

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.08.2021 23:40:29
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff

ОДОБРЕНО
Решением Совета филиала
Протокол № 1 от 05 сентября 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора филиала
от «13» сентября 2019 г. № 21/2

Р.Н. Нагиев

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении к реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования филиала СПбГЭУ в г. Кизляре физических лиц на условиях гражданско-правового договора

Кизляр
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основания и условия привлечения к образовательной деятельности филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре (далее - Филиал) физических лиц посредством заключения гражданско-правовых договоров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- локальными нормативными актами Филиала;
- иными нормативными правовыми актами.

1.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО) обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

1.4. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) обеспечивается педагогическими работниками Филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

1.5. Основаниями для заключения Филиалом гражданско-правового договора могут являться:

- необходимость соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части требований к кадровым условиям реализации основных профессиональных образовательных программ;
- необходимость сохранения непрерывности учебного процесса.

1.6. Основные понятия:

- гражданско-правовой договор - заключаемый между заказчиком и исполнителем договор, предусматривающий оказание преподавательских услуг, регулируемый нормами гражданского законодательства Российской Федерации;
- преподавательские услуги - услуги, связанные с реализацией образовательных программ - учебных занятий по дисциплинам (модулям) (в том числе, проведение занятий лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие

преимущественную передачу учебной информации обучающимся), занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)); групповых консультаций; промежуточной аттестацией обучающихся; участие в работе государственной экзаменационной комиссии; практик; рецензирования выпускных квалификационных работ специалистов; рецензирования магистерских диссертаций; рецензирования научно-квалификационных работ (диссертаций);

- заказчик - Филиал;
 - исполнитель - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем.

1.7. Перечень и объем преподавательских услуг определяется гражданско-правовым договором.

1.8. Заключаемый гражданско-правовой договор может быть возмездным либо безвозмездным.

1.9. Факт оказания услуг по гражданско-правовому договору оформляется подписываемым заказчиком и исполнителем актом сдачи-приемки оказанных услуг.

1.10. Гражданско-правовой договор заключается по установленной форме (Приложение 1).

2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

2.1. Основными условиями привлечения физического лица - исполнителя гражданско-правового договора - могут являться:

2.1.1. Лицо обладает знаниями и опытом, необходимыми для оказания предусмотренных гражданско-правовым договором преподавательских услуг;

2.1.2. Лицо является работником профильной (применительно к образовательным программам) организации (потенциальный работодатель для обучающихся Филиала);

2.1.3. Лицо не относится к профессорско-преподавательскому составу, преподавание не является его основной трудовой деятельностью;

2.1.4. Лицо не может привлекаться к руководству выпускной квалификационной работой;

2.1.5. Исполнитель не включается в штат Филиала и не включается в таблицу учета рабочего времени и расчета оплаты труда;

2.1.6. Исполнитель не обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;

2.1.7. Исполнитель оказывает преподавательские услуги в рамках преподавания дисциплин исключительно профильного характера;

2.1.8. Заключение с исполнителем гражданско-правового договора может осуществляться не более двух лет подряд;

2.1.9. Общее число исполнителей в рамках основной профессиональной образовательной программы от каждой выпускающей кафедры не должно превышать шести, включая участие в государственной экзаменационной комиссии.

2.2. Условия, указанные в пп. 2.1.2., 2.1.3., не распространяются на лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового характера для участия в работе государственной экзаменационной комиссии в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии.

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ №

г. Кизляр

« ____ » _____ 201_ г.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Нагиева Рамазана Нагиевича, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны, и гражданин(ка) РФ

_____, действующий(ая) как физическое лицо не являющееся индивидуальным предпринимателем, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию преподавательских услуг (проведение лекционных, практических занятий, семинаров, проведение аттестационных испытаний, участие в работе государственной экзаменационной комиссии, рецензировании ВКР и т.п.) (далее - услуги).

1.2. Перечень услуг и их объем определяется Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение 1).

1.3. Начало оказания услуг: « _____ » _____ 201_ г.

Окончание оказания услуг: « _____ » _____ 201_ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. В случае оказания услуг ненадлежащего качества, требовать от Исполнителя устранить недостатки самостоятельно или поручить устранение недостатков третьему лицу с возмещением расходов за счет Исполнителя.

2.1.2. Использовать результаты оказанных услуг по своему усмотрению.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика представления документов (материалов), необходимых для оказания услуг по Договору.

2.2.2. Требовать от Заказчика приемки и оплаты (если Договор возмездный) надлежаще оказанных услуг.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять надлежаще оказанные услуги Исполнителем по акту приема-передачи услуг.

2.3.2. Своевременно оплатить принятые Заказчиком услуги (если Договор возмездный).

2.4. Исполнитель обязуется:

2.4.1. Своими силами и средствами оказать услуги в объеме и сроки, предусмотренные Договором.

2.4.2. Возместить Заказчику ущерб, причиненный действием или бездействием Исполнителя, в полном объеме.

3. Порядок сдачи-приемки услуг

3.1. Сдача-приемка услуг оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг (Приложения 2, 2А), с указанием содержания и объема фактически оказанных услуг.

3.2. Заказчик рассматривает представленный Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней и в случае отсутствия возражений подписывает представленный документ.

3.3.

4. Расчеты по Договору

4.1. Договор является _____ {возмездным/безвозмездным}.

4.2. За оказание услуг Заказчик выплачивает Исполнителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей, включая налог на доходы физических лиц.

Источник финансирования - за счет средств от приносящей доход деятельности. Цена договора является твердой и определяется на весь срок действия Договора.

Сумма оплаты, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с

оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

4.3. Оплата оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком услуг осуществляется на основании подписанных сторонами документов (п.3.1) не позднее 15 рабочих дней со дня их подписания.

4.4. Выплата Исполнителю вознаграждения осуществляется по безналичному расчету по указанным Исполнителем банковским реквизитам.

4.5. В сумму вознаграждения Исполнителя включены все затраты, издержки, а также иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора.

4.6. В сумму оплаты, подлежащую уплате Заказчиком Исполнителю в соответствии с п.4.2 Договора, не входят страховые взносы на пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование, и уплачиваются Заказчиком отдельно в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Страховые взносы на страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний Заказчиком не уплачиваются.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных

Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.2. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в том числе

повлекших односторонний отказ Заказчика от исполнения обязательств по Договору, за исключением просрочки

исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в

виде фиксированной суммы в размере 5% от цены Договора. Штраф начисляется за каждый факт неисполнения или

ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором.

5.3. Заказчик вправе удержать начисленные неустойки из платежа по Договору. Общая сумма начисленной (удержанной) Заказчиком неустойки не может превышать цену Договора.

5.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Общая сумма начисленной Исполнителем неустойки не может превышать цену Договора.

5.5. В случае если услуги оказаны Заказчику с ненадлежащим качеством, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- соразмерного уменьшения установленной цены Договора;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

5.6. Заказчик не несет ответственность за неполучение или несвоевременное получение Исполнителем суммы вознаграждения по Договору в случае, если Исполнитель указал в Договоре некорректные банковские реквизиты или своевременно не сообщил Заказчику об их изменении.

5.7. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору, в том числе предпринять все необходимые действия, исключающие возникновение (или обеспечивающие возмещение уже понесенных) расходов Заказчика.

6. Действие Договора

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами

принятых
обязательств.

6.2. Действие Договора распространяется на правоотношения, возникшие между сторонами с

_____.

6.3. Заказчик вправе досрочно отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Исполнителя письменно, направив уведомление по адресу, указанному в Договоре, либо вручив уведомление лично под роспись.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора при условии возмещения Заказчику понесенных убытков, уведомив об этом Заказчика письменно, направив уведомление по адресу, указанному в Договоре, либо вручив уведомление лично под подпись.

7. Прочие условия

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

7.2. При заключении Договора Исполнитель подтверждает, что в соответствии с действующим законодательством дает свое согласие Заказчику на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, место жительства, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства пенсионного страхования). Согласие Исполнителя на обработку его персональных данных распространяется на период действия Договора и может быть отозвано Исполнителем в любой момент путем направления письменного уведомления Заказчику. При этом Исполнитель соглашается с тем, что отзыв предусмотренного настоящим пунктом согласия является основанием расторжения Договора.

7.3. Исполнитель самостоятельно знакомится с документами, расписанием занятий и иной информацией, необходимой для надлежащего исполнения обязанностей по Договору.

7.4. Для разрешения споров, вытекающих из Договора, Заказчик вправе обращаться в суд по месту нахождения Заказчика.

7.5. Исключительные права на результаты исполнения Договора принадлежат Заказчику.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному у каждой из сторон.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее - антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении Договора. Для целей определения ответственности сторон по Договору нарушение антикоррупционных требований указанными лицами признается их нарушением, совершенным стороной.

8.2. Сторона, которой стало известно о фактах неправомерного (с нарушением антикоррупционных требований) получения работниками или представителями другой стороны (лично или через посредников) доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) в связи с заключением и исполнением Договора (далее - получение доходов с нарушением антикоррупционных требований), обязана письменно уведомить об этом другую сторону в течение двух рабочих дней.

8.3. Сторона, у которой появились обоснованные подозрения в получении доходов с нарушением антикоррупционных требований может направить другой стороне запрос о представлении документов и информации, необходимых для проверки таких подозрений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами. Сторона, получившая указанный запрос, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные федеральным законом основания для отказа в их предоставлении) в течение 5 (пять) рабочих дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению сторон.

8.4. При наличии доказательств получения доходов с нарушением антикоррупционных требований, а также при наличии обоснованных подозрений в этом и неисполнении другой стороной обязанности представить запрашиваемые документы и информацию сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору до урегулирования сторонами спора или его разрешения в судебном порядке. Если при этом имеются доказательства совершения преступления или административного правонарушения коррупционной направленности либо в результате нарушения антикоррупционных требований стороне причинены убытки, указанная сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

8.5. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой стороне возникшие у нее в результате этого

убытки.

Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации и Договором.

9. Адреса и платежные реквизиты сторон.

Заказчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (филиала СПбГЭУ в г. Кизляре) 368830, г. Кизляр, ул. Ленина, 14
ИНН 7840483155, КПП 054743001, ОГРН 1129847034570,
Управление Федерального казначейства по РД (филиал СПбГЭУ в г. Кизляре, л/с 20036Щ02670),
р/с 40501810800002000002 в Отделение-НБ Республика Дагестан, БИК 048209001

Исполнитель:

Гражданин (ка) РФ

(фамилия, имя, отчество)
Дата рождения _____ 19__ г.
Место рождения _____
Паспорт серия _____ номер _____
Выдан _____
Адрес регистрации _____
ИНН _____
пенсионное страх. свидетельство _____
Реквизиты банковской карты для перевода денежных средств _____
ИНН _____ (название банка)
БИК _____
К/С _____
Счет получателя _____
Название платежа: для зачисления на карту № _____ (_____)
вид карты

10. Подписи сторон

Заказчик

_____ /

Исполнитель

М.П. «__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

Приложение 1
к договору оказания услуг №__от«__»_____201__г.
Техническое задание

№ п/п	Вид оказываемой услуги	Ед. изм.	Кол-во	Тариф, руб.	Сумма, руб.
1					
	Итого				

Заказчик

_____ / _____

М.П.

Исполнитель

_____ / _____

Согласовано

Заведующий кафедрой

_____ / _____

Приложение 2
к договору оказания услуг № ____ от «___» _____ 201__ г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Нагиева Рамазана Нагиевича, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны, и гражданин(ка) РФ _____,

(*фамилия, имя, отчество*)

(*число, месяц, год рождения*)

именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что на основании заключенного между сторонами договора оказания услуг № ____ от _____ Исполнителем с «___» _____ по «___» _____ 20__ года были оказаны следующие услуги:

№ п/п	Вид оказываемой услуги	Ед. изм.	Кол-во	Тариф, руб.	Сумма, руб.
1					
	Итого				

Качество и объем оказанных услуг соответствуют условиям Договора и требованиям законодательства Российской Федерации, применяемым к данным правоотношениям.

Взаимные замечания у сторон отсутствуют.

Услуги оказаны на сумму _____ руб. ____ коп.

(*сумма прописью*)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Исполнитель

Заказчик

_____/_____

_____/_____

М.П.

Согласовано

Заведующий кафедрой

_____/_____

Зам. директора по УМР

_____/_____

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2А
к договору оказания услуг № ____ от «__» _____ 201__ г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Кизляре, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Нагиева Рамазана Нагиевича, действующего на основании доверенности № _____ от _____, с одной стороны, и гражданин(ка) РФ _____,

(*фамилия, имя, отчество*)

(*число, месяц, год рождения*)

именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что на основании заключенного между сторонами договора оказания услуг № ____ от _____

№ п/п	Вид оказываемой услуги	Ед. изм.	Кол-во	Тариф, руб.	Сумма, руб.
1					
	Итого				

Качество и объем оказанных услуг соответствуют условиям Договора и требованиям законодательства Российской Федерации, применяемым к данным правоотношениям.

Взаимные замечания у сторон отсутствуют.

Услуги оказаны на сумму _____ руб. _____ коп.

(*сумма прописью*)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Исполнитель

Заказчик

_____/_____

_____/_____

М.П.

Согласовано

Заведующий кафедрой

_____/_____

Зав. отделением СПО

_____/_____

«__» _____ 20__ г.