

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 23.02.2023 23:36:34
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432cebd5b55675845b1efdzd73286ff

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической
работе

Гаджибутаева С.Р.

«30» апреля 2022 г.



НАЛОГОВЫЕ РАСЧЕТЫ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	<i>38.03.01 Экономика</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</i>
Уровень высшего образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очно-заочная</i>

Составитель(и): *[Подпись]* Шиукашвили Тимур Тимурович

Кизляр

2022

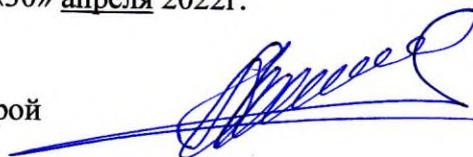
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины
«НАЛОГОВЫЕ РАСЧЕТЫ»
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика,
направленность: *Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Бакалавриат)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
экономических дисциплин

протокол № 4 от «30» апреля 2022г.

Заведующий кафедрой



Алибеков Ш.И.
(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП
(соответствие содержания тем
результатам освоения ОПОП)



/Алибеков Ш.И./
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой
(учебно-методическое обеспечение)



/Судолова Н.А./
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР
(нормо-контроль)



/Гаджибутаева С.Р./
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	5
4.ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	7
5.СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6.ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	10
7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	10
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.....	10
7.2. Организация самостоятельной работы.....	11
8.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
9.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	13
10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
11.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	17

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	НАЛОГОВЫЕ РАСЧЕТЫ
Цели и задачи дисциплины	<p>Цель освоения дисциплины: обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики налогового учета и налогового планирования, развитие практических навыков по исчислению федеральных, региональных и местных налогов организациями, составлению налоговой отчетности, овладение бухгалтерским и налоговым учетом как взаимодополняющими профессиональными навыками.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформировать у студентов системное представление о налоговой системе и о методологии налогообложения; – сформировать у студентов знания методов организации и ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; – изучить методику организации и осуществления налоговых расчетов и налогового планирования; – выработать практические навыки по осуществлению налоговых расчетов.
Тематическая направленность дисциплины	<p>Тема 1. Сущность, методология и организация налогового учета и налогового планирования</p> <p>Тема 2. Расчет, налоговый учет и отчетность по косвенным налогам</p> <p>Тема 3. Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль</p> <p>Тема 4. Расчет, налоговый учет и отчетность по водному налогу</p> <p>Тема 5. Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на доходы физических лиц</p> <p>Тема 6. Расчет, налоговый учет и отчетность по страховым взносам</p> <p>Тема 7. Расчет, налоговый учет и отчетность по региональным налогам</p> <p>Тема 8. Расчет, налоговый учет и отчетность по местным налогам</p>
Кафедра	Экономических дисциплин

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики налогового учета и налогового планирования, развитие практических навыков по исчислению федеральных, региональных и местных налогов организациями, составлению налоговой отчетности, овладение бухгалтерским и налоговым учетом как взаимодополняющими профессиональными навыками.

Задачи:

- сформировать у студентов системное представление о налоговой системе и о методологии налогообложения
- сформировать у студентов знания методов организации и ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- изучить методику организации и осуществления налоговых расчетов и налогового планирования
- выработать практические навыки по осуществлению налоговых расчетов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Налоговые расчеты» относится к элективным дисциплинам Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1. Способен осуществлять ведение финансового, управленческого и налогового учета; составлять и представлять финансовую и управленческую	ПК-1.2. Ведет налоговый учет, осуществляет налоговые расчеты, составляет налоговые декларации, проводит налоговое планирование	Знать: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; практику применения указанного

<p>отчетность; составлять налоговые расчеты, проводить налоговое планирование; проводить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводить финансовый анализ, осуществлять финансовое планирование и бюджетирование</p>		<p>законодательства, а также судебную практику по налогообложению;</p> <p>Уметь: идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды и своевременно составлять, предоставлять, проверять и корректировать соответствующую отчетность; на основе мониторинга и анализа налогового законодательства разрабатывать и корректировать документы, регламентирующие ведение налогового учета и налогового планирования, а также обосновывать принятые решения; рассчитать влияние факторов на величину чистой прибыли с целью оптимизации налогового планирования организации</p> <p>Владеть: навыками организации налогового планирования, ведения налогового учета, исчисления и уплаты налогов и взносов в государственные внебюджетные фонды и составления соответствующей отчетности, а также их контроля; методикой факторного анализа показателей финансовых результатов организации</p>
<p>ПК-7. Способен использовать современные технологии обработки информации, включая методы визуального моделирования, для описания бизнес-процессов с целью их проектирования и организации контроля</p>	<p>ПК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверности, строит логические умозаключения на основании поступающей информации и данных; осуществляет обработку информации с применением современных информационных технологий, включая, анализ данных и визуальное представление результатов</p>	<p>Знать: систему формирования отчетной информации (состав и содержание), чтобы адекватно оценивать изменения показателей, отражаемых в отчетности</p> <p>Уметь: читать финансовую отчетность, оценить информативность отчетности, составить аналитические отчетные формы, оформить выводы и рекомендации; анализировать состав информации, содержащейся в налоговой отчетности предприятий различных форм собственности и правила ее формирования; обосновывать выбор методов ведения налогового учета и осуществления налоговых расчетов</p> <p>Владеть: методами, способами и приемами анализа и оценки финансовой отчетности, а также экономической интерпретации ее показателей; навыками формирования учетной политики для целей налогообложения</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 8 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Сущность, методология и организация налогового учета и налогового планирования	4	4	-	18
Тема 2. Расчет, налоговый учет и отчетность по косвенным налогам	4	4	-	18
Тема 3. Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль	4	4	-	18
Тема 4. Расчет, налоговый учет и отчетность по водному налогу	4	4	-	18
Тема 5. Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на доходы физических лиц	4	4		18
Тема 6. Расчет, налоговый учет и отчетность по страховым взносам	4	4	-	18
Тема 7. Расчет, налоговый учет и отчетность по региональным налогам	4	4	-	18
Тема 8. Расчет, налоговый учет и отчетность по местным налогам	6	8	-	20
Всего по дисциплине:	34	36	-	146

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность, методология и организация налогового учета и налогового планирования

Предпосылки возникновения налогового учета в системе финансовых отношений. Понятийный аппарат налогового учета: объекты, единицы, показатели налогового учета. Соотношение и взаимосвязь бухгалтерского, управленческого и налогового учета. Характеристика возможных способов ведения налогового учета. Методические аспекты налогового учета. Налоговое производство. Стадии налогового производства: порядок исчисления налога, уплата налога.

Сущность, цели и задачи налогового планирования. Способы налоговой оптимизации. Налоговые риски.

Учетная политика организации для целей налогообложения как элемент налогового планирования, ее структура и состав. Основные, специальные и дополнительные элементы учетной политики организации для целей налогообложения.

Понятие регистров налогового учета, их состав и общая характеристика.

Налоговая отчетность организации. Единые требования к формированию налоговых деклараций. Порядок внесения изменений в налоговую отчетность.

Тема 2. Расчет, налоговый учет и отчетность по косвенным налогам

Налогоплательщики НДС. Объект налогообложения. Принципы определения даты и места реализации товаров, работ и услуг. Формирование налоговой базы. Условия освобождения от взимания НДС.

Расчет налога на добавленную стоимость. Налоговые ставки по НДС. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговые вычеты.

Организация налогового учета по НДС. Счет-фактура. Журналы учета полученных и выставленных счетов-фактур. Книга покупок. Книга продаж. Корректировки по НДС. Отчетный период по НДС. Форма и порядок заполнения декларации по налогу на добавленную стоимость. Плательщики акцизов. Объект налогообложения. Подакцизные товары и подакцизное минеральное сырье.

Расчет акцизов. Особенности определения налоговой базы, виды ставок акцизов, налоговые вычеты. Порядок и сроки уплаты акцизов.

Первичные документы по учету акцизов. Отчетный и налоговый период. Форма и порядок заполнения декларации по акцизам.

Тема 3. Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль

Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база по налогу на прибыль. Налоговые ставки. Отчетный и налоговый период. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль и авансовых платежей по налогу на прибыль.

Особенности организации налогового учета по налогу на прибыль и способы его ведения. Первичные документы налогового учета. Аналитические регистры налогового учета и их формы.

Особенности расчета налоговой базы. Классификация доходов для целей налогового учета. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Понятие и классификация расходов для целей налогового учета. Расходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Признание доходов и расходов в налоговом учете: кассовый метод и метод начисления.

Особенности определения суммы расходов на производство и реализацию. Расходы, принимаемые для целей налогообложения в пределах норм. Резервы и порядок их формирования в налоговом учете. Особенности формирования учетной политики по налогу на прибыль.

Форма и порядок заполнения декларации по налогу на прибыль.

Тема 4. Расчет, налоговый учет и отчетность по водному налогу.

Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база по водному

налогу. Специальное водопользование и особое водопользование. Налоговый период. Налоговые ставки по водному налогу. Порядок исчисления и уплаты водного налога. Форма и порядок заполнения декларации по водному налогу

Тема 5. Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на доходы физических лиц

Назначение налога на доходы физических лиц. Налогоплательщики, объект налогообложения, особенности определения налоговой базы по НДФЛ. Налоговые ставки. Налоговый и отчетный период. Система налоговых вычетов: стандартные, социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты. Порядок исчисления и уплаты налога в бюджет.

Форма и порядок предоставления налоговыми агентами отчетности по налогу на доходы физических лиц.

Тема 6. Расчет, налоговый учет и отчетность по страховым взносам

Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для начисления страховых взносов. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами. Расчетный и отчетный периоды. Порядок исчисления и сроки уплаты.

Форма и порядок предоставления отчетности по страховым взносам.

Тема 7. Расчет, налоговый учет и отчетность по региональным налогам

Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база по налогу на имущество. Отчетный и налоговый период. Налоговые ставки по налогу на имущество. Особенности определения среднегодовой стоимости имущества. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество. Форма и порядок заполнения декларации по налогу на имущество.

Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база по транспортному налогу. Отчетный и налоговый период. Налоговые ставки по транспортному налогу. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога. Организация налогового учета. Форма и порядок заполнения декларации по транспортному налогу.

Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база по налогу на игорный бизнес. Налоговый период. Налоговые ставки по налогу на игорный бизнес. Порядок исчисления и уплаты налога на игорный бизнес. Организация налогового учета по налогу на игорный бизнес. Форма и порядок заполнения декларации по налогу на игорный бизнес.

Тема 8. Расчет, налоговый учет и отчетность по местным налогам.

Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база по земельному налогу. Отчетный и налоговый период. Налоговые ставки по земельному налогу. Особенности исчисления и уплаты земельного налога. Организация налогового учета. Форма и порядок заполнения декларации по земельному налогу.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/ Оценочное средство
1	2	3
1	Методы налогового учета	ПЗ / Доклад
	Методы управления налоговой нагрузкой и налоговыми рисками предприятия	ПЗ / Дискуссия
	Методы налогового планирования	ПЗ / Решение практических задач
2	Расчет, налоговый учет и отчетность по косвенным налогам	ПЗ / Решение практических задач и кейсов Контрольная точка № 1 ПК / Контрольная работа
3	Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль	ПЗ / Решение практических задач и кейсов Контрольная точка № 2 ПК / Контрольная работа
4	Расчет, налоговый учет и отчетность по водному налогу	ПЗ / Решение практических задач
5	Расчет, налоговый учет и отчетность по налогу на доходы физических лиц	ПЗ / Решение практических задач
6	Расчет налоговый учет и отчетность по страховым взносам	ПЗ / Решение практических задач
7	Расчет, налоговый учет и отчетность по региональным налогам	ПЗ / Решение практических задач
8	Расчет, налоговый учет и отчетность по местным налогам	ПЗ / Решение практических задач

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2-х недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-3	Решение задач для самостоятельной работы, подготовка доклада, изучение рекомендуемой литературы, подготовка к контрольной точке по БРС
4-5	Решение задач для самостоятельной работы, изучение рекомендуемой литературы, подготовка к контрольной точке по БРС

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Налоговые расчеты» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемная лекция (тема 1);
- тематическая дискуссия (тема 1); проблемный семинар (темы 1, 3);
- ситуационные методы (анализ конкретных ситуаций, кейс-технологии) (темы 2,3,5,6).

Проблемная лекция – важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. Лекция характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

Тематическая дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение о проблеме, заданной преподавателем.

Проблемный семинар – метод, предполагающий получение студентами задания отобрать, сформулировать и объяснить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем.

Анализ конкретных ситуаций - анализ обучающимися предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных об объектах налогового учета, имеющих место в практике финансово-хозяйственной деятельности организаций.

Кейс-технологии - включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально разработанной преподавателем на основе фактического материала и связанной с профессиональной деятельностью будущих специалистов для анализа, решения, оценки обучающимися.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ.	Электронные ресурсы
Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.]	Основная	-	https://urait.ru/bc/ode/535665

ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с.			
Налоги и налогообложение. Практические аспекты: учебное пособие для вузов / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Е. А. Кировой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 323 с.	Основная	-	https://urait.ru/bcode/536231
Налоги и налогообложение: учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.]; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновй. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с.	Основная	-	https://urait.ru/bcode/536143
Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Е. А. Кировой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 489 с.	Дополнительная	-	https://urait.ru/bcode/535881
Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 825 с.	Дополнительная	-	https://urait.ru/bcode/545075
Романов, А. Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — Москва: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 391 с.	Дополнительная	-	https://znanium.ru/catalog/product/2124354

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY - www.elibrary.ru
2	Научная электронная библиотека КиберЛенинка - www.cyberleninka.ru

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru
2	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
3	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - www.urait.ru
4	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM)- www.znanium.com
5	Электронная библиотека СПбГЭУ- opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. № 33-1 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: Учебная мебель на 26 посадочных мест (столов 13 шт., стульев 26 шт.), рабочее место преподавателя (стол 1 шт., стул 1 шт.), кафедра 1 шт. доска меловая 3х секционная 1шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>
<p>Ауд. № 20 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 28 посадочных мест (стол трёхместный 8 шт., скамья трёхместная 8 шт.), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1шт., доска меловая, кафедра 1шт., стол 1шт., стул 2шт. Компьютер Intel i5 4460/1Тб/8Гб/монитор Samsung 23" - 1 шт. Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Дзержинского, д. 7, лит. Аа</p>
<p>Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>
<p>Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б</p>

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. 1С: Бухгалтерия 8. Базовая версия
4. Операционная система Linux Mint 19 MATE
5. Офисный пакет LibreOffice
6. 7-Zip
7. Adobe Acrobat Reader DC
8. FireFox 77.0.1
9. Google Chrome
10. VLC media player
11. K-Lite Codec Pack Full
12. Kaspersky Free

10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенции обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).

