

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.07.2024 16:09:26  
Уникальный программный ключ:  
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efd3d732286ff

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности  
\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Финансовое право**

**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки/ Специальность 40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) программы/ Специализация Право и экономика  
Уровень высшего образования Бакалавриат  
Форма обучения очная  
Год набора 2024

Составитель(и):

д.ю.н, Андреева Елена Михайловна  
к.ю.н, Литвинова Юлия Михайловна  
к.э.н, Ронинсон Ольга Владимировна  
Старший преподаватель, Белоусова Виктория Романовна

Часов по учебному плану	144	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  Экзамен: семестр 5 Курсовая работа: семестр 5
в том числе:		
контактная работа	48	
самостоятельная работа	60	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

**Распределение часов дисциплины:**

Семестр:	5
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	20
Практические занятия	28
Лабораторные работы	0
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>48</b>
Самостоятельная работа	60
Часы на контроль	36
<b>Итого академических часов</b>	<b>144</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>4</b>

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	3
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	3
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	3
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*</b> .....	5
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	7
<b>5.1 Рекомендуемая литература</b> .....	7
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства</b> .....	7
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)</b> .....	7
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	8
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	10
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	11
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b> .....	12
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации</b> .....	12
<b>1.2 Темы письменных работ</b> .....	13
<b>1.3 Контрольные точки</b> .....	13
<b>1.4 Другие объекты оценивания</b> .....	14
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося</b> .....	14
<b>1.6 Шкала оценивания результата</b> .....	14

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Формирование способности владения методами профессионального общения с использованием терминологического аппарата дисциплины «Финансовое право» на примере познания закономерностей процесса аккумуляции, перераспределения и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.
--------------	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Финансовое право относится к обязательной части Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-7.2 - Представляет интересы юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной (муниципальной) власти, правоохранительными органами, контролирующими органами, нотариусами, банками, иными лицами	<p>Знать: основы оказания юридической помощи, консультирование по вопросам права и оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов.</p> <p>Уметь: обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, а также организовать работу малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач..</p> <p>Владеть: способностью на основе приобретенных знаний и навыков давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области финансового законодательства и локального правотворчества.</p>
ОПК-5 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2 - Способен сформулировать правовую позицию по конкретному делу с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>Знать: лексико-грамматический минимум изучаемого иностранного языка в объеме, необходимом для составления профессионально ориентированных и юридических текстов на русском и иностранном языках.</p> <p>Уметь: свободно пользоваться языковыми средствами в основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме) как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности, в том числе при составлении профессионально ориентированных и юридических текстов на русском и иностранном языках.</p>

		<p>Владеть: навыками использования иностранного языка как средства общения в социально обусловленных сферах повседневной жизни и всей профессиональной деятельности, в том числе при составлении профессионально ориентированных и юридических текстов на русском и иностранном языках.</p>
<p>ПК-5 - Способен осуществлять правовое сопровождение финансовой деятельности организаций всех форм собственности</p>	<p>ПК-5.1 - Осуществляет правовое сопровождение финансовых операций в публичной сфере</p>	<p>Знать: систему нормативных правовых актов в финансовой сфере; действующее финансовое законодательство РФ, а также основные подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность государства и органов местного самоуправления; сущность и содержание основных экономических и финансово-правовых понятий, категорий; требования к оформлению финансовых документов.</p> <p>Уметь: толковать нормы законодательства и применять нормы этих соглашений при решении конкретных ситуаций.</p> <p>Владеть: способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты и способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>
<p>ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.2 - Демонстрирует умения по установлению юридических фактов, демонстрирует умение определять фактические обстоятельства, имеющие значение для правильного применения правовых норм</p>	<p>Знать: действующее финансовое законодательство РФ, а также основные подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие механизм взаимодействия норм материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: анализировать материальные и процессуальные нормы; составлять юридические документы в финансовой сфере.</p> <p>Владеть: навыками применения актов финансового законодательства, а также подзаконных финансовых нормативных правовых актов в конкретных ситуациях.</p>
<p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.2 - Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами в различных областях жизнедеятельности,</p>	<p>Знать: основы регулирования налоговых, бюджетных, банковских, валютных отношений для управления финансами в различных областях жизнедеятельности, контроля над экономическими и финансовыми рисками.</p> <p>Уметь: применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные, иные финансовые отношения для управления финансами в различных областях жизнедеятельности, контроля над экономическими и финансовыми рисками.</p> <p>Владеть: навыками применения финансово-правовых норм для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p>

	контролирует экономические и финансовые риски	
--	---	--

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Финансовое право в системе русского права. Финансовая система России.	Введение в финансовое право. Понятие финансовой деятельности государства. Понятие финансового права как отрасли права. Субъекты финансового права. Понятие и элементы финансовой системы России. Органы государственного и муниципального управления в области финансов. Центральный банк РФ как участник финансовых отношений. Принципы финансового права. Система финансового права. Понятие и элементы науки финансового права. История развития науки финансового права. Финансовое право как учебная дисциплина. Понятие и общая характеристика источников финансового права. Международные и нормативные договоры. Финансовое законодательство.	2	4		8
Тема 2. Правовое регулирование финансового контроля в России.	Понятие финансового контроля. Цели и задачи финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Виды финансового контроля. Методы и приемы осуществления финансового контроля. Общая характеристика финансовой ответственности. Виды финансовой ответственности. Международные органы финансового контроля.	2	4		8
Тема 3. Бюджетное право. Бюджетная система России.	Понятие бюджетного права как подотрасли финансового права. Бюджетное право как наука и учебная дисциплина. Источники бюджетного права. Понятие бюджетного устройства и бюджетной системы. Понятие бюджета. Виды бюджетов. Функции бюджетов. Бюджетная система РФ. Принципы бюджетной системы.	4	6		8
Тема 4. Налоговое право. Налоговая система России.	Понятие налогового права. Принципы налогового права. Система налогового права. Субъекты налогового права. Источники налогового права. Понятие налога и сбора. Понятие и элементы налоговой системы. Система налогов и сборов Российской Федерации. Элементы налога. Понятие и виды	4	4		8

	специальных налоговых режимов. Виды налогов.				
Тема 5. Право денежного обращения. Денежная система России.	Понятие права денежного обращения и его место в системе права. Объекты и субъекты права денежного обращения.- Система права денежного обращения. Источники права денежного обращения. Принципы права денежного обращения. Понятие и элементы денежной системы РФ. Эмиссия денежных знаков. Правовые основы наличного денежного обращения. Правовое регулирование кассовых операций. Правовые основы безналичного денежного обращения. Предотвращение поступления в оборот поддельных денежных знаков. Ответственность в данной сфере.	4	4		10
Тема 6. Валютное право. Валютная система России.	Понятие банковского права. Источники банковского права. Принципы банковского права. Субъекты банковского права. Понятие и элементы банковской системы России. Правовой статус ЦБ РФ и его функции в банковской сфере Понятие и виды банковских операций. Понятие кредитной системы РФ и соотношение ее с банковской системой. Правоспособность кредитных организаций. Требования, предъявляемые к кредитным организациям. Права и обязанности кредитных организаций	2	4		10
Тема 7. Банковское публичное право. Банковская система России.	Цели и задачи валютного регулирования. Понятие и принципы валютного права. Понятие валюты и валютных ценностей. Характеристика валютного законодательства. Общая характеристика валютных операций. Понятие и элементы валютной системы. Общая характеристика участников валютных отношений. Правовой статус резидентов. Правовой статус нерезидентов. Валютно-правовой статус публично-правовых образований и иных субъектов публичного права. Правовой статус органов валютного регулирования. Правовой статус органов валютного контроля. Правовой статус агентов валютного контроля. Международные организации как участники валютных правоотношений.	2	2		8
<b>Контроль:</b>					<b>36</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>20</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>60</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/495671">https://urait.ru/bcode/495671</a>
Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 324 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/494692">https://urait.ru/bcode/494692</a>

### 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС АЛТ образование 10

### 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 205 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 205 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., тумба - 1 шт., Компьютер в сост. Intel Core i5-3570 Sigabyte GA-H77M - 1 шт., Проектор NEC NP-M403X - 1 шт., Экран DRAPER BARONET 175/234 - 1 шт., Усилитель JPA-1120A - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 502 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., трибуна - 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>

<p>Ауд. 301 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., тумба - 1 шт., трибуна - 1 шт., Компьютер i3 2100 3.1/2Gb/500Gb/Samsung E1920 NR - 1 шт., Проектор NEC M350 X - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 138x180 см - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 1 шт., Проектор NEC M350 X - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 201 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 175 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 2 шт., тумба - 1 шт. Компьютер intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Микшерный пульт - 1 шт., Микшер-усилитель TA-1120 - 1 шт., Экран DRAPER BARONET 175/234 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 503 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., трибуна - 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Понятие, предмет, метод финансового права. Место финансового права в правовой системе.
- 2 Система, принципы финансового права.
- 3 Система источников финансового права. Особенности финансового законодательства.
- 4 Финансовое право как наука и учебная дисциплина. Этапы развития науки финансового права.
- 5 Понятие финансовой системы Российской Федерации и ее элементов. Понятие финансов. Соотношение понятия финансов и денег.
- 6 Субъекты финансового права.
- 7 Функции и правовой статус Министерства финансов Российской Федерации.
- 8 Органы исполнительной власти, находящиеся в ведении Министерства финансов Российской Федерации.
- 9 Правовой статус Центрального банка РФ.
- 10 Понятие, задачи и направления финансового контроля.
- 11 Субъекты и виды финансового контроля.
- 12 Понятие и особенности финансовой ответственности.
- 13 Организационно-правовые основы финансового контроля на уровне субъектов РФ.
- 14 Понятие и общая характеристика бюджетного права. Место бюджетного права в правовой системе.
- 15 Общая характеристика источников бюджетного права. Характеристика БК РФ.
- 16 Понятие и элементы бюджетного правоотношения. Виды бюджетных правоотношений.
- 17 Классификация субъектов бюджетных правоотношений.
- 18 Понятие бюджетного полномочия. Бюджетные полномочия публично-правовых образований разного уровня.
- 19 Понятие и виды бюджетов.
- 20 Понятие бюджетной системы РФ.
- 21 Бюджетное устройство РФ.
- 22 Принципы бюджетного права.
- 23 Счетная палата Российской Федерации: правовой статус, значение.
- 24 Понятие и общая характеристика налогового права. Место налогового права в правовой системе.
- 25 Субъекты налогового права.
- 26 Налогоплательщики и плательщики сборов: понятие и права и обязанности.
- 27 Система налоговых органов Российской Федерации, права и обязанности
- 28 Общая характеристика источников Налогового права. Характеристика БК РФ.
- 29 Понятие и общая характеристика системы налогов и сборов в Российской Федерации.
- 30 Понятие налога и сбора по законодательству РФ. Элементы налога и сбора.
- 31 Классификации налогов. Прямые и косвенные налоги.
- 32 Общие условия установления налогов и сборов в РФ.
- 33 Понятие и виды специальных налоговых режимов.
- 34 Понятие и предмет права денежного обращения. Место права денежного обращения в правовой системе России, соотношение его с финансовым правом, эмиссионным правом.
- 35 Объекты и субъекты права денежного права. Понятие и значение денег. История денег.
- 36 Источники права денежного обращения.
- 37 Система и принципы права денежного обращения.

- 38 Понятие и основные элементы денежной системы.
- 39 Порядок эмиссии наличных денег.
- 40 Использование наличных денег в расчетах физических и юридических лиц. Ограничения в данной сфере.
- 41 Порядок хранения, перевозки, инкассации, уничтожения и замены наличных денег. Порядок совершения наличных расчетов.
- 42 Понятие и формы безналичных расчетов.
- 43 Общая характеристика валютного права и валютной системы.
- 44 Понятие валюты и валютных ценностей.
- 45 Субъекты валютного права.
- 46 Органы валютного регулирования, органы и агенты валютного контроля.
- 47 Источники валютного права.
- 48 Принципы валютного права.
- 49 Валютные операции и валютные сделки. Особенности совершения валютных операций.
- 50 Понятие и общая характеристика банковского права
- 51 Источники банковского права
- 52 Принципы банковского права
- 53 Субъекты банковского права
- 54 Понятие и виды банковских операций
- 55 Понятие и общая характеристика банковского права.
- 56 Банковская система и соотношение ее с кредитной системой.
- 57 Понятие и виды кредитных организаций.
- 58 Субъекты банковского права.
- 59 Понятие и виды банковских операций.
- 60 Правоспособность кредитных организаций
- 61 Источники банковского права.
- 62 Принципы банковского права.

## 1.2 Темы письменных работ

Примерные темы:

1. Место Финансового права в системе права России.
2. Финансовая система РФ, как предмет правового регулирования.
3. Понятие, предмет и метод финансового права, как отрасли права.
4. «Источники» правового регулирования Финансового права.

## 1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	1-3
2	Кейс-задание	с помощью технических средств и информационных систем	1-7
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-7

## 1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## 1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-7
Подготовка сообщений, докладов	1-7
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-7
Подготовка к экзамену	1-7

## 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
$\leq 54$	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
$\geq 85$	отлично

### Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполнен материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.

5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.
-----------------	--