

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 15.10.2024 22:13:28  
Уникальный программный ключ:  
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала СПбГЭУ в

г.Кизляре

Р.Н.Нагиев

«02» сентября 2024 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий системы внутренней независимой оценки качества**  
**образования филиала федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования «Санкт-**  
**Петербургский государственный экономический университет» в г.Кизляре**  
**на 2024 -2025 учебный год**

Кизляр  
2024

### **Цели и задачи внутренней независимой оценки качества образования**

Целями внутренней независимой оценки качества образования (далее - ВНОКО) в образовательной организации являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятия внутренней независимой оценки качества	Срок проведения	Ответственные лица (участники)	Формы отчетности
<b>1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся</b>				
1.1.	Проведение входного контроля знаний, умений и владений первокурсников (в рамках ВПР СПО для обучающихся 1 курсов очной формы обучения на базе основного общего образования). Обсуждение результатов входного контроля обучающихся.	Октябрь  Декабрь	Зам.директора по УПР  Зам.директора по УМР	Отчет по результатам ВПР
1.2.	Проведение контроля знаний обучающихся (в рамках ВПР по итогам освоения образовательных программ СОО в предыдущем учебном году) Обсуждение результатов ВПР	Октябрь  Декабрь	Зам.директора по УПР  Зам.директора по УМР	Отчет по результатам ВПР
1.3.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации	В соответствии с графиком учебного процесса	Председатель ЦМК	Протоколы заседаний ЦМК
1.4.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках промежуточной аттестации по итогам прохождения практик	В соответствии с графиком учебного процесса	Зам.директора по УМР	Протоколы заседаний ЦМК Ведомости
1.5.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	В соответствии с графиком учебного процесса	Председатель ЦМК	Протоколы заседаний ЦМК Ведомости
1.6.	Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	В соответствии с графиком проведения	Председатель ЦМК	Дипломы (сертификаты)
1.7.	Проведение мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) (контроль «остаточных знаний»)	В соответствии с графиком учебного процесса	Председатель ЦМК	Протоколы заседаний ЦМК
1.8.	Проведение процедур оценки результатов освоения обучающимися образовательной программы в рамках государственной итоговой аттестации выпускников	В соответствии с графиком учебного процесса	Председатель ЦМК	Протоколы заседаний ЦМК Ведомости Рецензии

1.9.	Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анкетирования	Февраль	Зам.директора по воспитательной работе	Аналитическая справка по итогам анкетирования
<b>2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации</b>				
2.1.	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников			
2.1.1.	Анализ качества кадрового обеспечения образовательных программ с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ и законодательства в сфере образования: - доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности; - доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним);	Март	Специалист по кадрам	Аналитическая справка
2.1.2.	Рейтинговая оценка деятельности педагогического работника по направлениям деятельности (образовательная деятельность, методическая, научная, воспитательная, общественная работа и т.д.)	Март	Зам.директора по УВР	Материалы работы конкурсной комиссии
2.1.3.	Процедура оценки качества работы педагогических работников обучающимися	Февраль	Зам.директора по воспитательной работе	Аналитическая справка
<b>3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности в рамках ежегодного самообследования образовательной организации</b>				
3.1.	Внутренняя независимая оценка качества материально-технического обеспечения, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса по образовательным программам			
3.1.1.	Анализ качества учебно-методического обеспечения образовательных программ	Декабрь	Зам.директора по УМР	Аналитическая справка
3.1.2.	Анализ библиотечно-информационного обеспечения	Ноябрь	Заведующая	Аналитическая

	образовательных программ		библиотекой	справка
3.1.3.	Анализ материально-технического обеспечения образовательных программ, формирование (актуализация) перечня лицензионного программного обеспечения по образовательным программам	Ноябрь	Начальник ИВЦ	Аналитическая справка
3.2.	Проведение самообследования образовательной организации: - анализ деятельности образовательной организации за 2024 год по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию; - формирование отчета о самообследовании образовательной организации; - контроль за достоверностью и соответствием информации, представляемой в отчете о самообследовании, и информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации; - рассмотрение результатов самообследования Педагогическим советом образовательной организации	Март-апрель	Зам.директора по УВР	Отчет о самообследовании
3.3.	Мониторинг удовлетворенности потребителей деятельностью образовательной организации посредством социологических опросов обучающихся, педагогических работников, сотрудников и работодателей: - анкетирование обучающихся; - анкетирование педагогических работников; - анкетирование выпускников; - анкетирование работодателей	Февраль	Зам.директора по воспитательной работе	Аналитическая справка по итогам анкетирования
<b>4. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности образовательной организации</b>				
4.1	Анализ собранной информации независимой оценки качества образования (обсуждение на ЦМК, Педагогическом совете)	В соответствии с п.п. 1-3	В соответствии с п.п. 1-3	Протоколы
4.2.	Разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса	В соответствии с п.п. 1-3	В соответствии с п.п. 1-3	План мероприятий
4.3.	Проведение мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. Формирование итогового отчета о исполнении плана мероприятий	В соответствии с п.п. 1-3	В соответствии с п.п. 1-3	Итоговый отчет