

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.07.2024 16:09:25  
Уникальный программный ключ:  
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Муниципальное право

### Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность 40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) программы/ Специализация Право и экономика  
Уровень высшего образования Бакалавриат  
Форма обучения очная  
Год набора 2024

Составитель(и):

к.ю.н, Свистунова Людмила Юрьевна

Часов по учебному плану	108	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  Экзамен: семестр 5
в том числе:		
контактная работа	48	
самостоятельная работа	24	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

#### Распределение часов дисциплины:

Семестр:	5
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	20
Практические занятия	28
Лабораторные работы	
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>48</b>
Самостоятельная работа	24
Часы на контроль	36
<b>Итого академических часов</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>3</b>

Санкт-Петербург  
2024

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	3
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	3
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	3
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*</b> .....	4
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	8
<b>5.1 Рекомендуемая литература</b> .....	8
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства</b> .....	9
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)</b> .....	9
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	9
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	12
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	13
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b> .....	14
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации</b> .....	14
<b>1.2 Темы письменных работ</b> .....	15
<b>1.3 Контрольные точки</b> .....	15
<b>1.4 Другие объекты оценивания</b> .....	15
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося</b> .....	15
<b>1.6 Шкала оценивания результата</b> .....	16

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Сформировать у студентов представление о муниципальном праве и его значении в правовом развитии современного общества; углубленное изучение организации деятельности органов местного самоуправления, форм и методов решения ими вопросов местного значения; освоение студентами теоретических положений о местном самоуправлении, о становлении института местного самоуправления в России и за рубежом.
--------------	---

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Муниципальное право относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-7.2 - Представляет интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной (муниципальной) власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, нотариусами, банками, иными лицами	<p>Знать: базовые принципы организации и функционирования органов и должностных лиц муниципального образования, формы их взаимодействия с органами государственной власти и институтами гражданского общества; знать цели и формы участия населения в решении вопросов местного значения</p> <p>Уметь: представлять интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами муниципальной власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, иными субъектами права</p> <p>Владеть: навыками разрешения правовых споров в муниципально-правовых отношениях; навыками анализа правоприменительной практики.</p>
ПК-2 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-2.2 - Готовит заключения о соответствии юридических документов законодательству, правовым интересам сторон; фактическим договоренностям сторон; с	Знать: содержание основных положений муниципального законодательства Российской Федерации и субъектов РФ, процессуальные формы их реализации, знает понятие и виды юридических фактов, понятие и виды конституционных правоотношений, их субъекты, объекты, содержание; знает понятие и меры муниципально-правовой ответственности.

	<p>обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p>	<p>Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности анализировать источники муниципального права ; применять полученные знания в практической деятельности юриста, в проведении правовой профилактической и воспитательной работы; толковать муниципально-правовые нормы; применять муниципально-правовые нормы при решении конкретных казусов (задач); умеет квалифицировать юридические факты умеет определять подлежащие применению нормативно правовые акты.</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами федерального, регионального и местного уровня, необходимыми для их применения в конкретных ситуациях; навыками анализа и сравнительной характеристики нормативных правовых актов различной юридической силы, регулирующих муниципальные правоотношения; владеет анализом правоприменительной практики России.</p>
--	---	---

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<p>Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина.</p>	<p>Понятие муниципального права. Особенности муниципального права как отрасли права. Место муниципального права в системе российского права. Комплексность муниципального права. Предмет муниципально-правового регулирования. Муниципально-правовые отношения и их субъекты. Метод правового регулирования муниципального права. Муниципально-правовые нормы и институты. Источники муниципального права. Понятие и виды источников муниципального права. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере местного самоуправления. Региональные и локальные правовые акты. Муниципальное право как научная и учебная дисциплина. Предмет, система и источники науки муниципального права.</p>	2	2		2

	Эволюция науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права на современном этапе.				
Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления.	Историко-политические предпосылки, обусловившие начало реформирования местного управления. Институты самоуправления в России в XVIII – первой половине XIX века. Реформы второй половины XIX века и развитие системы местного самоуправления. Земская реформа 1864 года. Городская реформа 1870 года. Организация местной власти в советский период. Особенности построения системы Советов, их компетенция, выборы депутатов. Предпосылки и основные направления реформирования системы Советов в конце 80-х гг. XX века. Основы теории местного самоуправления. Идейные начала местного самоуправления (А. Токвиль, Л. Штейн, Р. Гнейст, М. Курчинский, Н. Коркунов и др.). Теория свободной общины (Г. Гербе, О. Аренс, О. Ресслер и др.). Общественно-хозяйственная теория (Р. Моль, А.И. Васильчиков). Государственная теория самоуправления (Р. Гнейст, Л. Штейн, Н.И. Лазаревский и др.). Политическая и юридическая теории. Теории «дуализма муниципального управления» и «социального обслуживания».	1	2		3
Тема 3. Понятие и система местного самоуправления.	Местное самоуправление, его система. Местное самоуправление: понятие и сущность. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия. Система местного самоуправления. Понятие системы местного самоуправления. Элементы системы местного самоуправления: местный референдум, муниципальные выборы, сходы граждан, митинги, демонстрации, органы местного самоуправления, муниципальная служба, территориальное общественное самоуправление. Принципы местного самоуправления: самостоятельность в пределах своих полномочий, организационная обособленность в системе управления государством, многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления, сочетание представительной демократии с формами прямого волеизъявления населения, законность, соблюдение прав и свобод человека и гражданина ответственность органов местного самоуправления, гласность деятельности. Государственная гарантированность местного самоуправления. Функции местного самоуправления.	1	2		3
Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления.	Понятие и правовое регулирование территориальных основ местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления в Федеральном законе о местном самоуправлении 2003 г. Виды муниципальных образований, их количественные (площадь территории, численность населения) и качественные (уровень социально-экономического	2	3		2

	<p>развития, финансовый потенциал, наличие объектов государственной и муниципальной собственности) характеристики. Установление границ муниципального образования. Полномочия субъектов РФ по установлению границ муниципальных образований. Изменение границ муниципального образования. Условия изменения границ муниципального образования (согласие населения, решение представительного органа муниципального образования и т.д.). Процедура изменения границ муниципального образования (внесение инициативы, голосование и др.). Преобразование муниципального образования: понятие, правовое регулирование, процедура и порядок выдвижения инициативы, формы.</p>				
<p>Тема 5. Система органов местного самоуправления.</p>	<p>Система органов местного самоуправления. Понятие системы органов местного самоуправления. Принцип разделения властей и его реализация на местном уровне. Структура органов местного самоуправления. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Способы формирования представительных органов местного самоуправления. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Правовой статус главы местной администрации. Полномочия главы администрации и основания их досрочного прекращения. Контрольные органы местного самоуправления (контрольно-счетная палата, ревизионная комиссия и др.): цели и порядок создания, правовой статус. Избирательная комиссия муниципального образования. Порядок формирования, правовой статус, порядок деятельности избирательных комиссий муниципальных образований.</p>	2	3		2
<p>Тема 6. Полномочия органов местного самоуправления.</p>	<p>Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления. Понятие и классификация полномочий органов местного самоуправления. Конституция РФ 1993 г. о полномочиях органов местного самоуправления. Проблема разграничения предметов ведения между органами местного самоуправления и государственной властью. Классификация полномочий органов местного самоуправления в зависимости от сферы деятельности. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Способы наделения органов местного самоуправления: передача полномочий и делегирование. Принципы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Государственный контроль за реализацией органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, формы и способы</p>	2	3		2

	контроля. Прекращение исполнения отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления: основания, процедура.				
Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления.	Понятие и правовое регулирование экономической основы местного самоуправления. Материальные и финансовые основы местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления и Конституция РФ 1993 г. о финансовой самостоятельности органов местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности и ее состав. Объекты муниципальной собственности. Виды имущества муниципальных образований: собственность поселений и муниципальных районов. Формирование муниципальной собственности. Приватизация муниципальной собственности. Понятие муниципального бюджета. Доходы местных бюджетов: собственные доходы и субвенции. Доходы от налогов и сборов (местные, региональные и федеральные налоги и сборы). Финансовая помощь муниципальным образованиям и ее виды (дотации, субвенции, субсидии). Расходы местных бюджетов: капитальные и текущие. Формы расходов бюджетов. Муниципальный заказ: понятие, порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением.	2	3		2
Тема 8. Муниципальная служба.	Понятие муниципальной службы. Взаимосвязь гражданской и муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей: выборные должности и замещаемые путем заключения трудового договора. Понятие термина «муниципальный служащий». Классификация муниципальных служащих в зависимости от характера и объема полномочий. Правовой статус муниципального служащего (общий, специальный, индивидуальный статусы). Аттестация муниципальных служащих. Квалификационные разряды, порядок их присвоения. Понятие ответственности, ее виды.	2	1		2
Тема 9. Гарантии и защита прав местного самоуправления.	Гарантии и защита прав местного самоуправления. Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие гарантии: экономические, политические, духовные гарантии. Специальные гарантии. Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления. Система правовых мер по защите прав местного самоуправления. Конституционное право местного самоуправления на судебную защиту. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления. Международно-правовые гарантии защиты прав местного самоуправления.	1	1		2
Тема 10. Ответственность органов местного самоуправления и	Понятие юридической ответственности, отличия юридической ответственности от других видов ответственности. Правовое закрепление юридической ответственности органов местного	2	4		2

должностных лиц местного самоуправления.	самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Виды юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц перед населением. Правовая природа и особенности муниципально-правовой ответственности. Отличие муниципально-правовой ответственности от конституционной ответственности. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Отличия муниципальной ответственности от гражданско-правовой.				
Тема 11. Местное самоуправление на отдельных территориях Российской Федерации с особым правовым статусом.	Местное самоуправление в городах федерального значения. Особенности местного самоуправления в г. Санкт-Петербурге. Порядок формирования и полномочия представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях и в городах-наукоградах.	3	4		2
<b>Контроль:</b>					<b>36</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>20</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Алексеев, Игорь Александрович Муниципальное управление и местное самоуправление : Учебник / Пятигорский государственный университет ; Пятигорский государственный университет   Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 353 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=345156">https://znanium.com/catalog/document?id=345156</a>
Еремян, Виталий Владимирович. Муниципальное право зарубежных стран. Теория и современная практика : Учебник .— Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. — 679 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=341868">https://znanium.com/catalog/document?id=341868</a>



Муниципальное право России : учебно-методическое пособие / Т.А.Коломейцева, Л.Ю.Свистунова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. конституц. и адм. права .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019 .— 75 с.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ... BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ... BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8.pdf</a>
--	---

## 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- ОС АЛЬТ образование 10
- LibreOffice

## 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ– <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 311 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 145 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 3 шт., тумба - 1 шт., трибуна - 1 шт., 3 судейских кресла. Компьютер Intel Core i5-3570 Sigabyte GA-H77M - 1 шт., Проектор NEC NP-P501X - 1 шт., Микшер Yamaha MG-102 C - 1 шт., Экран с электроприводом - 1 шт., Усилитель JPA-1120A - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 201 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 175 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 2 шт., тумба - 1 шт. Компьютер intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Микшерный пульт - 1 шт., Микшер-усилитель TA-1120 - 1 шт., Экран DRAPER BARONET 175/234 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 511 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 56 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., тумба - 1 шт., трибуна - 1 шт. Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Экран с электроприводом Draper Baronet NTSC (3:4) 213/84 - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>

<p>MASK6T-W (2шт.) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Ауд. 206 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая -1 шт., стол - 2шт., тумба - 1шт., Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электропривод.160x210 см - 1 шт., Звуковой микшер усилитель JDM TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 501 Зал судебных заседаний Специализированная мебель и оборудование: Стол преподавателя - 1 шт., Стол учебный - 4 шт., Стул - 5 шт., Парты с сидениями спереди - 10 шт., Трибуна - 1 шт., Кресла судьи - 3 шт., Ограждение для задержанного - 1 шт., Стулья - 8 шт., Скамья - 1 шт., Крепление для флагодержателей - 1 шт., Флаг РФ - 1 шт., Флаг Санкт-Петербург - 1 шт., Герб - 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 301 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт., Компьютер i3 2100 3.1/2Gb/500Gb/Samsung E1920 NR - 1 шт., Проектор NEC M350 X - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 138x180 см - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 1 шт., Проектор NEC M350 X - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 509А Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт. Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/ DELL S2218H -</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>

19 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
---	--

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;

- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Понятие муниципального права как отрасли права.
- 2 Предмет муниципального права.
- 3 Методы правового регулирования в муниципальном праве.
- 4 Система муниципального права.
- 5 Источники муниципального права.
- 6 Муниципальные правовые нормы и их особенности.
- 7 Теоретические концепции местного самоуправления.
- 8 Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
- 9 Понятие местного самоуправления.
- 10 Принципы местного самоуправления.
- 11 Функции местного самоуправления.
- 12 Система местного самоуправления.
- 13 Правовые основы местного самоуправления.
- 14 Устав муниципального образования: понятие, содержание, порядок принятия и внесения изменений.
- 15 Муниципальные правовые акты: понятие, система, виды.
- 16 Территориальные основы местного самоуправления.
- 17 Понятие, признаки и виды муниципальных образований.
- 18 Принципы территориальной организации местного самоуправления.
- 19 Изменение границ и преобразование муниципальных образований: понятие, виды, процедура.
- 20 Организационные основы местного самоуправления.
- 21 Порядок формирования и организация работы представительных органов местного самоуправления.
- 22 Структура и основные полномочия представительных органов местного самоуправления.
- 23 Правовой статус депутатов представительных органов местного самоуправления.
- 24 Правовой статус главы муниципального образования.
- 25 Понятие, порядок образования, структура и полномочия исполнительных органов местного самоуправления.
- 26 Контрольный орган муниципального образования.
- 27 Избирательная комиссия муниципального образования.
- 28 Муниципальная служба: понятие, признаки, правовое регулирование.
- 29 Основные принципы муниципальной службы.
- 30 Права, обязанности, гарантии деятельности муниципального служащего.
- 31 Ограничения и запреты, установленные для муниципальных служащих.
- 32 Муниципальные выборы: понятие, принципы, стадии проведения, правовое регулирование.
- 33 Местный референдум: понятие, признаки, принципы, стадии проведения.
- 34 Сходы и собрания граждан.
- 35 Правотворческая инициатива населения муниципального образования.
- 36 Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.
- 37 Территориальное общественное самоуправление.
- 38 Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления.
- 39 Понятие экономических основ местного самоуправления.

- 40 Муниципальная собственность: объекты, субъекты, содержание.
- 41 Местный бюджет: понятие, структура, порядок принятия.
- 42 Понятие и содержание компетенции местного самоуправления.
- 43 Понятие и система гарантий местного самоуправления.
- 44 Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
- 45 Гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления.
- 46 Судебная и иные правовые формы защиты прав местного самоуправления.
- 47 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
- 48 Роспуск представительного органа: основания и процедура.
- 49 Отрешение от должности главы муниципального образования или главы местной администрации: основания и процедура.
- 50 Удаление главы муниципального образования в отставку: основания и процедура.
- 51 Временное осуществление исполнительными органами государственной власти субъекта отдельных полномочий органов местного самоуправления: основания и процедура.
- 52 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед юридическими и физическими лицами.

## 1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## 1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Контрольная работа	письменно	1-4
2	Контрольная работа	письменно	5-11
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-11

## 1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## 1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Написание научных статей	1-11
Выполнение домашних заданий	1-11
Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой	1-11
Решение профессиональных задач	1-11
Подготовка к экзамену	1-11

## 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
$\leq 54$	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
$\geq 85$	отлично

### Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.