p>«Составление консолидированной отчетности»</p>
----------------------------	---

5.1. Контрольные точки БРС

Контрольная точка 1 (Исследовательская работа)

Примерные темы для исследования:

1. Качественные характеристики информации корпоративной отчетности.
2. Фальсификация корпоративной отчетности
3. Виды корпоративной отчетности
4. Законодательное требование к формированию консолидированной отчетности
5. Роль транснациональных корпораций в экономике

Контрольная точка 2. Тестирование

Примерные тестовые вопросы:

1. В систему финансовой отчетности корпорации не включается
 - а) аудиторское заключение
 - б) счет прибылей и убытков
 - в) консолидированная отчетность

2. Информация, характеризующая группу хозяйствующих субъектов, действующих в рамках единой экономической стратегии и участвующих (в той или иной мере) в капитале друг друга содержится в отчетности
 - а) балансовой
 - б) консолидированной
 - в) годовой

3. Корпоративная отчетность представляет собой
 - а) комплекс бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия
 - б) комплекс отчетов, обеспечивающих достоверное и полное представление об экономическом потенциале и тенденциях развития корпорации в условиях окружающей рыночной среды
 - в) комплекс бухгалтерской и налоговой отчетности

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Для чего необходима бухгалтерская отчетность корпорации
2. Какая информация содержится в бухгалтерском балансе корпорации
3. Дайте характеристику статистической отчетности корпорации
4. Дайте характеристику сводной отчетности корпорации
5. Назовите и охарактеризуйте принципы составления корпоративной отчетности
6. Какими нормативными актами регулируется составление консолидированной отчетности корпорации
7. Как взаимосвязанные стороны могут использовать корпоративную отчетность для

принятия решений

8. Дайте характеристику методикам формирования консолидированной отчетности
9. Назовите предпосылки формирования нефинансовой отчетности корпорации
10. Цель, задачи и функции формирования нефинансовой отчетности корпорации
11. Принципы формирования и требования, предъявляемые к нефинансовой отчетности корпорации
12. Состав, содержание, методики формирования нефинансовой отчетности корпорации
13. Возможности использования взаимосвязанными сторонами нефинансовой отчетности для принятия решений
14. Дайте характеристику понятию «отчетность в области устойчивого развития»
15. Принципы корпоративной отчетности в области устойчивого развития
16. Структура отчетности в области устойчивого развития
17. Состав и содержание экологической отчетности корпорации. Какие экономические субъекты обязаны её составлять
18. Охарактеризуйте круг пользователей социальной отчетности корпорации
19. Возможности использования взаимосвязанными сторонами отчетности в области устойчивого развития для принятия решений
20. Охарактеризуйте отчетность, в которой отражается движение денежных средств корпорации

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенций, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, института).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах; результаты выполнения контрольных работ;

результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ; своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших

вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов или лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы,

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие . Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-	– <i>визуально-кинестетические</i> ; – <i>аудио-визуальные</i> ;

	слуховой	<ul style="list-style-type: none"> – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.
--	----------	--

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в филиале СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
-------------------------------------	--

С нарушениями зрения	<p>– <i>устная проверка</i>: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– <i>с использованием компьютера и специального ПО</i>: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</p>
С нарушениями слуха	<p>– <i>письменная проверка</i>: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– <i>с использованием компьютера и специального ПО</i>: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</p>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.