Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич Должность: Директо МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОС СИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Дата подписания: 13.10.2023 00:46:15

Уникальный программный клюне РАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОДОБЛАТЕЛЯТАТЬ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd5d732286ff УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Направление подготовки Направленность (профиль) программы Уровень высшего образования Форма обучения

40.03.01. Юриспруденция

Право и экономика

бакалавриат

очная

Содержание

1. Перечень компетенций формируемых в процессе прохождения практи-	
ки	3
2. Показатели и критерии оценки компетенций	
3. Шкала оценивания результата	
4. Перечень заданий по практике	. 8
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	13

1. Перечень компетенций формируемых в процессе прохождения практики

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по практике.

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Программой практики предусмотрена проверка следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых практикой компетенций

Код компе-	Наименование компетенции
тенции	
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

<u>Блок 2 практики (НИР):</u> результаты освоения ОПОП, профессиональное образование предусматривающее подготовку к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса:

Таблица – 1.2.1. Результаты освоения дисциплин

паолица — 1.2.1. 1 сзультаты освоения дисциплин Индикаторы достижения					
Наименование практики	Планируемые результаты	компетенций			
приктики	обучения	(профессиональные задачи)			
1	2	з			
1	_	Разпаботка нопмативных ппа-			
Производственная практика (преддипломная)	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1); способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3); способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4); способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7); готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14); способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15); способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридиче-	Разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации; обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов			

- 1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для прохождения практики:
 - владеет правилами юридической техники;
 - понимает содержание стадий нормотворческого процесса;
- знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства;
 - -владеет способами защиты прав;
- выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики;
 - правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм;
 - использует принципы права при принятии решения;
- определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств;
 - выявляет факты, имеющие юридическое значение;
- правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств;
 - демонстрирует навыки подготовки юридических документов.
- демонстрирует владение методикой проведения юридической экспертизы;
- выявляет правовые коллизии и пробелы в проекте нормативного правового акта;
 - дает юридическую оценку конкретным жизненным обстоятельствам;
- определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации;
- выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации.

2. Показатели и критерии оценки компетенций

Проведение оценки осуществляется путем сопоставления продемонстрированных обучающимся результатов освоения компетенций по заданными критериями.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 2.1. Текущий контроль

No	Виды работ	Критерии оценивания			
	_	Отсутствует	Базовый уро-	Повышенный	Продвинутый
		компетенция	вень освоения	уровень освое-	уровень осво-
			компетенции	ния компетен-	ения компе-
				ции	тенции
1	Работа по задани-	Выполнено	Выполнено	Выполнено от	Выполнено
	ям практики	менее 54%	выше 54% до 69	70% до 84 %	выше 85%
			%		
2	Работа по задани-	Отсутствие уча-	Решение с	Активное уча-	Активное уча-
	ям практики, ре-	стия в решении,	ошибками	стие в ходе ре-	стие в ходе
	шение общих	неправильное		шения, правиль-	решения, пра-
	профессиональ-	решение		ное решение с	вильное реше-
	ных задач			отдельными за-	ние без ошибок
				мечаниями	
3	Работа по задани-	Отсутствие уча-	Решение с	Активное уча-	Активное уча-
	ям практики, ре-	стия в решении,	ошибками	стие в ходе ре-	стие в ходе
	шение индивиду-	неправильное		шения, правиль-	решения, пра-
	альных профес-	решение		ное решение с	вильное реше-
	сиональных задач			отдельными за-	ние без ошибок
				мечаниями	

Таблица – 2.2. Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция Компетенция не	Отсутствует компетенция Компетенция	Базовый уровень освоения компетенции Компетенция	Повышенный уровень освоения компетенции Компетенция	Продвинутый уровень освоения компетенции Компетенция
освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	не освоена Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
		Базовый уровень	Повышенный	Продвинутый
Отсутствует	Отсутствует компетенция	освоения компе-	уровень освое-	уровень освое-
компетенция		ия компетенция тенции	ния компетен-	ния компетен-
		тенции	ции	ции
				основе изучен-
				ных методов,
				приемов и тех-
				нологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении прохождения практики.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик.

3. Шкала оценивания результата

Таблица – 3.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание		
1	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъ-		
2 (балл 54)	являемые к заданию не выполнены.		
	Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакон-		
	чена.		
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство тре-		
	бований, предъявляемых, к заданию выполнены.		
	Владение элементами заданного материала. В основном выполнен-		
	ный материал понятен и носит целостный характер.		
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования,		
	предъявляемые к заданию выполнены.		
	Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных		
	точек зрения.		
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования,		
	предъявляемые к заданию выполнены.		
	Продемонстрировано уверенное владение материалом ОПОП. Вы-		
	полненные задания носят целостных характер, выполнены в полном		
	объеме, структурированы, представлены различные точки зрения,		
	продемонстрирован творческий подход.		

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет с оценкой, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
< 55	неудовлетворительно
< 70	удовлетворительно
<85	хорошо
≥85	отлично

4. Перечень заданий по практике

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА филиала.

4.1. Задания для текущего контроля:

Перечень общих заданий по практике:

Код компетен-	Задание для текущего контроля
ции, наименова-	
ние компетенции	
ПК-1 способностью	1. Представьте схему (описание) подготовки Вами аналитического
участвовать в разра-	(или иного) правового документа в организации, где Вы проходите
ботке нормативных	практику. Какие шаги и в какой последовательности необходимо
правовых актов в	совершить, чтобы такой документ был юридически и юридико-
соответствии с про-	технически корректен?
филем своей про-	
фессиональной дея-	
тельности	
ПК-2 способностью	1. Сформулируйте систему нормативного правового регулирования
осуществлять про-	деятельности организации (места) прохождения практики. Пред-
фессиональную дея-	ставьте схему (таблицу) «Нормативно-правовое регулирование дея-
тельность на основе	тельности организации/органа государственной власти», на которой от-
развитого правосо-	разите, в какой части деятельность места прохождения Вами прак-
знания, правового	тики урегулирована федеральными законами и иными федераль-
мышления и право-	ными нормативными правовыми актами, в какой - законами и
вой культуры	иными нормативными правовыми актами субъекта Российской
ПК-15 способно-	Федерации. Какое место в этой связи занимают локальные норма-
стью толковать	тивные акты?
нормативные право-	2. Опишите систему управления организацией (органом государ-
вые акты	ственной власти), где Вы проходите практику. В какой части (по

	каким вопросам) решения в этой организации принимаются едино-
	лично, коллегиально и почему, как Вы полагаете, распределение
	именно таково?
TIC 2	Составьте схему организационной структуры.
ПК-3 способностью	1. В течение производственной (преддипломной) практики в целях
обеспечивать со-	систематизации, закрепления и развития практических навыков,
блюдение законода-	Вам необходимо выполнять задания руководителя практики от ор-
тельства Российской	ганизации - участвовать в выполнении конкретных работ, заданий,
Федерации субъек-	процедур по разработке нормативных правовых актов и подготовке
тами права	их к реализации; по составлению юридических документов; по
ПК-4 способностью	обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей
принимать решения	решений, а также по совершению действий, связанных с реализа-
и совершать юриди-	цией правовых норм; осуществления правовой экспертизы доку-
ческие действия в	ментов; консультирования по вопросам права. Приведите описание
точном соответ-	Ваших профессиональных действий с указанием компетенции в
ствии с законода-	отчёте по практике, приложите копии необходимых документов в
тельством Россий-	виде приложений к отчёту.
ской Федерации	2. На основании Вашего опыта прохождения практики сформули-
ПК-5 способностью	руйте собственные предложения по возможному совершенствова-
применять норма-	нию нормативного правового регулирования деятельности органи-
тивные правовые	зации (места) прохождения практики. Приведите необходимые ар-
акты, реализовывать	гументы.
нормы материаль-	3. Опишите схему принятия управленческих решений по ключе-
ного и процессуаль-	вым вопросам в организации, где Вы проходите практику.
ного права в про-	
фессиональной дея-	
тельности	
ПК-6 способностью	
юридически пра-	
вильно квалифици-	
ровать факты и об-	
стоятельства	
ПК-7	
владением навыка-	
ми подготовки юри-	
дических докумен-	
TOB	
ПК-14	Изучите практику антикоррупционного комплаенса в организации.
готовностью при-	Каковы Ваши представления о практической реализации антикор-
нимать участие в	рупционных стратегий (на примере организации)?
проведении юриди-	Подготовьте приложение к ВКР (объём не менее 1 листа формата
ческой экспертизы	A4).
проектов норматив-	
ных правовых актов,	
в том числе в целях	
выявления в них по-	
ложений, способ-	
ствующих созданию	
условий для прояв-	
ления коррупции	

ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Укажите в отчёте по практике, в каких видах юридической деятельности, в какой степени и при каких обстоятельствах, выполняя задания руководителя практики от организации, Вы участвовали в юридическом консультировании? Укажите в этой части отчёта, уровень сформированности какой компетенции Вы продемонстрировали во время осуществления этого вида профессиональной деятельности?

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Какова эмпирическая база Вашего научного исследования?

На основании Вашего опыта прохождения практики дайте развернутый ответ об учетах и статистических данных, используемых Вами при сборе эмпирического материала исследования;

- 2. Опишите последовательность проведения опросов, анкетирования и интервьюирования респондентов в рамках Вашего научного исследования;
- 3. Перечислите методы научного познания, используемые Вами при написании выпускной квалификационной работы.
- 4. Изучите применение в организации мер по охране труда и степень внедрения технологий ЗОЖ. Какие дополнительные меры для безопасности здоровья применены в организации в условиях потенциальной опасности пандемии? Каковы Ваши представлений о стратегии ЗОЖ в работе юриста?

Составьте на основе изученного приложения к ВКР по вышеперечисленным направлениям.

Текущий контроль проводится в течение прохождения практики Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачёта. Принимается комиссионно. На промежуточную аттестацию обучающимся предоставляется отчет по практике по установленной форме, проводится собеседование. Содержание отчета должно быть связано с темой дипломной работы. Структуру отчёта определяет Положение о структуре и оформлении письменных работ обучающимися по программам среднего и высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», утверждённого приказом ректора университета № 125/1 от 22.02.2018 г.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

- Защита отчета по практике

Формами отчетности по практике, содержание которых является основой оценки уровня освоения компетенций для прохождения промежуточной аттестации являются:

- 1. Индивидуальное задание на практику.
- 2. Личный листок студента.
- 3. Отзыв руководителя практики.
- 4. Отчёт по практике.
- 5. Договор с организацией-местом прохождения практики (копия) (представляется если местом прохождения практики не является филиал ФГБОУ ВО СПбГЭУ в г.Кизляре)

Индивидуальное задание на практику, личный листок, отзыв руководителя практики, копия договора с организацией-местом прохождения практики являются *обязательными приложениями к отчету* о прохождении практики.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32-2017.

Обязательными структурными элементами отчета по практике являются:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованной литературы (материалов).
- Приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета по практике, и служит источником информации, необходимой для документа.

Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов основной части работы, списка литературы, заключения и приложений (при наличии) с указанием страниц, с которых эти элементы начинаются.

Во введении приводятся перечень общих и индивидуальных заданий, решаемых в процессе прохождения практики.

Основная часть отчета содержит данные, отражающие цели, существо, методику и основные результаты выполнения каждого из выполняемых заданий в соответствии с индивидуальным заданием. В целом, основная часть отчета должна отражать достижение общей цели практики.

Заключение отчета содержит:

- оценку полноты решения каждой из поставленных задач, решенных в соответствии с индивидуальным заданием;
- оценку полученных в рамках практики компетенций (узнал, научился, приобрел навыки, овладел (методиками, алгоритмами, функциями и пр.).

- краткие выводы по результатам практики.

Список использованной литературы содержит сведения об источниках, использованных при составлении отчета, который приводится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Приложения включают материалы, дополняющие отчет.

Примерные контрольные опросы для собеседования по итогам практики:

- 1. Назовите основные функции и формы деятельности базовой организации.
- 2. Раскройте основное содержание деятельности специалиста юридического профиля базовой организации.
- 3. Какие компетенции специалиста юридического профиля в базовой организации можно выделить?
- 4. Каковы особенности юридической деятельности в базовой организации?
- 5. Какие сложности можно отметить в профессиональной деятельности специалиста юридического профиля?
 - 6. Какие изменения вы бы внесли в организацию работы юристов?
- 7. Какую цель вы ставили перед собой до выхода на практику? Достигли ли Вы её?
 - 8. Удовлетворены ли своей работой в период практики?
- 9. Какие пункты индивидуального плана было наиболее сложно выполнять?
 - 10. Какие виды работы по специальности наиболее удавались?
- 11. Какие проблемы и трудности появились во время прохождения практики?
- 12. Знания, по каким учебным дисциплинам помогли по время прохождения практики?
- 13. Каких теоретических знаний было недостаточно для практической деятельности?
- 14. Появилась ли определенность в направлении вашей дальнейшей профессиональной деятельности?
 - 15. Хотели бы вы работать в данной организации?
- 16. Какие новые знания, умения и навыки удалось приобрести в процессе практики?
- 17. В чем особенности юридической деятельности в государственноправовой сфере?
 - 18. Какова роль юриста в деятельности базовой организации?
- 19. Какие методы научного познания Вы знаете и какие были Вами использованы при подготовке ВКР;

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенции(*ий*), представлена паспортом фонда оценочных средств по практике (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся филиала по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, основные права, обязанности и ответственность субъектов организации и проведения практики обучающихся регламентируются Положением об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета обучающегося и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой. При наличии в учебном плане курсовой работы по практике, выставляется оценка за курсовую работу.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

- а) на базе сторонних организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО на местах прохождения практики, учитывающих требования к доступности мест практики, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;
 - б) непосредственно в филиале:
- на базе структурных подразделений, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО на местах прохождения практики, учитывающих требования к доступности мест практики, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;
- с использованием индивидуальных заданий, предусмотренных программами практики и направленных на освоение профессиональным компетенций, осваиваемым в рамках ОПОП ВО и программы практики;

– в форме занятий, позволяющих имитировать будущую профессиональную деятельность обучающегося.

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с OB3 и инвалидов.