

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 26.11.2025 23:11:57  
Уникальный программный ключ:  
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебно-методической работе

*Нагиева С.Р.*  
«28» апреля 2025 г.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность  
(профиль) программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Уровень высшего  
образования бакалавриат  
Форма обучения очно-заочная

Составитель(и): *Алибеков* д.э.н., Алибеков Шахизин Ильмутдинович

**Кизляр  
2025**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
рабочей программы дисциплины

**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**  
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика,  
направленность: *Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Бакалавриат)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
экономических дисциплин

протокол № 4 от «28» апреля 2025г.

Заведующий кафедрой



Алибеков Ш.И.  
(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП  
(соответствие содержания тем результатам  
освоения ОПОП)



Алибеков Ш.И.  
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой  
(учебно-методическое обеспечение)



/Судолова Н.А./  
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР  
(нормоконтроль)



/Нагиева С.Р./  
(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....                                                                                | 4  |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....                                                                                   | 5  |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ .....                                                 | 5  |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....                                                             | 5  |
| 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                                              | 7  |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....                                                                       | 8  |
| 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА .....                                                                                 | 10 |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....                                                                      | 10 |
| 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины...                                              | 10 |
| 7.2. Организация самостоятельной работы.....                                                                       | 11 |
| 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....                                                                                 | 12 |
| 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                                                          | 12 |
| 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....                                              | 12 |
| 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....                                                   | 13 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И<br>ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....             | 15 |
| 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И<br>ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО<br>ДИСЦИПЛИНЕ ..... | 16 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....                                                                                   | 17 |

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование дисциплины</b>                | БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Цели и задачи дисциплины</b>               | <p><b>Цель дисциплины:</b> приобретение знаний о формировании бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации и умение содержательно интерпретировать бухгалтерскую отчетность и отдельные ее элементы.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассмотрение элементов бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получение навыков их содержательной интерпретации;</li> <li>– изучение учетной системы;</li> <li>– изучение учета уставного капитала и эмиссионного дохода организации;</li> <li>– изучение учета основных средств и нематериальных активов организации;</li> <li>– изучение учета материально-производственных запасов организации;</li> <li>– изучение учета финансовых результатов деятельности организации;</li> <li>– изучение учета денежных средств и расчетов организации;</li> <li>– рассмотрение основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получение навыков их содержательной интерпретации.</li> </ul> |
| <b>Тематическая направленность дисциплины</b> | <p>Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация</p> <p>Тема 2. Учетная система</p> <p>Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе организации</p> <p>Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации</p> <p>Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах организации</p> <p>Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации</p> <p>Тема 7. Формирование информации о денежных средствах и расчетах организации с персоналом и бюджетом</p> <p>Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация</p>                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Кафедра</b>                                | Экономических дисциплин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** приобретение знаний о формировании бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации и умение содержательно интерпретировать бухгалтерскую отчетность и отдельные ее элементы.

**Задачи:**

- рассмотрение элементов бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получение навыков их содержательной интерпретации;
- изучение учетной системы;
- изучение учета уставного капитала и эмиссионного дохода организации;
- изучение учета основных средств и нематериальных активов организации;
- изучение учета материально-производственных запасов организации;
- изучение учета финансовых результатов деятельности организации;
- изучение учета денежных средств и расчетов организации;
- рассмотрение основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получение навыков их содержательной интерпретации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Бухгалтерский учет относится к обязательной части Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника                          | Код и наименование индикатора достижения компетенций           | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                  | 2                                                              | 3                                                                                                                            |
| УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и | УК-2.2 – Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из | Знать: функции и место бухгалтерского учета в системе управления экономического субъекта<br>Уметь: оценивать и анализировать |

| Код и наименование компетенции выпускника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                                                                                                                                                                                                                                                     |
| выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                                                                                                                                                                                                                                                         | финансовые возможности с точки зрения достижения целевых показателей в краткосрочной и долгосрочной перспективе.<br><br>Владеть: навыками использования информации бухгалтерского учета и отчетности для принятия обоснованных экономических решений. |
| ПК-1 - Способен осуществлять ведение финансового, управленческого и налогового учета; составлять и представлять финансовую и управленческую отчетность; составлять налоговые расчеты, проводить налоговое планирование; проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводить финансовый анализ, осуществлять финансовое планирование и бюджетирование | ПК-1.1 - Осуществляет ведение финансового и управленческого учета, составляет и представляет финансовую и управленческую отчетность, осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками; осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Знать: основы финансового и управленческого учета.<br><br>Уметь: составлять финансовую и управленческую отчетность.<br><br>Владеть: методами бюджетирования и внутреннего контроля ведения учета и отчетности.                                        |
| ПК-2. Способен выполнять процедуры внутреннего контроля и осуществлять руководство структурным                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ПК-2.3. Использует процедуры внутреннего контроля при осуществлении своей профессиональной                                                                                                                                                                                                                          | Знать: законодательные основы по ведению учета и проведению внутреннего контроля, основные методические приемы и правила финансово- экономического контроля;<br><br>Уметь: участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового         |

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                         | 2                                                    | 3                                                                                                                                            |
| подразделением внутреннего контроля       | деятельности                                         | контроля;<br><br>Владеть: навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем. |

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен – 3 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины очно-заочной формы обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины.

| Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>                                                                              | Объем дисциплины (ак. Часы) |          |          |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------|----------|-----------|
|                                                                                                                                 | Контактная работа           |          |          | СРО       |
|                                                                                                                                 | ЗЛТ                         | ПЗ       | ЛР       |           |
| <i>1</i>                                                                                                                        | <i>2</i>                    | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i>  |
| Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация                   | 2                           | 2        | -        | 10        |
| Тема 2. Учетная система                                                                                                         | 2                           | 2        | -        | 10        |
| Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе организации                                           | 2                           | 4        | -        | 12        |
| Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации                                      | 2                           | 4        | -        | 20        |
| Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах организации                                              | 2                           | 4        | -        | 20        |
| Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации                                               | 2                           | 4        | -        | 20        |
| Тема 7. Формирование информации о денежных средствах, расчетах организации с персоналом и бюджетом                              | 4                           | 4        | -        | 20        |
| Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация | 4                           | 4        | -        | 20        |
| <b>Контроль:</b>                                                                                                                |                             |          |          | <b>36</b> |

| Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i> | Объем дисциплины<br>(ак. Часы) |           |          |            |
|----------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|----------|------------|
|                                                    | Контактная работа              |           |          | СРО        |
|                                                    | ЗЛТ                            | ПЗ        | ЛР       |            |
| <i>1</i>                                           | <i>2</i>                       | <i>3</i>  | <i>4</i> | <i>5</i>   |
| <b>Всего по дисциплине:</b>                        | <b>20</b>                      | <b>28</b> |          | <b>132</b> |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация**

Бухгалтерский учет и его виды. Регулирование бухгалтерского (финансового) учета. Учетная политика организации. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства и собственный капитал. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, классификации. Отчет о финансовых результатах: назначение и содержание.

### **Тема 2. Учетная система**

Определение счета. Классификации счетов. План счетов. Сущность двойной записи. Первичные документы. Регистры бухгалтерского учета. Учетная процедура (учетный цикл).

### **Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе организации**

Формирование уставного капитала и эмиссионного дохода при учреждении организации. Изменение величины уставного капитала. Использование эмиссионного дохода.

### **Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации**

Поступление основных средств: оценка и учет. Амортизация основных средств. Учет модернизации и реконструкции основных средств. Поступление нематериальных активов: оценка и учет. Амортизация нематериальных активов.

### **Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах организации**



Поступление материалов и товаров: оценка и учет. Порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг) прямых и косвенных затрат. Оценка незавершенного производства. Общая схема учета затрат, связанных с производством продукции, работ, услуг. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске: метод средней себестоимости, метод по себестоимости каждой единицы, метод по первым покупкам.

#### **Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации**

Доходы и расходы от обычных видов деятельности. Структура и назначение счетов 90 «Продажи» и 44 «Расходы на продажу». Формирование информации о выручке от продажи продукции, работ, услуг, себестоимости продаж, коммерческих и управленческих расходах. Доходы и расходы от прочих операций. Структура и назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Формирование информации о доходах и расходах от выбытия активов (основных средств, нематериальных активов, материалов и др.), процентов к получению, процентов к уплате, доходов от участия в других организациях и др. Формирование конечного финансового результата деятельности организации. Структура и назначение счетов 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Использование прибыли.

#### **Тема 7. Формирование информации о денежных средствах, расчетах организации с персоналом и бюджетом**

Учет денежных средств на расчетном счете и в кассе организации, документы, отражающие безналичные и наличные операции. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и суммам, выданным под отчет. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость, налогу на доходы с физических лиц, страховым взносам, налогу на прибыль.

#### **Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация**

Общие требования к формированию бухгалтерской финансовой отчетности. Инвентаризация, как способ подтверждения данных бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский, баланс, отчет о финансовых результатах, приложения (пояснения) к отчетности. Алгоритмы их заполнения. Влияние учетной политики организации на показатели бухгалтерской отчетности.

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

| № темы | Тема занятия                                                                                                            | Вид занятия / Оценочное средство                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1      | 2                                                                                                                       | 3                                                                |
| 1      | Элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация                   | ПЗ/ Решение практических задач на ПК, тесты на ПК, устный опрос  |
| 2      | Учетная система                                                                                                         | ПЗ/ Решение практических задач на ПК, тесты на ПК, устный опрос  |
| 3      | Формирование информации об уставном и добавочном капитале организации                                                   | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 4      | Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации                                      | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 5      | Формирование информации о материально-производственных запасах организации                                              | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 6      | Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации                                               | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 7      | Формирование информации о денежных средствах, расчетах организации с персоналом и бюджетом                              | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 8      | Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |

\* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

## 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

| № темы | Вид самостоятельной работы                                                                        |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 2                                                                                                 |
| 1-8    | Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка разделов курсовой работы, подготовка к экзамену. |

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Бухгалтерский учет» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- лекция-дискуссия (тема № 1);
- педагогические игровые упражнения (темы 3,4,5,6,7 и 8).

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

При организации проблемной лекции подразумевается, что в начале и по ходу изложения учебного материала создаются проблемные ситуации и вовлекаются слушатели в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к выводам, которые должны быть сообщены в качестве новых знаний.

Педагогические игровые упражнения подразумевают проведение игр, в которых в качестве игрового, используется учебный материал.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

| Библиографическое описание издания<br>(автор, заглавие, вид, место и год издания,<br>кол. стр.)                                                                                                            | Основная/<br>дополнительная<br>литература | Книгообеспеченность        |                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                            |                                           | Кол-во.<br>экз. в<br>библ. | Электронные<br>ресурсы                                                    |
| Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/535774">https://urait.ru/bcode/535774</a> |
| Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с.                           | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/535647">https://urait.ru/bcode/535647</a> |
| Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 260 с.                                | Основная                                  | -                          | <a href="https://urait.ru/bcode/557272">https://urait.ru/bcode/557272</a> |

| Библиографическое описание издания<br>(автор, заглавие, вид, место и год издания,<br>кол. стр.)                             | Основная/<br>дополнительная<br>литература | Книгообеспеченность        |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             |                                           | Кол-во.<br>экз. в<br>библ. | Электронные<br>ресурсы                                                                                |
| Дятлова, А.Ф. Бухгалтерский учет : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. - Москва : Научный консультант, 2024. - 192 с.           | Дополнительная                            | -                          | <a href="https://znanium.ru/catalog/product/1023920">https://znanium.ru/catalog/product/1023920</a>   |
| Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. | Дополнительная                            | -                          | <a href="https://znanium.com/catalog/product/1983269">https://znanium.com/catalog/product/1983269</a> |

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY - <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>             |
| 2 | Научная электронная библиотека КиберЛенинка - <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a> |

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС                                                                                         |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>     |
| 2 | Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>                  |
| 3 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>              |
| 4 | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) - <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a> |
| 5 | Электронная библиотека СПбГЭУ - <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>                       |

## 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала

| Наименование учебных аудиторий, перечень                                                                                                                                                                                                                                  | Адрес<br>(местоположение)<br>учебных аудиторий                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Ауд. № 24 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным | 368870,<br>Республика Дагестан, г.<br>Кизляр,<br>ул. Дзержинского, д.7,<br>лит. А |

| Наименование учебных аудиторий, перечень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Адрес<br>(местоположение)<br>учебных аудиторий                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>комплексом. Специализированная мебель: учительский стол с тумбой, столы ученические двухместные - 13 шт., стулья – 26 шт., кафедра, доска меловая, аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления таблиц. Учебно-методические материалы, учебная литература. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| <p>Ауд. № 32 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: Учебная мебель на 33 посадочных мест (столов 16шт., стульев 33шт.), рабочее место преподавателя ( стол 1 шт., стул 1 шт.), кафедра 1 шт. доска меловая 3х секционная 1шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>368830,<br/>Республика Дагестан, г.<br/>Кизляр,<br/>ул. Ленина, д.14, лит. Б</p> |
| <p>Ауд. № 2.1 Лаборатория кафедры экономических дисциплин (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники), оборудован мультимедийным комплексом.</p> <p>Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 16 посадочных мест (16 компьютерных столов, 16 черных кресел) рабочее место преподавателя(компьютерный стол 1шт., кресло 1шт.), доска меловая односекционная 1шт., доска маркерная на колесиках 1 шт., жалюзи 1шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/ монитор Samsung 23" - 16 шт. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 5213/20 «28» сентября 2020 г, Microsoft Office Standart (КОНТРАКТ № 5213/20 «28» сентября 2020 г), КонсультантПлюс (Договор поставки и сопровождения экземпляров Систем № 3415 от 09.10.2024), 1С: Бухгалтерия 8. Базовая версия (Договор ПП №03092020 от 03.09.2020). (лицензия GNU GPL): Операционная система Linux Mint 19 MATE, 20.04, офисный пакет LibreOffice, 7-Zip (freeware), Acrobat Reader DC</p> | <p>368830,<br/>Республика Дагестан, г.<br/>Кизляр,<br/>ул. Ленина, д.14, лит. Б</p> |

| Наименование учебных аудиторий, перечень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Адрес<br>(местоположение)<br>учебных аудиторий                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| (freeware), Adobe Acrobat Reader DC (freeware), FireFox 77.0.1 (freeware), Google Chrome 83.0.4103.97 (freeware), VLC media player (freeware), K-Lite Codec Pack Full (freeware),<br>антивирусная программа Kaspersky Free.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. |                                                                           |
| Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.                                                                                                                                                                                                             | 368830,<br>Республика Дагестан, г.<br>Кизляр,<br>ул. Ленина, д.14, лит. Б |
| Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 368830,<br>Республика Дагестан, г.<br>Кизляр,<br>ул. Ленина, д.14, лит. Б |

### **Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. Консультант +
4. 1С: Бухгалтерия 8. Базовая версия
5. Операционная система Linux Mint 19 MATE
6. Офисный пакет LibreOffice
7. 7-Zip
8. Adobe Acrobat Reader DC
9. FireFox 77.0.1
10. Google Chrome
11. VLC media player
12. K-Lite Codec Pack Full
13. Kaspersky Free

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность:

*Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Бакалавриат)*

[illegible]