

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 05.12.2024 00:08:41  
Уникальный программный ключ:  
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической работе

*Гаджибутаева С.Р.* Гаджибутаева С.Р.

«24» апреля 2024 г.

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность  
(профиль) программы *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*  
Уровень высшего  
образования *бакалавриат*  
Форма обучения *очно-заочная*

Составитель(и): *Зуева И.Н.* Зуева Ирина Николаевна

Кизляр  
2024

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
рабочей программы дисциплины

**«МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»**  
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика,  
направленность: *Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Бакалавриат)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
экономических дисциплин.

протокол № 4 от «24» апреля 2024г.

Заведующий кафедрой



Алибеков Ш.И.  
(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП  
(соответствие содержания тем результатам  
освоения ОПОП)



/Алибеков Ш.И./  
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой  
(учебно-методическое обеспечение)



/Судолова Н.А./  
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР  
(нормоконтроль)



/Гаджибутаева С.Р./  
(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА .....	10
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	11
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины... ..	11
7.2. Организация самостоятельной работы .....	12
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	12
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	13
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....	14
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	16
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	17

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Наименование дисциплины</b>	МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ
<b>Цели и задачи дисциплины</b>	<p><b>Цель дисциплины:</b> получение теоретических знаний и практических навыков в области применения МСФО, рассмотрение основополагающих принципов и основных положений формирования и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО, подготовка специалистов к самостоятельной практической работе в данной области.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрение сущности, роли, назначения и возможностей МСФО;</li> <li>- формирование знаний о принципах и структуре МСФО;</li> <li>- освоение концепции подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО;</li> <li>- анализ основных положений стандартов МСФО и порядка их применения;</li> <li>- рассмотрение основ подготовки и представления финансовой отчетности, в том числе ее основных показателей и раскрываемой информации в соответствии с МСФО.</li> </ul>
<b>Тематическая направленность дисциплины</b>	<p>Тема 1. Сущность, роль и значение МСФО</p> <p>Тема 2. Концептуальные основы или Принципы подготовки и представления финансовой отчетности</p> <p>Тема 3. IAS 1 «Представление финансовой отчетности»</p> <p>Тема 4. IAS 8 «Учетная политика, изменения бухгалтерских оценок и ошибки»</p> <p>Тема 5. IAS 23 «Затраты по займам»</p> <p>Тема 6. IAS 2 «Запасы»</p> <p>Тема 7. IAS 16 «Основные средства»</p> <p>Тема 8. IAS 19 «Вознаграждение работникам»</p> <p>Тема 9. IAS 40 «Инвестиционная собственность»</p> <p>Тема 10. IAS 20 «Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи»</p> <p>Тема 11. Основные положения IAS 38 «Нематериальные активы»</p> <p>Тема 12. IAS 36 «Обесценение активов»</p> <p>Тема 13. IAS 41 «Сельское хозяйство»</p> <p>Тема 14. Консолидированная отчетность: понятие и принципы подготовки.</p>
<b>Кафедра</b>	Экономических дисциплин

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** получение теоретических знаний и практических навыков в области применения МСФО, рассмотрение основополагающих принципов и основных положений формирования и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО, подготовка специалистов к самостоятельной практической работе в данной области.

**Задачи:**

- рассмотрение сущности, роли, назначения и возможностей МСФО;
- формирование знаний о принципах и структуре МСФО;
- освоение концепции подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО;
- анализ основных положений стандартов МСФО и порядка их применения;
- рассмотрение основ подготовки и представления финансовой отчетности, в том числе ее основных показателей и раскрываемой информации в соответствии с МСФО.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1. Способен осуществлять ведение финансового, управленческого и налогового учета;	ПК-1.1. Осуществляет ведение финансового и управленческого учета, составляет и	Знать: принципы, цели, задачи формирования финансовой отчетности в соответствии с положениями изучаемых стандартов; основополагающие принципы составления интегрированной отчетности МСФО

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
<p>составлять и представлять финансовую и управленческую отчетность;</p> <p>составлять налоговые расчеты, проводить налоговое планирование;</p> <p>проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>проводить финансовый анализ, осуществлять финансовое планирование и бюджетирование</p>	<p>представляет финансовую и управленческую отчетность, осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками;</p> <p>осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Уметь: применять теоретические знания по классификации, порядку признания и оценки объектов бухгалтерского учета в финансовой отчетности, составляемой по изучаемым стандартам МСФО;</p> <p>демонстрировать связи между формами интегрированной отчетности и интересами взаимосвязанных сторон</p> <p>Владеть: приемами подготовки и представления финансовой информации по изучаемым стандартам МСФО</p>
<p>ПК-8. Способен в своей профессиональной деятельности учитывать особенности функционирования экономических субъектов в конкретных отраслях и регионах, в том числе с использованием институционального подхода</p>	<p>ПК-8.2. Понимает особенности функционирования и развития экономических субъектов, в том числе с использованием институционального подхода</p>	<p>Знать: Международные стандарты финансовой отчетности, передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>Уметь: формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, составляемых в соответствии с требованиями МСФО;</p> <p>осуществлять финансовый анализ информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем</p> <p>Владеть: навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности,</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
		составляемой в соответствии с требованиями МСФО, а также формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины.

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. Часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Тема 1. Сущность, роль и значение МСФО	1	2	-	4
Тема 2. Концептуальные основы или Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	1	2	-	6
Тема 3. IAS 1 «Представление финансовой отчетности»	1	2	-	4
Тема 4. IAS 8 «Учетная политика, изменения бухгалтерских оценок и ошибки»	1	2	-	6
Тема 5. IAS 23 «Затраты по займам»	1	2	-	4
Тема 6. IAS 2 «Запасы»	1	2	-	6
Тема 7. IAS 16 «Основные средства»	1	2	-	4
Тема 8. IAS 19 «Вознаграждение работникам»	1	2	-	6
Тема 9. IAS 40 «Инвестиционная собственность»	2	2	-	6
Тема 10. IAS 20 «Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи»	2	2	-	10
Тема 11. Основные положения IAS 38 «Нематериальные активы»	2	2	-	10
Тема 12. IAS 36 «Обесценение активов»	2	2	-	10
Тема 13. IAS 41 «Сельское хозяйство»	2	2	-	10
Тема 14. Консолидированная отчетность: понятие и принципы подготовки.	2	2	-	10
<b>Контроль:</b>				<b>36</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	-	<b>96</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа

обучающегося.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тема 1. Сущность, роль и значение МСФО**

МСФО: понятие, исторические предпосылки возникновения и преимущества МСФО. Создание и процесс принятия МСФО. Иерархия и структура МСФО.

### **Тема 2. Основные положения Концептуальных основ или Принципов подготовки и представления финансовой отчетности**

Сущность и назначение Концептуальных основ или Принципов. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности: состав и содержание. Элементы финансовой отчетности: признание и оценка.

### **Тема 3. Основные положения IAS 1 «Представление финансовой отчетности»**

Цель и сфера применения IAS 1. Сущность и элементы финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности. Соответствие финансовой отчетности МСФО. Бухгалтерский баланс: состав, порядок представления. Отчет о прибылях и убытках: состав, порядок представления. Отчет об изменениях в капитале: состав, порядок представления. Примечания к финансовой отчетности.

### **Тема 4. Основные положения IAS 8 «Учетная политика, изменения бухгалтерских оценок и ошибки»**

Цель и сфера применения IAS 8. Определения, выбор и применение учетной политики. Изменения в бух. оценках, определение, примеры. Бух. ошибки, подход к учету, примеры. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

### **Тема 5. Основные положения IAS 23 «Затраты по займам»**

Цель и сфера применения IAS 23. Понятие затрат по займам. Порядок оценки и признания. Понятие квалифицируемого актива. Капитализация затрат. Приостановление и прекращение капитализации затрат. Средства из разных источников. Ставка капитализации. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

### **Тема 6. Основные положения IAS 2 «Запасы»**

Цель и сфера применения IAS 2. Запасы: определение, классификация и оценка. Чистая возможная стоимость реализации. Методы определения стоимости запасов. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

### **Тема 7. Основные положения IAS 16 «Основные средства»**



Цель и сфера применения IAS 16. Понятие объектов основных средств. Критерии признания. Первоначальная оценка объектов основных средств. Последующая оценка объектов основных средств. Порядок учета расходов на ремонт и модернизацию. Порядок учета амортизационных отчислений. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 8. Основные положения IAS 19 «Вознаграждение работникам»**

Цель и сфера применения IAS 19. Понятия, определения. Текущие вознаграждения работникам. Вознаграждения по окончании трудовой деятельности. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 9. Основные положения IAS 40 «Инвестиционная собственность»**

Цель и сфера применения IAS 40. Понятие инвестиционной собственности. Критерии признания. Первоначальная оценка объектов инвестиционной собственности. Последующая оценка объектов инвестиционной собственности. Порядок перевода объектов в инвестиционную собственность или вывод из ее состава. Выбытие объектов инвестиционной собственности. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 10. Основные положения IAS 20 «Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи»**

Цель и сфера применения IAS 20. Понятие и виды правительственных субсидий и помощи. Порядок признания и учета правительственных субсидий. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 11. Основные положения IAS 38 «Нематериальные активы»**

Цель и сфера применения IAS 38. Понятие и классификация нематериальных активов. Критерии признания объектов в качестве нематериальных активов. Первоначальная оценка НМА, приобретенных разными способами. Нематериальные активы, созданные внутри компании. Последующая оценка объектов нематериальных активов. Порядок учета амортизационных отчислений. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 12. Основные положения IAS 36 «Обесценение активов»**

Цель и сфера применения IAS 36. Методика тестирования активов на предмет обесценения. Признаки возможного обесценения активов. Понятие убытка от обесценения. Учет и оценка убытка от обесценения. Восстановление убытка от обесценения. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 13. IAS 41 «Сельское хозяйство»**

Цель и сфера применения IAS 41. Определения, характеристики. Признание, оценка, прибыли и убытки. Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности.

#### **Тема 14. Консолидированная отчетность: понятие и принципы подготовки**

Понятие консолидированной отчетности. Принципы построения.

### **6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА**

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Сущность, роль и значение МСФО	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
2	Концептуальные основы или Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
3	IAS 1 «Представление финансовой отчетности»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
4	IAS 8 «Учетная политика, изменения бухгалтерских оценок и ошибки»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
5	IAS 23 «Затраты по займам»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
6	IAS 2 «Запасы»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
7	IAS 16 «Основные средства»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
8	IAS 19 «Вознаграждение работникам»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
9	IAS 40 «Инвестиционная собственность»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
10	IAS 20 «Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
		ситуаций, доклад (презентация).
11	Основные положения IAS 38 «Нематериальные активы»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
12	IAS 36 «Обесценение активов»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
13	IAS 41 «Сельское хозяйство»	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).
14	Консолидированная отчетность: понятие и принципы подготовки.	ПЗ: Решение практических задач, решение кейса, анализ ситуаций, доклад (презентация).

\* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

## 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-14	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка докладов.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- практические задачи (темы № 1-14)
- анализ конкретных ситуаций (тема № 1-14);
- кейс-технологии (темы № 1-14);
- проблемная лекция (тема № 1-2).

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

Практические задачи предполагают анализ предложенных фактов и

данных, выбор необходимых методов решения поставленной задачи, осуществление необходимых расчетов и аргументацию полученного ответа.

Анализ конкретных ситуаций предполагает анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место на практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

При организации проблемной лекции подразумевается, что в начале и по ходу изложения учебного материала создаются проблемные ситуации и вовлекаются слушатели в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые должны быть сообщены в качестве новых знаний.

Кейс-технологии включают порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ.	Электронные ресурсы
Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый курс) : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 443 с.	Основная	-	<a href="https://urait.ru/bcode/536257">https://urait.ru/bcode/536257</a>
Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 269 с.	Основная	-	<a href="https://urait.ru/bcode/535727">https://urait.ru/bcode/535727</a>
Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с мсфо : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 126 с.	Основная	-	<a href="https://urait.ru/bcode/532281">https://urait.ru/bcode/532281</a>
Малицкая, В. Б. Международные стандарты финансовой отчетности: основы представления отчетности и раскрытие информации. Практика применения : учебник / В.Б. Малицкая, Т.В. Морозова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 254 с.	Основная	-	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1870563">https://znanium.com/catalog/product/1870563</a>

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ.	Электронные ресурсы
Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / Ю.К. Цареградская, О.С. Соболев, Л.Л. Арзуманова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 152 с.	Основная	-	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2163998">https://znanium.ru/catalog/product/2163998</a>
Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 582 с.	Дополнительная	-	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/1964932">https://znanium.ru/catalog/product/1964932</a>

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY - <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
2	Научная электронная библиотека КиберЛенинка - <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
2	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
3	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
4	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
5	Электронная библиотека СПбГЭУ- <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. № 33 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового	368830, Республика Дагестан, г.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: Учебная мебель на 26 посадочных мест (столов 13 шт., стульев 26 шт.), рабочее место преподавателя ( стол 1 шт., стул 1 шт.), кафедра 1 шт. доска меловая 3х секционная 1шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>Кизляр, ул. Ленина, д.14-В</p>
<p>Ауд. № 20 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 28 посадочных мест (стол трёхместный 8 шт., скамья трёхместная 8 шт.), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1шт., доска меловая, кафедра 1шт., стол 1шт., стул 2шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Дзержинского, д. 7, лит. Аа</p>
<p>Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>
<p>Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>

### **Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. Консультант +
4. 1С: Бухгалтерия 8. Базовая версия
5. Операционная система Linux Mint 19 MATE
6. Офисный пакет LibreOffice
7. 7-Zip

8. Adobe Acrobat Reader DC
9. FireFox 77.0.1
10. Google Chrome
11. VLC media player
12. K-Lite Codec Pack Full
13. Kaspersky Free

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).



