Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 13.07.2025 14:27:00
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432ceb5b55675845b1efd3d732286ff

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности

_____ В.Г. Шубаева
« ____ » _____ 20 ____ г.

Прототипирование бухгалтерских систем Российской Федерации

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы/ Специализация: Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Уровень высшего образования: Бакалавриат
Форма обучения: очная
Год набора: 2025

Составитель(и):

д.э.н, Штиллер Марина Владимировна

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 6 Курсовая работа: семестр 6
в том числе:		
контактная работа	84	
самостоятельная работа	60	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	6
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	36
Практические занятия	48
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	84
Самостоятельная работа	60
Часы на контроль	36
Итого академических часов	180
Общая трудоемкость в зачетных единицах	5

Санкт-Петербург
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5.1 Рекомендуемая литература	5
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	6
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)	6
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	11
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	11
1.2 Темы письменных работ	11
1.3 Контрольные точки	12
1.4 Другие объекты оценивания	13
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	13
1.6 Шкала оценивания результата	13

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Углубление и увязка полученных знаний по смежным дисциплинам; получение теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций в ведении бухгалтерского учета предпринимательской деятельности и в подготовке и составлении бухгалтерской отчетности, исходя из запросов внутренних и внешних пользователей в современных условиях цифровой экономики.
--------------	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Прототипирование бухгалтерских систем Российской Федерации относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен осуществлять ведение финансового, управленческого и налогового учета; составлять и представлять финансовую и управленческую отчетность; составлять налоговые расчеты и декларации; осуществлять налоговое планирование и бюджетирование	ПК-1.1 - Осуществляет ведение бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономических субъектов в соответствии с требованиями российских стандартов бухгалтерского учета и международных стандартов финансовой отчетности; понимает принципы функционирования налоговой системы РФ, может производить расчет налогов и отражать начисление и уплату налогов на счетах бухгалтерского учета, составлять налоговые декларации	<p>Знать: цели и задачи бухгалтерского учета в цифровой экономике, принципы формирования учетной политики, организацию финансового учета на различных участках финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Уметь: осуществлять ведение финансового учета на различных участках финансово-хозяйственной деятельности организации, составлять и представлять финансовую отчетность.</p> <p>Владеть: техникой оптимизации ведения финансового учета организации и принципами ведения учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями российских стандартов бухгалтерского учета.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.	Федеральный Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Цели и задачи бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики. Внешние и внутренние пользователи экономической информации. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Прототипирование бухгалтерских систем.	2	2		6
Тема 2. Учетная политика организации.	Принципы формирования учетной политики, требования и допущения, организационные и методологические аспекты. Порядок внесения изменений в учетную политику экономического субъекта. Документы и документооборот в бухгалтерском учете. Практика взаимосвязки бухгалтерской и налоговой учетной политики. Общие принципы формирования технических заданий.	2	4		6
Тема 3. Учет внеоборотных активов организации.	Критерии отнесения объектов к внеоборотным активам, понятия инвестиционных активов. Классификация объектов: основные средства, нематериальные активы, долгосрочные финансовые вложения, НИОКР. Методики формирования оценки различных внеоборотных активов. Амортизация. Затраты на восстановление объектов. Выбытие внеоборотных активов. Особенности учета операций по аренде. Специфика договоров строительного подряда. Затраты на освоение природных ресурсов.	8	12		12
Тема 4. Учет оборотных активов организации.	Критерии отнесения объектов к оборотным активам. Состав оборотных активов организации. Методы формирования оценки оборотных активов при их приобретении (возникновении). Транспортно-заготовительные расходы. Учет оборотных активов при их приобретении (возникновении), использовании на нужды организации и при выбытии. Незавершенное производство как часть оборотных активов: общая схема учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.	8	12		12
Тема 5. Особенности учета кредитных операций.	Различие и сходство между кредитами и займами в организации. Учет долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. Учет начисляемых процентов.	4	4		6
Тема 6. Учет финансовых результатов.	Понятие доходов и расходов организации, критерии признания. Счета бухгалтерского учета для формирования финансового результата. Доходы и расходы по обычным видам	6	6		6

	деятельности. Прочие доходы и расходы. Формирование финансовых результатов деятельности организации, учет формирования и распределения прибыли.				
Тема 7. Подготовка и составление отчетности экономического субъекта.	ФСБУ 4/23 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность". ПБУ 7/98 "События после отчетной даты". ПБУ 8/2010 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы". ПБУ 21/2008 "Изменения оценочных значений". ПБУ 22/2010 "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности". ПБУ 23/2011 "Отчет о движении денежных средств". Понятие бухгалтерской отчетности и ее состав. Порядок составления и представления отчетности. Порядок заполнения статей отчетности, оценка статей. Использование программного обеспечения для подготовки отчетности и передачи ее в ФНС.	6	8		12
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		36	48		60

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Петрова, Ирина Ивановна. Бухгалтерский учет : учебное пособие / И.И.Петрова, Т.А.Соколова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. бух. учета и анализа. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018.	https://opac.unecon.ru/elibrar...82%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0.pdf
Воронова, Ирина Владимировна. Автоматизированные системы обработки учетной информации : учебное пособие / И.В.Воронова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. бух. учета и анализа. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019. 1 файл	https://opac.unecon.ru/elibrar...81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B.pdf
Ткачук, Наталья Викторовна. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Н.В.Ткачук ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. бух. учета и анализа. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2020. 1 файл	https://opac.unecon.ru/elibrar...BA%D0%B0%D1%87%D1%83%D0%BA.pdf
Островская, Ольга Леонидовна. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Юрайт, 2022. 438 с.	https://urait.ru/bcode/489433

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- ОС АЛТ образование 10
- LibreOffice Base
- LibreOffice Calc
- LibreOffice Writer

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 2014 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 56 посадочных мест (стол учебный 28 шт. стульев 56 шт.), рабочее место преподавателя, стол м/м, доска меловая 2 шт. (односекционная), кафедра 1 шт., стул 1 шт. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz /4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электроприводом, DRAPER 96 160x210 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 2045 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стульев - 2 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 2064 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 90 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO MASK6T-W (2 шт.) - 1 шт., Микшер-усилитель AA-120 Roxton - 1 шт., Микшер усилитель TA-1120-1 шт. в комплекте с Behringer XM8500 ULTRAVOICE - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см (SCM-4304) - 1 шт., Проектор NEC M350 X с дополн. компл. - 1 шт., Стол преподавателя размер столешницы 1200*750мм - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>

<p>Ауд. 2011 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 118 посадочных мест, рабочее место преподавателя, тумба - 1 шт., доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., доска маркерная - 1 шт., стол - 1 шт., стол - 1 шт., тумба - 1 шт., стул - 3 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz /4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см SCM-4304 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 0007 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 33 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., доска маркерная на колесиках - 1 шт., вешалка стойка - 3 шт., жалюзи - 3 шт., Компьютер Intel Core i3 6100/ MSI H110M PRO-D/ ОЗУ DDR4 8GB 2400MHz/SSD SATA III 240Gb/Aerocool Qs-180 400W/Клавиатура + мышь Microsoft 400 for Business/монитор Asus VS228DE - 24 шт., Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт., Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего

изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента,

оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Учетная политика организации: организационные и методологические аспекты.
- 2 Общие принципы учета капитальных вложений.
- 3 Учет амортизации основных средств.
- 4 Учет финансовых вложений.
- 5 Учет расходов на НИОКР.
- 6 Документальное оформление приобретения материально-производственных запасов.
- 7 Понятие доходов и расходов организации.
- 8 Формирование в бухгалтерском учете оценки объектов основных средств, в зависимости от источника поступления.
- 9 Общая схема учета затрат на производство.
- 10 Формирование и учет использования прибыли.
- 11 Учет поступления основных средств.
- 12 Учет поступления нематериальных активов.
- 13 Особенности учета кредитных операций.
- 14 Особенности учета аренды.
- 15 Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности.
- 16 Отчет о движении денежных средств: содержание и назначение.
- 17 Понятие бухгалтерской отчетности и ее состав.
- 18 Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- 19 Порядок составления и представления отчетности.
- 20 Требования и допущения в учетной политике.
- 21 Учет амортизации нематериальных активов.
- 22 Бухгалтерский учет приобретения материально-производственных запасов.
- 23 Доходы и расходы по обычным и прочим видам деятельности.
- 24 Формирование финансовых результатов.
- 25 Учет выбытия основных средств.
- 26 Учет выбытия нематериальных активов.
- 27 Документальное оформление операций по выбытию и поступлению внеоборотных активов.
- 28 Отчет о финансовых результатах: содержание и назначение.
- 29 Отчет об изменениях в капитале: содержание и назначение.
- 30 Документальное оформление операций с запасами.

1.2 Темы письменных работ

- 1 Учет денежных средств в условиях цифровой экономики.
- 2 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 3 Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 4 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 5 Бухгалтерский учет и оценка материалов при их поступлении.
- 6 Учет использования материально-производственных запасов на нужды производства.
- 7 Основные средства как объект бухгалтерского учета: нормативное регулирование и аналитический учет.

- 8 Амортизационные отчисления как источник модернизации и обновления основных средств: выбор способов и применение ускоренных коэффициентов.
- 9 Бухгалтерский учет восстановления основных средств.
- 10 Бухгалтерский учет операций по приобретению и использованию материальных и нематериальных поисковых активов.
- 11 Бухгалтерский и налоговый аспекты учета основных средств.
- 12 Особенности бухгалтерского учета текущей аренды основных средств.
- 13 Особенности бухгалтерского учета имущества, передаваемого по договору лизинга.
- 14 Особенности бухгалтерского учета имущества, получаемого по договору лизинга.
- 15 Бухгалтерский и налоговый аспекты учета нематериальных активов.
- 16 Конвергенция учета нематериальных активов в российской и международной практике.
- 17 Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда.
- 18 Учет затрат в информационном обеспечении управления производством.
- 19 Учет, распределение расходов по управлению и обслуживанию производства (в условиях различных отраслей промышленности).
- 20 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.
- 21 Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
- 22 Учет использования материально-производственных запасов в производстве.
- 23 Общая схема учета затрат на производство.
- 24 Учет выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции.
- 25 Учет формирования финансовых результатов по основным видам деятельности.
- 26 Учет формирования финансовых результатов по прочим видам деятельности.
- 27 Учет расчетов по налогу на прибыль.
- 28 Учет формирования финансовых результатов и распределения прибыли организации.
- 29 Организация кредитных отношений с банком. Учет кредитов.
- 30 Учет финансовых вложений.
- 31 Учет государственной помощи.
- 32 Бухгалтерский баланс и порядок оценки его статей.
- 33 Учет долгосрочных инвестиций.
- 34 Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации.
- 35 Отчетность как система показателей производственно-финансовой деятельности организации.
- 36 Состав и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике.
- 37 Учетная политика при подготовке финансовой отчетности по отечественным стандартам.
- 38 Бухгалтерский баланс и способы его построения в отечественной и международной практике.
- 39 Методы оценки статей баланса в российской и международной практике.
- 40 Отчет о финансовых результатах: содержание, порядок формирования, значимость.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	1-4
2	Контрольная работа	письменно	3-6

3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-7
---	------------------	---	-----

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой	1,2,10,11
Решение профессиональных задач	3-5
Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий	6-9
Подготовка к экзамену	1-11
Курсовое проектирование	1-11

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<=54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
>=85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.

	Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.